

MCS ORDINACIJA

Korisničke upute za korištenje MCS Ordinacije

Sažetak:

| | |
|---|----|
| O programu..... | 3 |
| Osnovne značajke aplikacija..... | 3 |
| 1. Popisi..... | 4 |
| 1.1. Dodavanje, uređivanje i brisanje podataka | 5 |
| 1.2. Postavke pogleda i ostale funkcionalnosti..... | 8 |
| 2. Osnovni podaci..... | 12 |
| 2.1. Pravni subjekti..... | 13 |
| 2.2. Djelatnici | 14 |
| 2.3. Pregledi | 15 |
| 2.4. Laboratoriji..... | 17 |
| 2.5. Laboratorijske pretrage..... | 18 |
| 2.5.1. Grupe pretraga..... | 18 |
| 2.5.2. Unos laboratorijskih pretraga | 19 |
| 3. Termini | 20 |
| 3.1. Lokacije | 21 |
| 3.2. Prostorije..... | 21 |
| 3.3. Narudžbe | 22 |
| 3.4. Smještaj..... | 25 |
| 4. Ordinacija | 27 |
| 4.1. Pacijenti..... | 28 |
| 4.2. Pregledi pacijenata..... | 30 |
| 4.2.1. Unos pregleda pacijenta | 32 |
| 4.2.2. Kartica Poruke | 33 |
| 4.2.3. Kartica Dosje | 34 |
| 4.2.4. Kartica Labos | 35 |
| 4.2.5. Kartica Arhiva nalaza..... | 40 |
| 4.3. Pregledi pacijenta (smještaj, bolnička njega, vizita, terapija)..... | 41 |

| | | |
|--------|---------------------------------|----|
| 4.3.1. | Kartica Anamneza i status..... | 42 |
| 4.3.2. | Kartica Podaci o operaciji..... | 43 |
| 4.3.3. | Kartica Mjerenja..... | 44 |
| 4.3.4. | Kartica Terapija | 46 |
| 4.3. | Laboratorij pacijenti..... | 47 |
| 4.4. | Pregledi - sestre | 48 |
| 4.5. | Računi..... | 53 |
| 4.6. | Izvešća | 56 |
| 5. | Administracija | 57 |
| 5.1. | Operateri..... | 57 |
| 5.2. | Prava i ovlasti | 57 |
| 5.3. | Programske opcije..... | 57 |

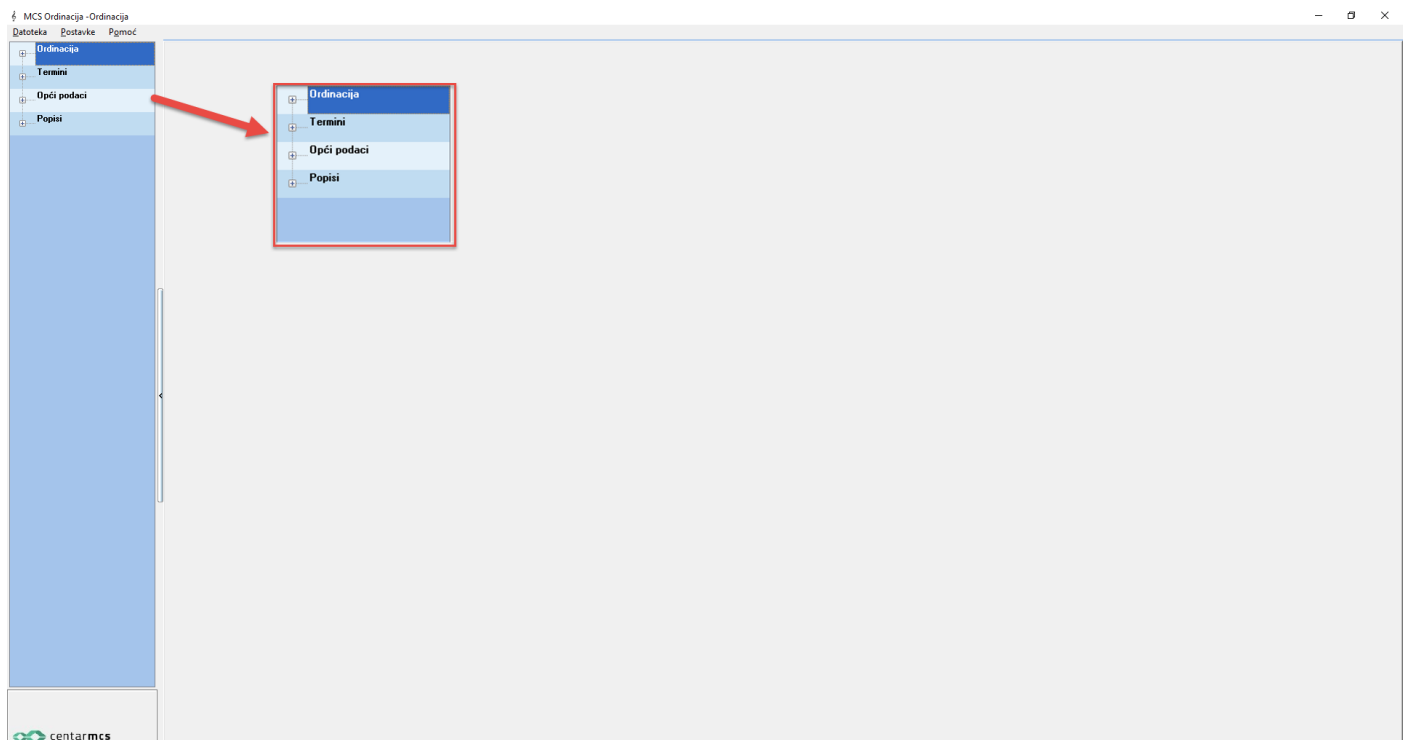
O programu

MCS Ordinacija razvijena je za domaće naručioce te je nakon uspješne implementacije želimo ponuditi i ostalim zainteresiranim ordinacijama u Hrvatskoj. Pruža podršku i povećava efikasnost pri svim administrativnim poslovima koje ordinacije svakodnevno obavljaju. Aplikacija je zasnovana na modernim procesima rada s pacijentom i smanjuje potrebu za administracijom.

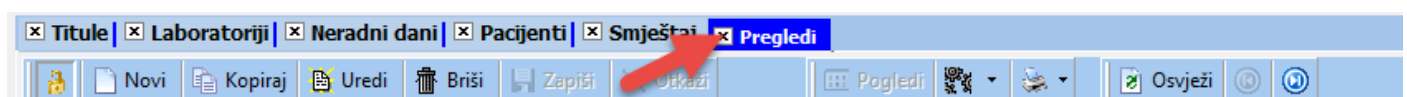
Osnovne značajke aplikacija

- Jednostavno se instalira
- Lagana je za računalo/laptop i time ne zahtijeva ulaganje u opremu
- Lako se implementira i koristi
- Značajno smanjuje operativne troškove
- Nije ograničena na broj korisnika
- Može se koristiti i na tabletu

Glavni izbornik aplikacije podijeljen je u 4 kategorije i to su Ordinacija, Termini, Opći podaci i Popisi.





Za lakše uređivanje i kretanje među kategorijama može se otvoriti više kartica za izmjenu podataka i sve otvorene kartice vidljive su na vrhu. Klikom na naziv prebacujete se na tu karticu, a klikom na X zatvara se ta kartica.



1. Popisi

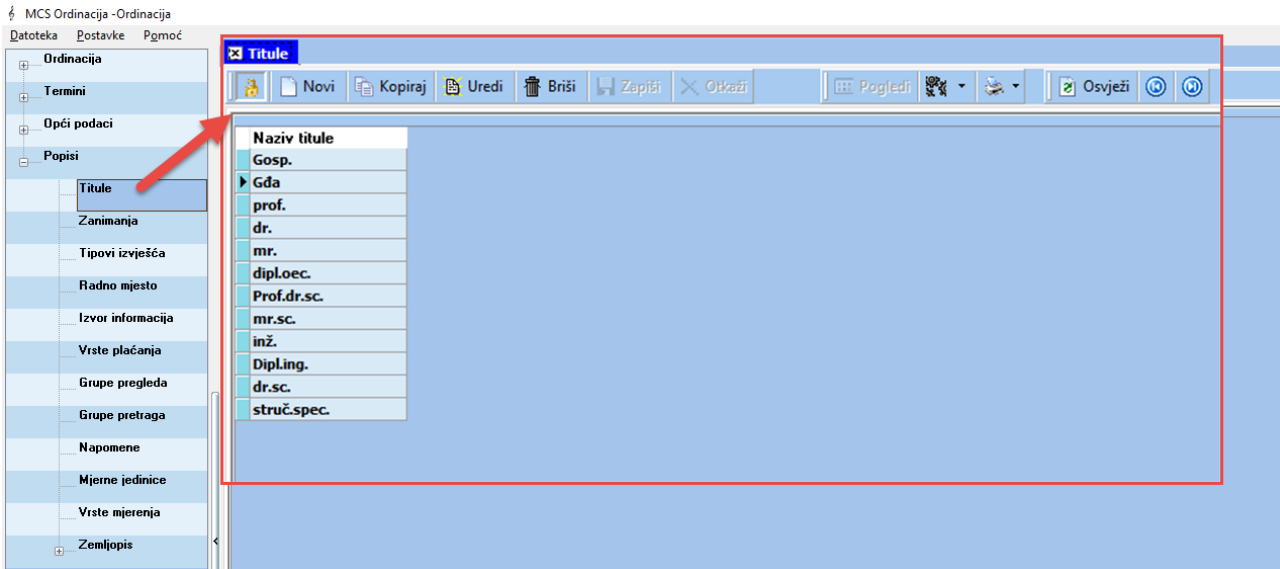
U kategoriji „Popisi“ definiraju se svi matični podaci aplikacije. Podaci su podijeljeni na Titule, Zanimanja, Tipove izvješća, Radna mjesta, Izvore informacija, Vrste plaćanja, Grupe pregleda, Grupe pretraga, Napomene, Mjerne jedinice, Vrste mjerenja i Zemljopis.

| |
|---|
|  Popisi |
| ----- Titule |
| ----- Zanimanja |
| ----- Tipovi izvješća |
| ----- Radno mjesto |
| ----- Izvor informacija |
| ----- Vrste plaćanja |
| ----- Grupe pregleda |
| ----- Grupe pretraga |
| ----- Napomene |
| ----- Mjerne jedinice |
| ----- Vrste mjerenja |
| -----  Zemljopis |

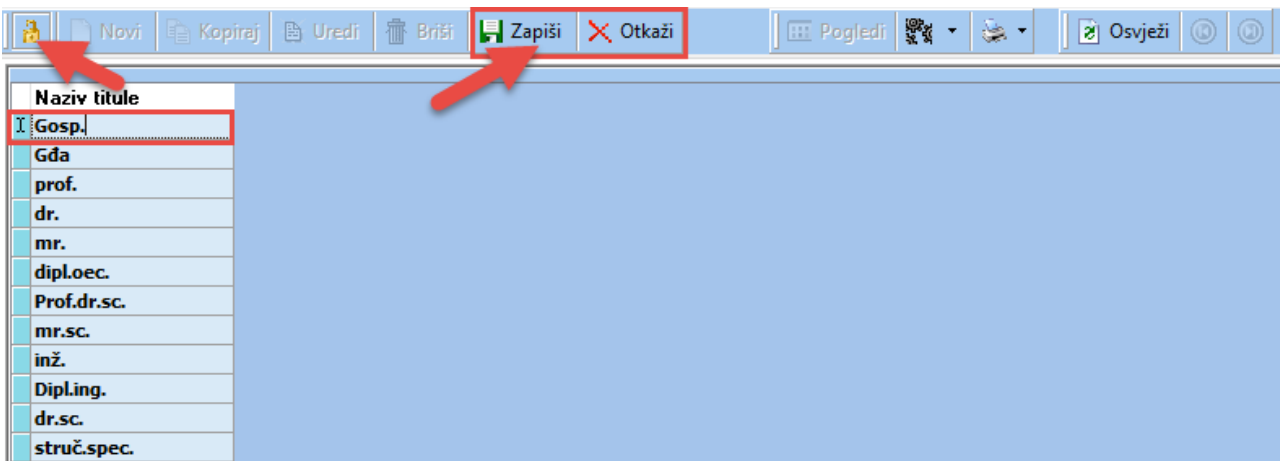
1.1. Dodavanje, uređivanje i brisanje podataka

Svi matični podaci dodaju se, uređuju i brišu na istom principu. Proces će biti objašnjen na jednoj od kategorija, a primjenjiv je na svim ostalim.

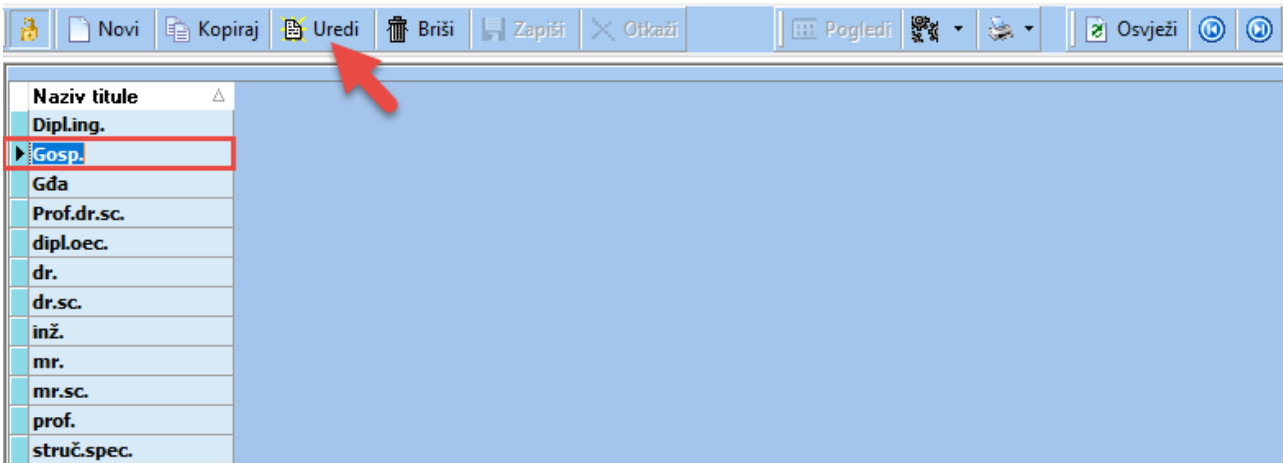
Klikom na bilo koju kategoriju u glavnom izborniku unutar „Popisa“ otvorit će se kartica s tablicom u kojoj se nalaze podaci te kategorije. Podaci se nakon otvaranja mogu uređivati, ukloniti postojeći, ali i dodati novi.



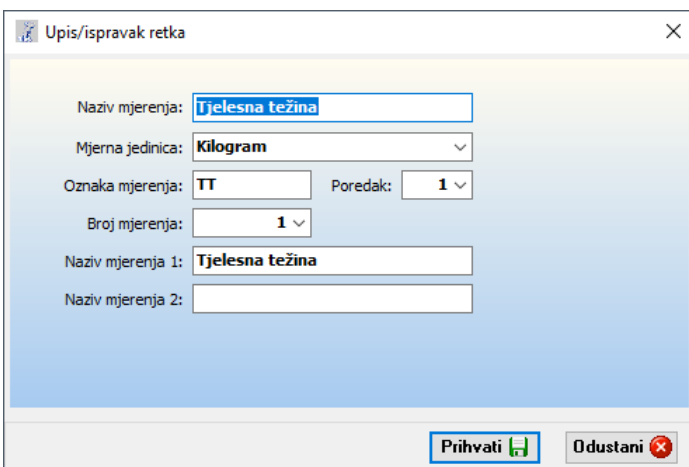
Klikom na ikonu lokota možete otključati ili zaključati direktan unos podataka u tablicu. Ako ste otključali direktan unos klikom na bilo koje polje u tablici, možete urediti postojeći unos polja. Nakon što ste završili s izmjenom istu možete spremiti klikom na **Zapiši** ili poništiti klikom na **Otkazi** u alatnoj traci.



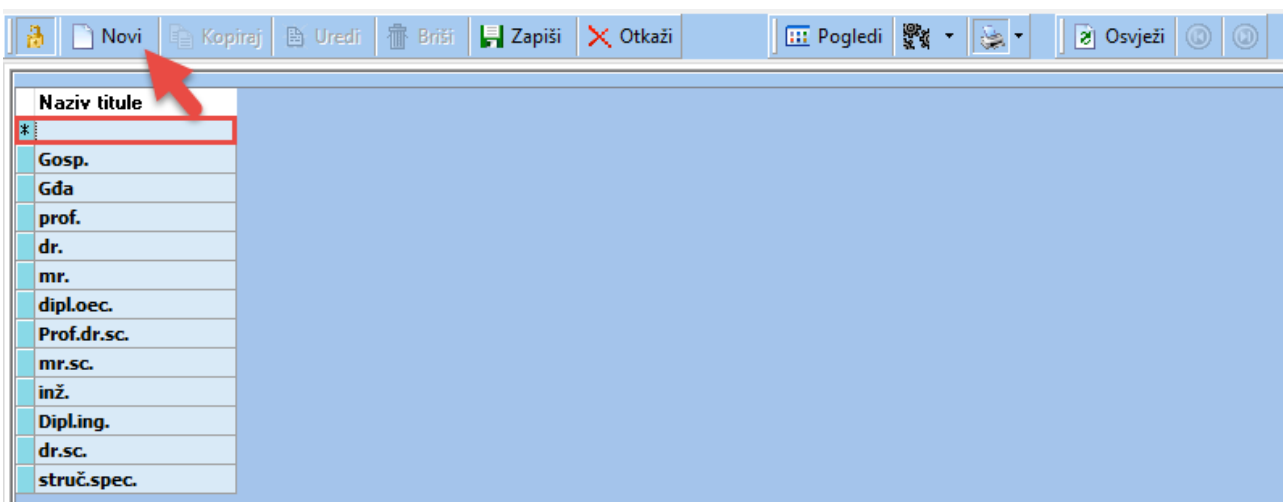
Postojeći unos može se izmijeniti i tako da označite polje koje želite uređivati i zatim kliknete na **Uredi**. . Nakon što ste završili s izmjenom istu možete spremiti klikom na **Zapiši** ili poništiti klikom na **Otkazi**.



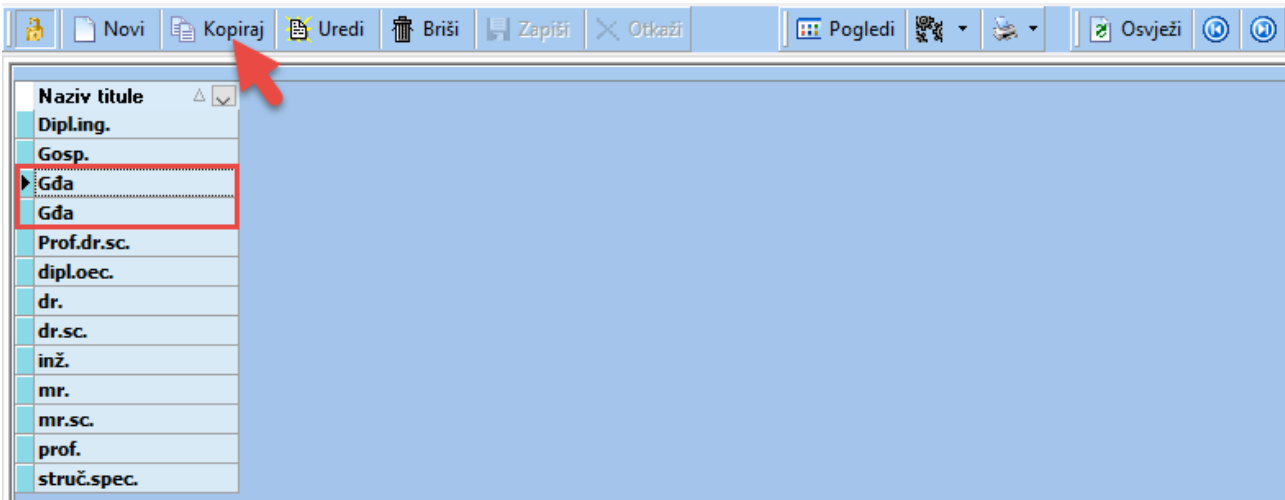
U pojedinim kategorijama, kao što su Vrste plaćanja, Grupe pregleda, Grupe pretraga i Vrste mjerenja, podaci se mogu uređivati i dvoklikom na polje u tablici koje želite urediti. Dvoklikom na polje otvara se zaseban prozor s formom koja sadrži sva polja koja sadrži redak u kojem se nalazi odabrano polje. Za spremanje unesenih promjena potrebno je kliknuti na **Prihvati** ili **Odustani** ako ne želite spremiti promijene.



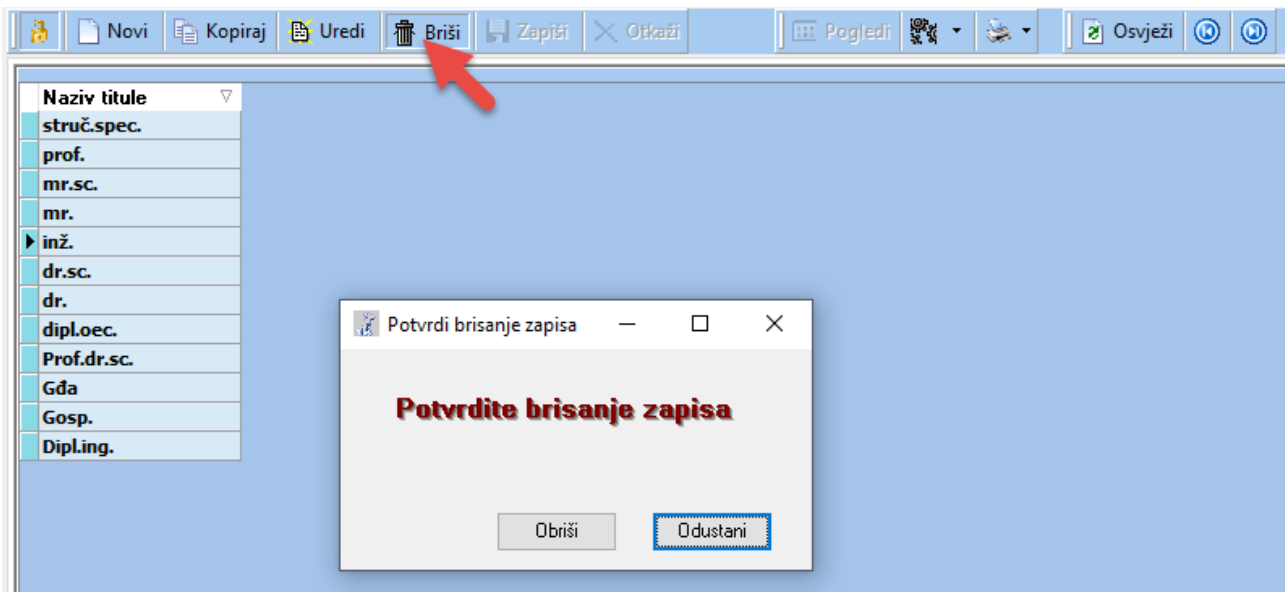
Klikom na **Unos novog zapisa** u tablicu se dodaje se novo prazno polje za unos podataka. Nakon unosa podataka treba kliknuti na **Zapiši** za spremanje novog unosa ili na **Otkazi** za poništavanje.



Klikom na **Kopiranje zapisa** označeno polje u tablici se duplicira.

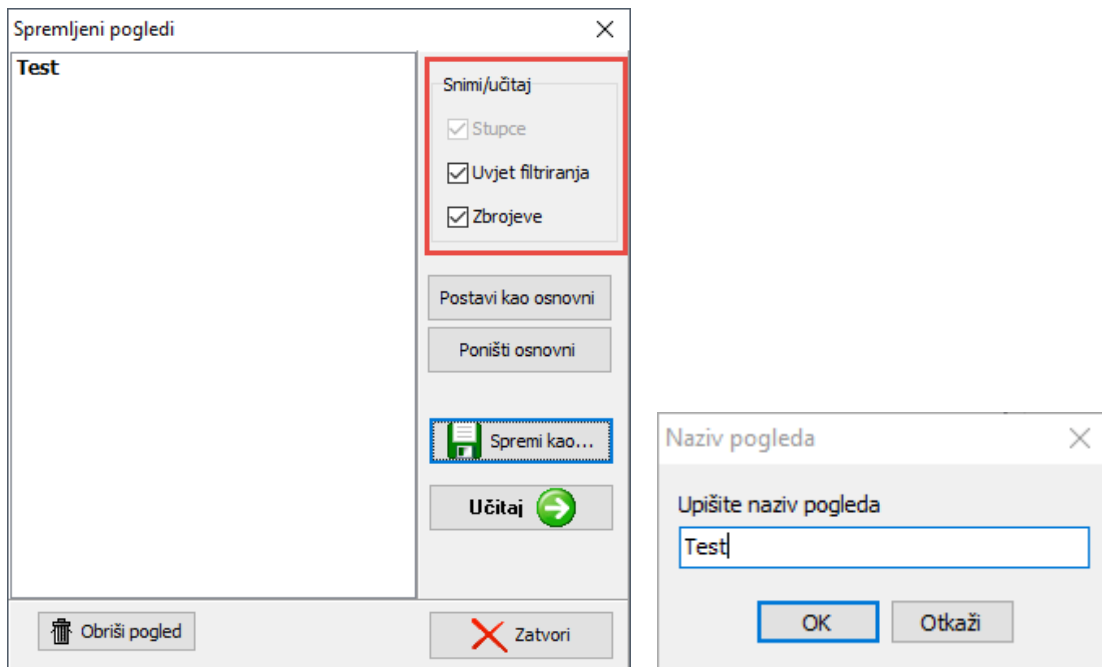


Za brisanje polja iz tablice potrebno je označiti polje koje želite izbrisati i zatim kliknuti na **Briši zapis**. Na kraju treba potvrditi brisanje u prozoru koji se pojavio na ekranu klikom na **Obriši** ili **Odustani** ako odustajete od brisanja.

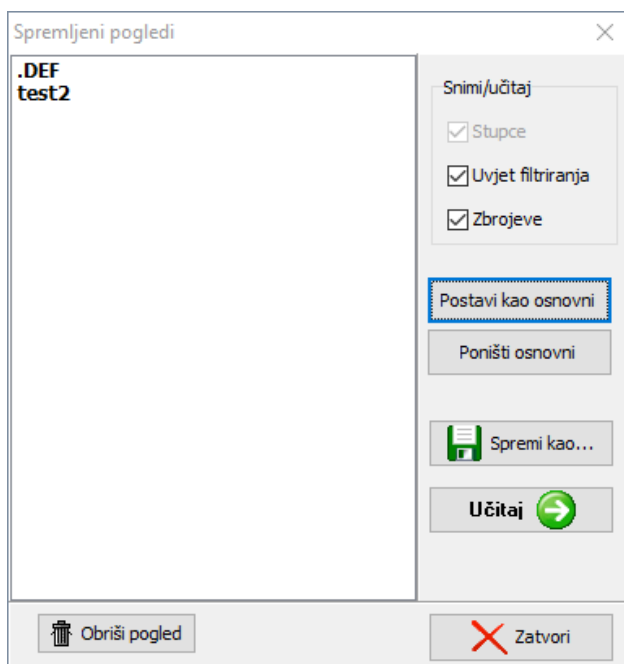


1.2. Postavke pogleda i ostale funkcionalnosti

Klikom na **Spremljeni pogledi** u alatnoj traci, otvara se prozor u kojem možete odabrati prikaz sadržaja. Nakon što označite sve podatke koje želite, možete spremiti željeni način prikaza. Klikom na **Spremi kao...** otvara se prozor za unos naziva pregleda. Nakon unosa kliknite na **OK**.

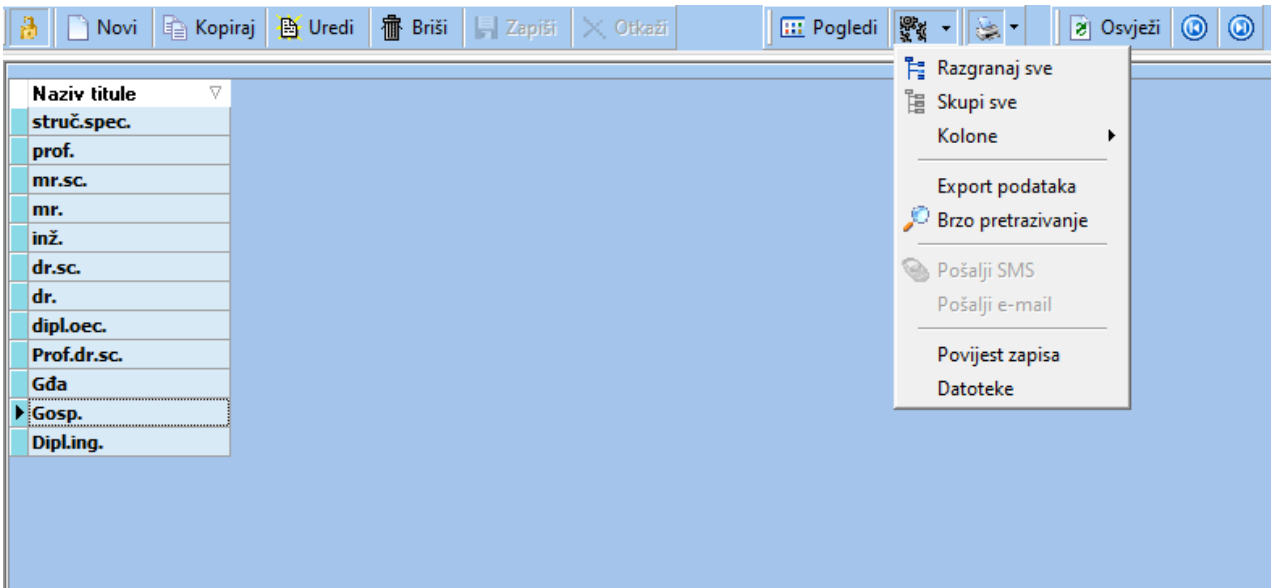


Ako želite postaviti pregled koji ste spremili kao osnovni prikaz, kliknite na naziv prikaza da bi ga označili i zatim na **Postavi kao osnovni**. Nakon što ga postavite kao osnovni pregled, naziv će se promijeniti u **.DEF**. Da bi poništili određeni prikaz kao osnovni, kliknite na **.DEF** i zatim na **Poništi osnovni** te unesite novo ime prikaza.

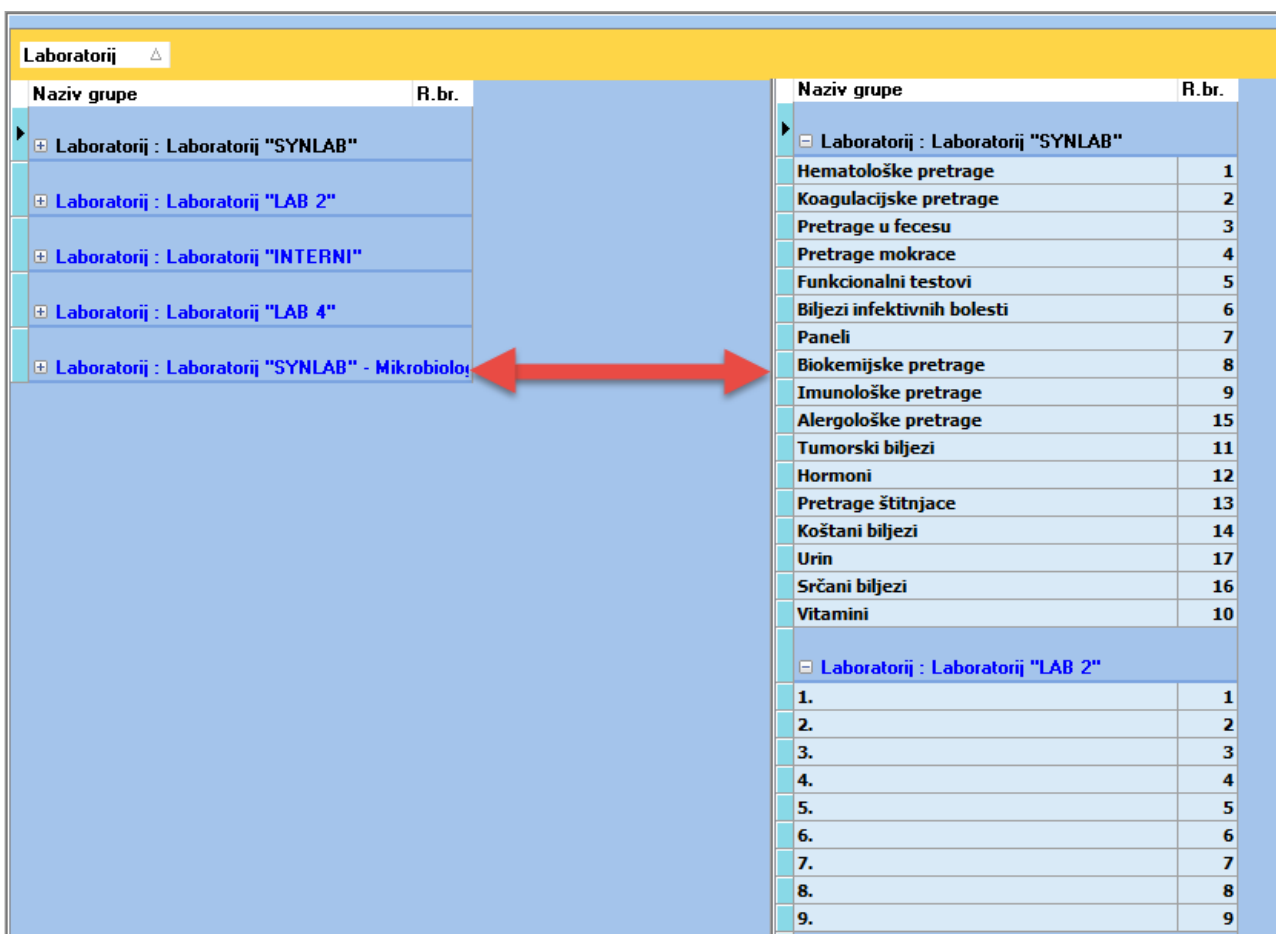


Za brisanje spremljenog prikaza označite naziv prikaza koji želite izbrisati i zatim kliknite na **Obriši pregled**.

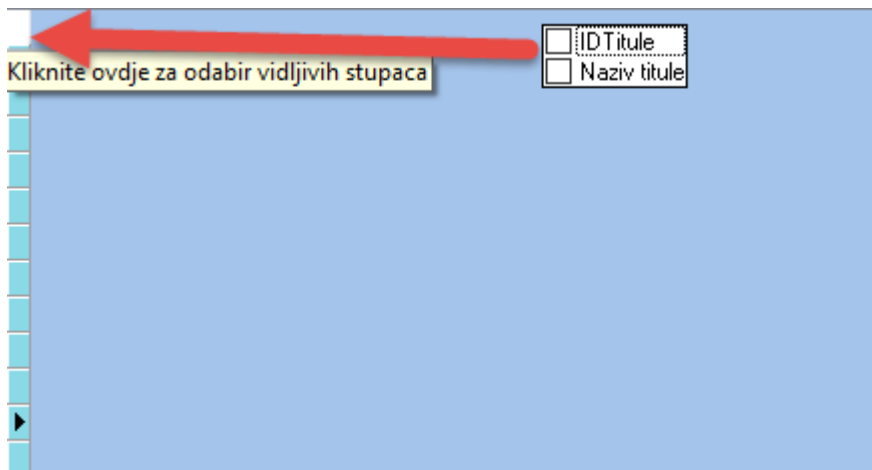
Klikom na **Postavke pogleda/obrade** u alatnoj traci otvara se padajući izbornik.



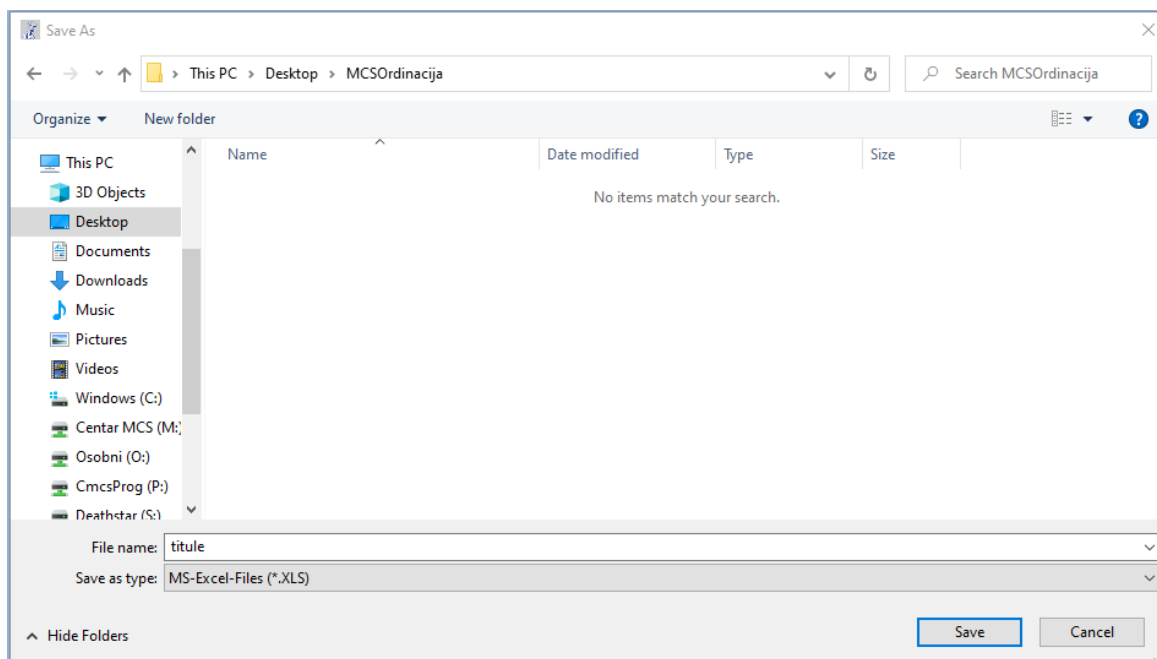
Klikom na **Razgranjaj sve** otvaraju se sve grupe unutar te kategorije, a klikom na **Skupi sve** se ponovo minimiziraju.



Klikom na kolone također možete prikazati ili sakriti sve kolone u tablici. Ako želite da se ponovno otvore samo odabrane kolone, kliknite u gornji lijevi kut iznad tablice i u padajućem izborniku označite koje kolone želite prikazati.



Svi podaci mogu se izvesti u Excel dokument klikom na **Export podataka** u padajućem izborniku unutar **Postavki pogleda/obrade**. Nakon klika na Export podataka otvorit će se zasebni prozor u kojem trebate odabrati mjesto na koje želite spremiti dokument, unijeti ime i spremiti.



Ako želite provjeriti kada su napravljene zadnje izmjene ili dodani novi zapisi u podacima i tko je napravio izmjenu kliknite na **Povijest zapisa**. Otvorit će se prozor s popisom zadnjih izmjena i novo dodanim zapisima.

Povijest radnji

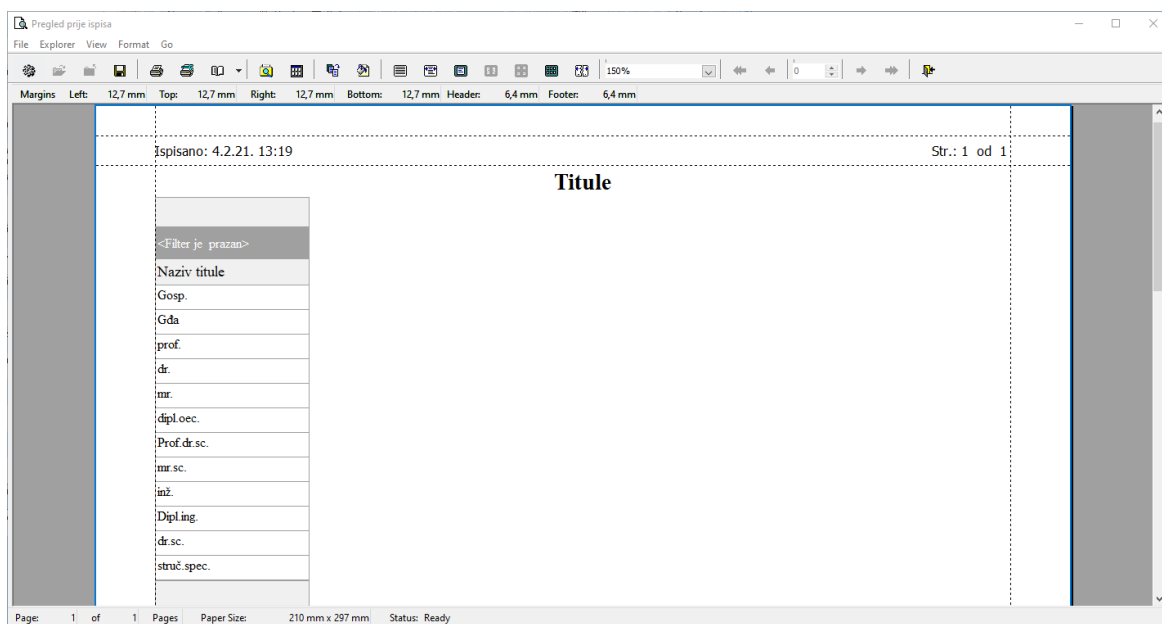
Prkaži sve

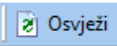
Povucite zaglavlje stupca ovdje da bi grupirali po tom stupcu


| Mijenjano | Mijenjan zapis Osoba | Novo | Novi podatak Osoba |
|-------------------|-------------------------|-------------------|-----------------------|
| 4.2.2021. 9:51:37 | IvaXXX IvaXXX | 4.2.2021. 9:51:16 | IvaXXX IvaXXX |

Mijenjano = 1 Novih = 1

Za ispis bilo koje tablice kliknite na **Ispis** u alatnoj traci. Otvorit će se prozor u kojem još možete podesiti postavke ispisa.

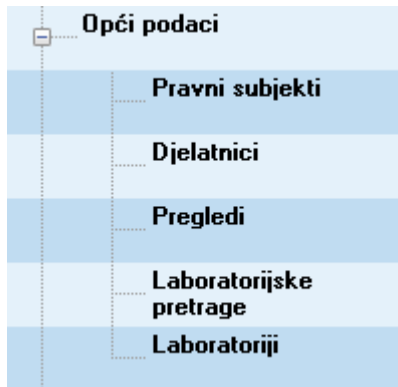


Klikom na  osvježava se sadržaj tablice.

Strelice lijevo i desno  prebacuju vas na početak, odnosno kraj tablice s podacima.

2. Osnovni podaci

U kategoriji „Osnovni podaci“ definiraju se osnovni podaci aplikacije. Podaci su podijeljeni na Pravne subjekte, Djelatnike, Preglede, Laboratorijske pretrage i Laboratorije.



2.1. Pravni subjekti

Pravni subjekti predstavljaju matične podatke korisnika. U slučaju da tvrtka upravlja s više pravnih osoba, matični podaci se dodaju na ovom mjestu.

| Šifra | Naziv | Adresa | Pbr. | Mjesto | Država | OIB | Oznaka posl.jed. | Kućni broj | Doc |
|-------|-------------|----------|-------|--------|----------|-------------|------------------|------------|-----|
| 01 | Ordinacija | Ulica 01 | 10000 | | Hrvatska | 1234XXX7890 | OR | 123 | - |
| 02 | Poliklinika | Ulica 02 | 10000 | | Hrvatska | 1234XXX7890 | P | 238 | |

Na slici dolje je primjer unosa pravnog subjekta.

Upis/ispravak retka

Šifra:

Naziv:

Adresa:

Mjesto:

Država:

OIB:

Oznaka posl.jed.:

Kućni broj:

Dodatak kuć.br.:

Radno vrijeme:

Aktivna:

Cert.datoteka:

Cert.zaporka:

Datum početka fiskalizacije:

Oznaka slijednosti: U sustavu PDV-a

Kontrola radnog vremena



Osnovni podaci za fiskalizaciju

Označiti ako je potrebna kontrola prekoračenja radnog vremena djelatnika

2.2. Djelatnici

Svaki operater aplikacije vezan je za matični podatak djelatnika. Prema tome važno je otvoriti matične podatke djelatnika nakon čega se mogu dodijeliti korisnička imena i lozinke za prijavu u sustav kroz administratorski modul.

| Šifr | Titula | Prezime i ime | Radno mjesto | E-mail | Mobitel | Osoba aktivna |
|------|------------|---------------|---------------------|--------|---------|-------------------------------------|
| 000 | dr.sc. | Doktor Test | Doktor | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 004 | mr. | Petra Petrić | Medicinska sestra | | | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 005 | dipl.Loec. | Mirko Mlakar | Medicinski tehničar | | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Klikom na  ili  otvara se prozor za unos, odnosno izmjenu djelatnika. Šifra djelatnika je proizvoljna i korisnik je može sam definirati.

Upis/ispravak retka

Šifra: Titula:

Prezime:

Ime:

Datum rođenja: Aktivna:

OIB: MB/JMBG:

Ime oca: Spol:

Ulica i kbr.:

Grad: Pbr.:

Država:

Žiro-račun:

Telefon:

Fax:

Mobitel:

E-mail:

Poslovna jedinica:

Zanimanje:

Radno mjesto:

Grupa pretraga:

Komentar:

Potpis:

Djelatnik pripada jednoj poslovnoj jedinici, odnosno pravnom subjektu

Radno mjesto predstavlja ulogu djelatnika u sustavu

Grupa pregleda za koju je djelatnik specijaliziran

Ordinacija

| Naziv | Šifra |
|-------------|-------|
| Ordinacija | 01 |
| Poliklinika | 02 |

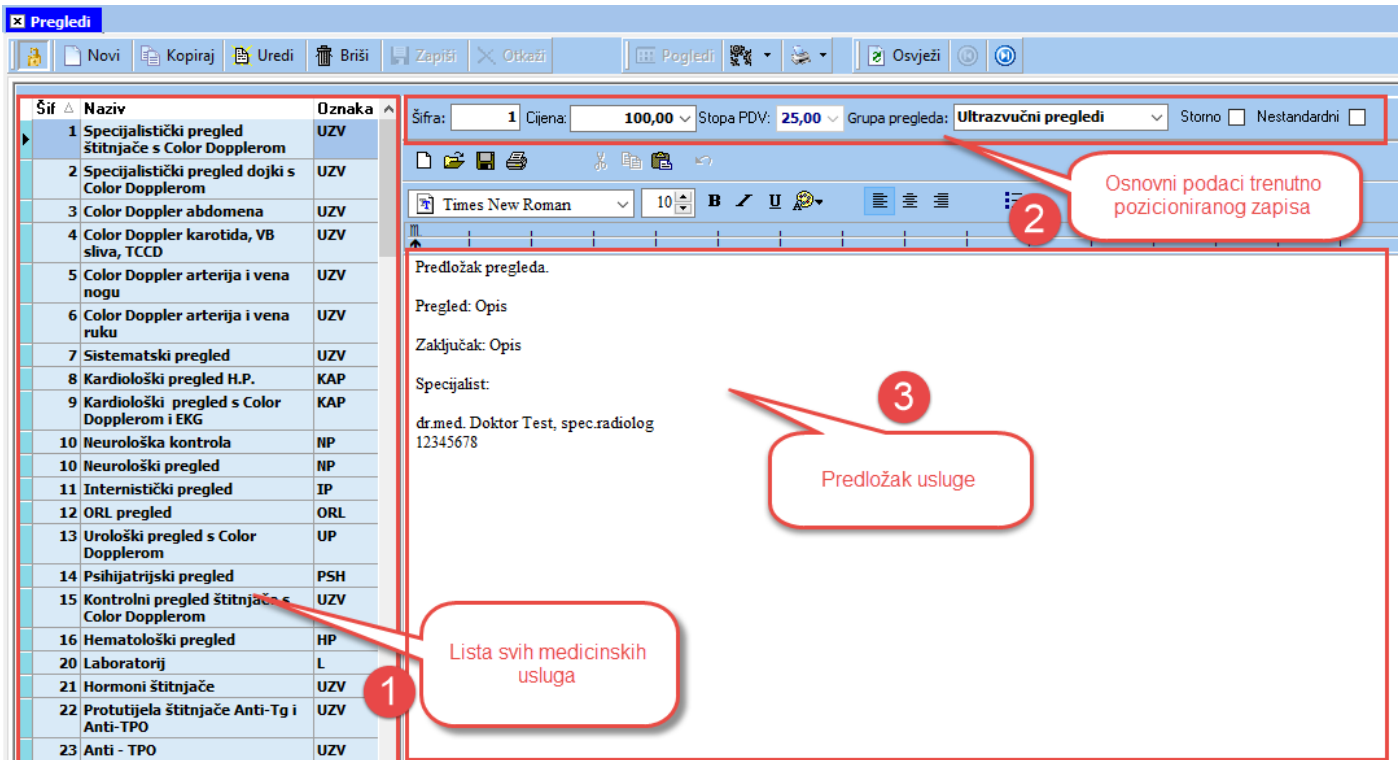
Doktor

| Naziv funkcije osobe |
|----------------------|
| Doktor |
| Medicinska sestra |
| Medicinski tehničar |

Ovisno o odabranom radnom mjestu i grupi pregleda djelatnika ima određena prava i predefiniране poglede u aplikaciji.

2.3. Pregledi

Pregledi predstavljaju sve usluge koje korisnik ima na raspolaganju.



The screenshot shows the 'Pregledi' application interface. On the left, there is a table listing various medical services. On the right, there is a form for entering service details, including a callout for the service proposal.

| Šif | Naziv | Oznaka |
|-----|---|--------|
| 1 | Specijalistički pregled štitnjače s Color Dopplerom | UZV |
| 2 | Specijalistički pregled dojki s Color Dopplerom | UZV |
| 3 | Color Doppler abdomena | UZV |
| 4 | Color Doppler karotida, VB sliva, TCCD | UZV |
| 5 | Color Doppler arterija i vena nogu | UZV |
| 6 | Color Doppler arterija i vena ruku | UZV |
| 7 | Sistematski pregled | UZV |
| 8 | Kardiološki pregled H.P. | KAP |
| 9 | Kardiološki pregled s Color Dopplerom i EKG | KAP |
| 10 | Neurološka kontrola | NP |
| 10 | Neurološki pregled | NP |
| 11 | Internistički pregled | IP |
| 12 | ORL pregled | ORL |
| 13 | Urološki pregled s Color Dopplerom | UP |
| 14 | Psijijatrijski pregled | PSH |
| 15 | Kontrolni pregled štitnjače s Color Dopplerom | UZV |
| 16 | Hematološki pregled | HP |
| 20 | Laboratorij | L |
| 21 | Hormoni štitnjače | UZV |
| 22 | Protutijela štitnjače Anti-Tg i Anti-TPO | UZV |
| 23 | Anti - TPO | UZV |

Form details (Callout 2):

Šifra: 1 Cijena: 100,00 Stopa PDV: 25,00 Grupa pregleda: Ultrazvučni pregledi Storno Nestandardni

Callout 1: Lista svih medicinskih usluga

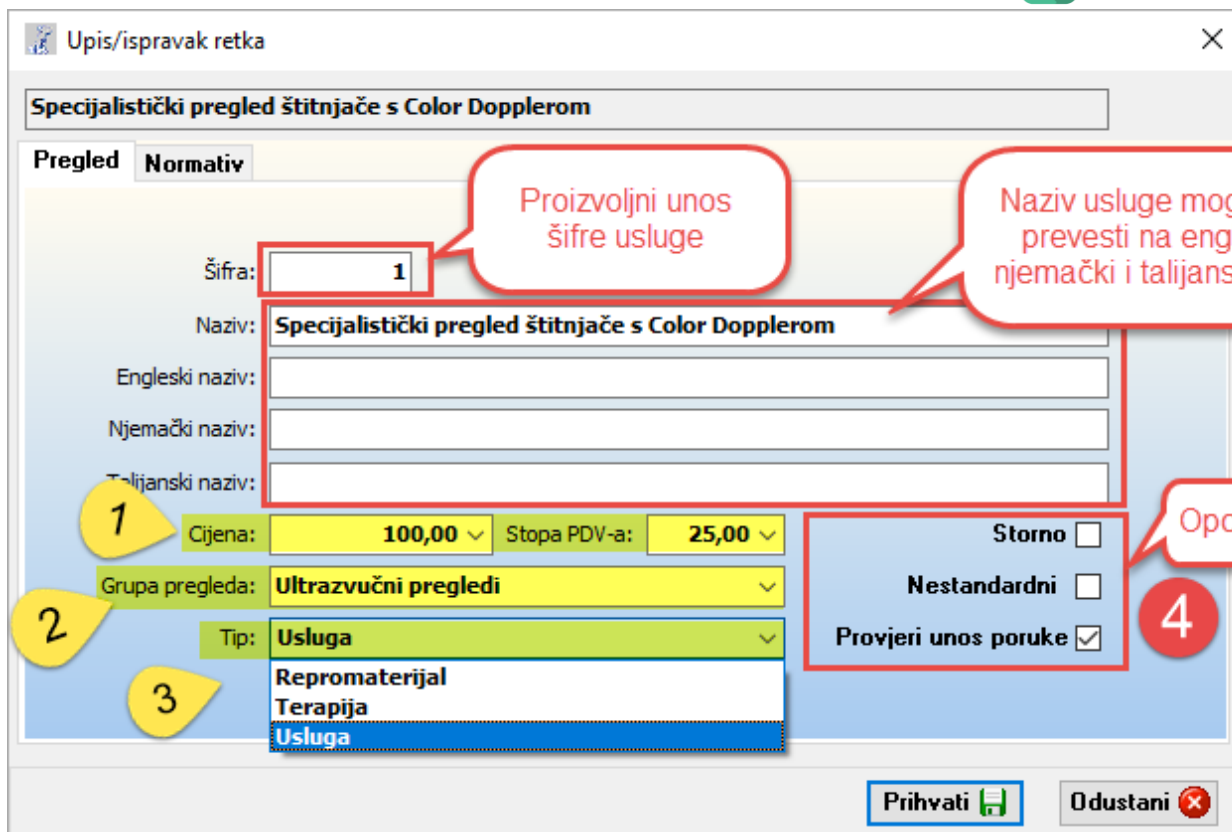
Callout 2: Osnovni podaci trenutno pozicioniranog zapisa

Callout 3: Predložak usluge

Service Proposal Content:

Predložak pregleda.
 Pregled: Opis
 Zaključak: Opis
 Specijalist:
 dr.med. Doktor Test, spec.radiolog
 12345678

Lista svih usluga nalazi se s lijeve strane (broj 1 na slici). Gore desno su osnovni podaci trenutno pozicioniranog zapisa (broj 2 na slici). S desne strane se prikazuje predložak pojedine usluge (broj 3 na slici). Predložak će se kasnije koristiti prilikom pregleda pacijenta kako bi olakšao i ubrzao unos podataka pregleda. Na slici ispod je prikazan pogled na trenutno pozicionirani pregled „Specijalistički pregled štitnjače s Color Dopplerom“. Za svaki pregled može se proizvoljno odabrati šifra usluge dok je naziv usluge moguće prevesti na engleski, njemački i talijanski jezik. Prijevodi se kasnije mogu koristiti za ispis na računu.



Upis/ispravak retka

Specijalistički pregled štitnjače s Color Dopplerom

Pregled Normativ

Šifra: 1

Naziv: Specijalistički pregled štitnjače s Color Dopplerom

Engleski naziv:

Njemački naziv:

Talijanski naziv:

1 Cijena: 100,00 Stopa PDV-a: 25,00

2 Grupa pregleda: Ultrazvučni pregledi

3 Tip: Usluga

Repromaterijal

Terapija



Usluga

Opcije

4 Storno

Nestandardni

Provjeri unos poruke

Prihvati  Odustani 

Pod točkom 1 je prikazana **prodajna cijena** i **stopa PDV-a** usluge. Pregled je moguće smjestiti u pojedine **grupe pregleda** 2 koje će se kasnije ponuditi doktoru prilikom unosa pregleda pacijenta ovisno o tome koja grupa pregleda mu je dodijeljena na matičnim podacima djelatnika. Svaki pregled zauzima svoje mjesto u aplikaciji ovisno o **tipu pregleda** 3. Trenutno postoje 3 tipa pregleda. Usluga, terapija i repromaterijal. Ako je pregled definiran kao **Usluga** moguće ga je dodijeliti uz pregled pacijenata i kasnije fakturirati. Preglede tipa **Terapija** moguće je odabrati u modulu bolničke njege, smještaja, odnosno vizite za terapiju nakon operacije. **Repromaterijal** se odabire za preglede koji predstavljaju repromaterijal koji će se upisati kao normativ za pojedine usluge.

Postoji nekoliko opcija 4 koje je moguće uključiti, odnosno isključiti.

Ako je uključena opcija **Storno** usluge su stornirane i neće se prikazivati prilikom izrade novog pregleda pacijenta.

Ako je uključena opcija **Nestandardni** usluge se neće prikazivati prilikom dodjele poruka za fakturiranje, jedino primjenom filtera na formi za unos stavaka računa.

Ako je uključena opcija **Provjeri unos poruke** prilikom unosa pregleda pacijenta aplikacija će upozoriti ako nisu upisane poruke za fakturiranje. Više kasnije prilikom unosa pregleda pacijenta.

2.4. Laboratoriji

Na slici je prikazan popis laboratorija koji se koriste prilikom izrade laboratorija za pacijenta. U slučaju kada se pojedini laboratorij više ne koristi moguće ga je deaktivirati tako da se više ne prikazuje za odabir prilikom novog laboratorija pacijenta.

| Laboratoriji | | | | | |
|---|--------|-------|--------------|-------------------------------------|---------------|
| Povucite zaglavlje stupca ovdje da bi grupirali po tom stupcu | | | | | |
| Naziv | Mjesto | Ulica | Matični broj | Akt. | Kontakt osoba |
| Laboratorij "SYNLAB" | Zagreb | Ulica | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Laboratorij "LAB 2" | Zagreb | Ulica | | <input type="checkbox"/> | |
| Laboratorij "INTERNI" | Zagreb | Ulica | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Laboratorij "LAB 4" | Zagreb | Ulica | | <input type="checkbox"/> | |
| ▶ Laboratorij "SYNLAB" - Mikrobiologija | Zagreb | Ulica | | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Prikaz detalja laboratorija:

Institucija
×

Naziv:

Adresa: Komentar:

Web:

Mjesto:

Država:

Prije početka rada s laboratorijem, za svaki laboratorij potrebno je definirati laboratorijske pretrage.

2.5. Laboratorijske pretrage

Na slici je prikazan popis laboratorijskih pretraga. Za primjer ćemo uzeti laboratorij „Laboratorij „Interni““.

| Laboratorijske pretrage | | | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------|--------|-----------------------|--------|------------|-----------|------------------|
| Grupa | Pretraga | Oznaka | Referentna vrijednost | Cijena | Nab.cijena | % popusta | ReferentnoLabPre |
| Laboratorij : | | | | | | | |
| Laboratorij : Laboratorij "INTERNI" | | | | | | | |
| Grupa : Hormoni štitnjače | | | | | | | |
| Hormoni štitnjače | T4 | T4 | 66,0 - 181,00 nmol/l | 100,00 | 10,00 | 10 | 66,0 - 181,00 |
| Hormoni štitnjače | T3 | T3 | 1,3 - 3,1 nmol/l | 100,00 | 10,00 | 10 | 1,3 - 3,1 |
| Hormoni štitnjače | FT3 | FT3 | 3,10 - 6,80 pmol/L | 100,00 | 10,00 | 10 | 3,00 - 8,10 |
| Hormoni štitnjače | FT4 | FT4 | 12,00 - 22,00 pmol/L | 100,00 | 10,00 | 10 | 12,00 - 22,00 |
| Hormoni štitnjače | Hormoni | H | | 100,00 | 10,00 | 10 | |
| Grupa : Protutijela štitnjače | | | | | | | |
| Protutijela štitnjače | Anti - TPO | ATPO | 0,0 - 34,0 IU/ml | 100,00 | 10,00 | 10 | 0,0 - 34,0 |
| Protutijela štitnjače | TSH | TSH | 0,270 - 4,20 Miu/L | 100,00 | 10,00 | 10 | 0,270 - 4,20 |
| Protutijela štitnjače | Anti - TG | ATG | 0,0 - 115,0 IU/ml | 100,00 | 10,00 | 10 | 0,0 - 115,0 |
| Grupa : Serološki test | | | | | | | |
| Serološki test | Helicobacter pylori | HP | | 100,00 | 10,00 | 10 | |
| Laboratorij : Laboratorij "LAB 2" | | | | | | | |

Laboratorij „Interni“ ima tri grupe pretraga. Za svaku grupu mogu se definirati pretrage. Prije unosa laboratorijskih pretraga potrebno je definirati Grupe pretraga.

2.5.1. Grupe pretraga

| Laboratorijske pretrage | | Grupe pretraga | |
|---|-------|----------------|-----------------------|
| Naziv grupe | R.br. | Rbr.: | Laboratorij: |
| Laboratorij : Laboratorij "SYNLAB" | | | |
| Laboratorij : Laboratorij "LAB 2" | | | |
| Laboratorij : Laboratorij "INTERNI" | | | |
| Hormoni štitnjače | 1 | 1 | Laboratorij "INTERNI" |
| Protutijela štitnjače | 3 | | |
| Serološki test | 2 | | |
| Laboratorij : Laboratorij "LAB 4" | | | |
| Laboratorij : Laboratorij "SYNLAB" - Mikrobiologija | | | |

Upis/ispravak retka

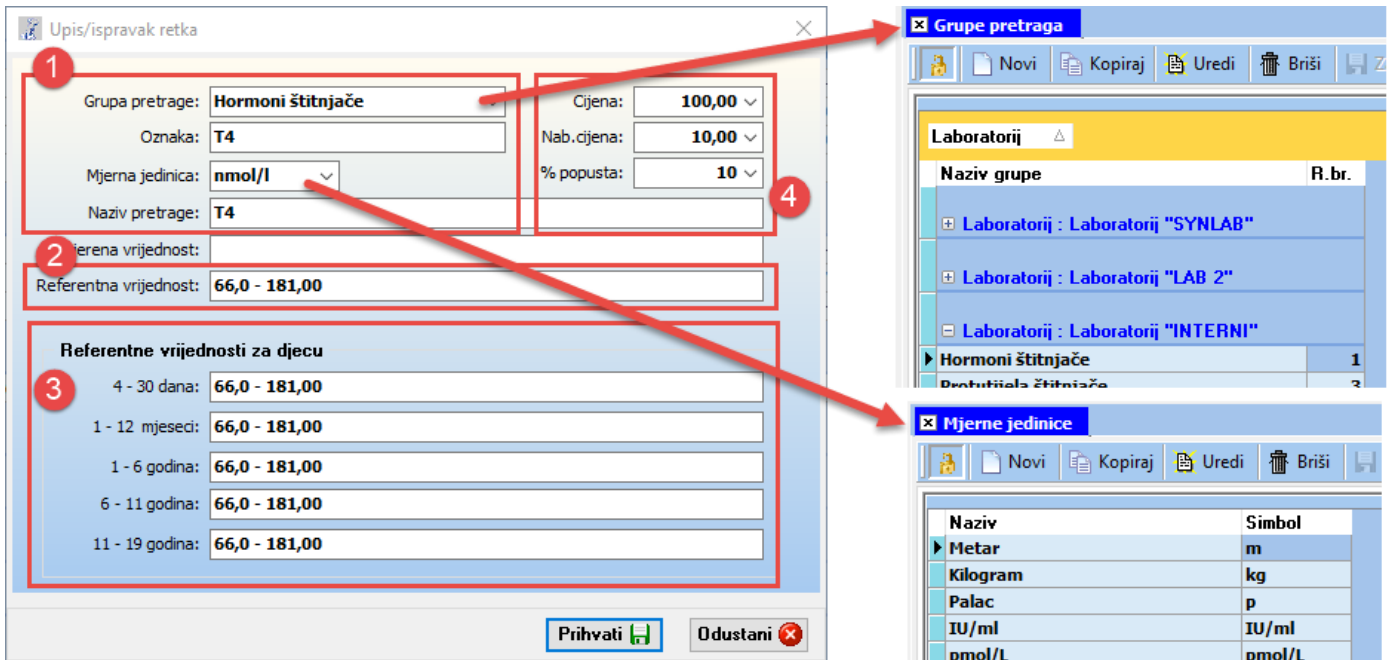
Rbr.: Laboratorij:

Naziv:

Na slici je prikazana lista grupa pretraga grupirano po laboratorijima. Grupa pretrage ima redni broj, naziv i vezana je za odabrani laboratorij. Redni broj se koristi za redoslijed ispisa na izvještaju laboratorijskih pretraga

2.5.2. Unos laboratorijskih pretraga

Nakon što se definiraju grupe pretraga moguće je unositi laboratorijske pretrage kao što je prikazano na slici.



The screenshot shows the 'Upis/ispravak retka' window with the following data:

- Grupa pretrage:** Hormoni štitnjače
- Oznaka:** T4
- Mjerna jedinica:** nmol/l
- Naziv pretrage:** T4
- Cijena:** 100,00
- Nab. cijena:** 10,00
- % popusta:** 10
- Referentna vrijednost:** 66,0 - 181,00

The 'Referentne vrijednosti za djecu' section contains:

| | |
|-----------------|---------------|
| 4 - 30 dana: | 66,0 - 181,00 |
| 1 - 12 mjeseci: | 66,0 - 181,00 |
| 1 - 6 godina: | 66,0 - 181,00 |
| 6 - 11 godina: | 66,0 - 181,00 |
| 11 - 19 godina: | 66,0 - 181,00 |

The 'Grupe pretraga' window shows a tree structure with 'Laboratorij : Laboratorij "SYNLAB"', 'Laboratorij : Laboratorij "LAB 2"', and 'Laboratorij : Laboratorij "INTERNI"'. The 'Mjerne jedinice' window shows a list of units: Metar (m), Kilogram (kg), Palac (p), IU/ml, and pmol/L.

Oznaka **1** predstavlja matične podatke pretrage. Pretraga je vezana za prethodno definiranu grupu pretraga, ima svoju oznaku, naziv i mjernu jedinicu.

Oznaka **2** predstavlja referentne vrijednosti pretrage koje se mogu dodatno definirati za djecu po kategorijama pod oznakom **3**.

Za svaku pretragu može se definirati Cijena, Nabavna cijena i % popusta **4**. Cijena je predefiniрана cijena koja će se naplatiti pacijentu. Nabavna cijena je nabavna cijena laboratorijske pretrage od laboratorija u koji se pretrage šalju. U slučaju da korisnik posjeduje laboratorij nije potrebne upisivati nabavnu cijenu i % popusta za takve pretrage.

3. Termini

Kategorija „Termini“ služi za praćenje narudžbi i smještaja pacijenata. Podaci su podijeljeni na Narudžbe, Smještaj, Lokacije, Prostorije i Neradne dane.



Za izradu narudžbe ili smještaja potrebno je definirati Lokacije i Prostorije. Dodano se mogu upisati neradni dani kako bi se istaknuli na kalendaru prilikom naručivanja pacijenata.

3.1. Lokacije

Na slici je prikazan popis lokacija. Lokacije će se koristiti prilikom unosa prostorija.

| Naziv | Aktivna |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Vranovinski ogranak I br. 2 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ► Bukovačka cesta 238 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Strma ulica 16 | <input checked="" type="checkbox"/> |

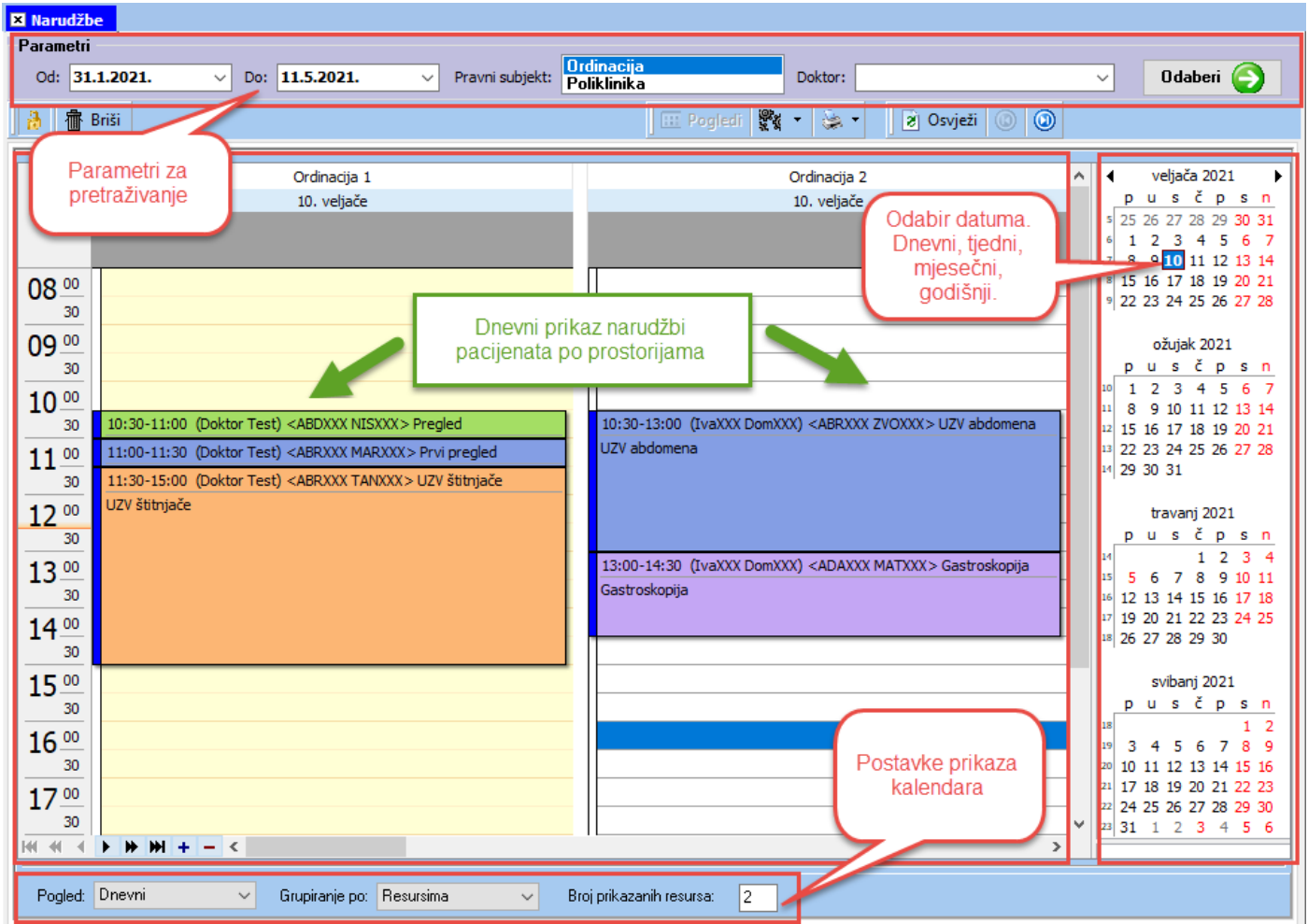
3.2. Prostorije

Prostorije se mogu podijeliti na dvije vrste. Narudžba i Smještaj. Sobe s vrstom narudžba će se prikazati u modulu Narudžbe, a sobe s vrstom Smještaj u modulu Smještaj.

| Lokacija | Naziv | Vrsta | Aktivna |
|-------------------------------|--------------|----------|-------------------------------------|
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 1 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 2 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 3 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 4 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 5 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 6 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 7 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 8 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Ordinacija 9 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ► Vranovinski ogranak I br. 2 | Soba 1 | Smještaj | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Soba 2 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Soba 3 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vranovinski ogranak I br. 2 | Soba 4 | Narudžba | <input checked="" type="checkbox"/> |

3.3. Narudžbe

Prikaz pogleda na narudžbe i parametre za pretraživanje može varirati ovisno o preferencijama korisnika i predefiniranim postavkama aplikacije.



Parametri
 Od: 31.1.2021. Do: 11.5.2021. Pravni subjekt: Ordinacija Poliklinika Doktor: [] Odaberi []

Parametri za pretraživanje

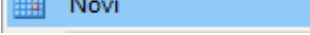
Dnevni prikaz narudžbi pacijenata po prostorijama

Odabir datuma. Dnevni, tjedni, mjesečni, godišnji.

Postavke prikaza kalendara

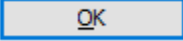
Pogled: Dnevni Grupiranje po: Resursima Broj prikazanih resursa: 2

Podaci se prikazuju ovisno o zadanim parametrima (na slici gore), odabiru datuma (na slici desno) i postavkama prikaza kalendara (na slici dolje).

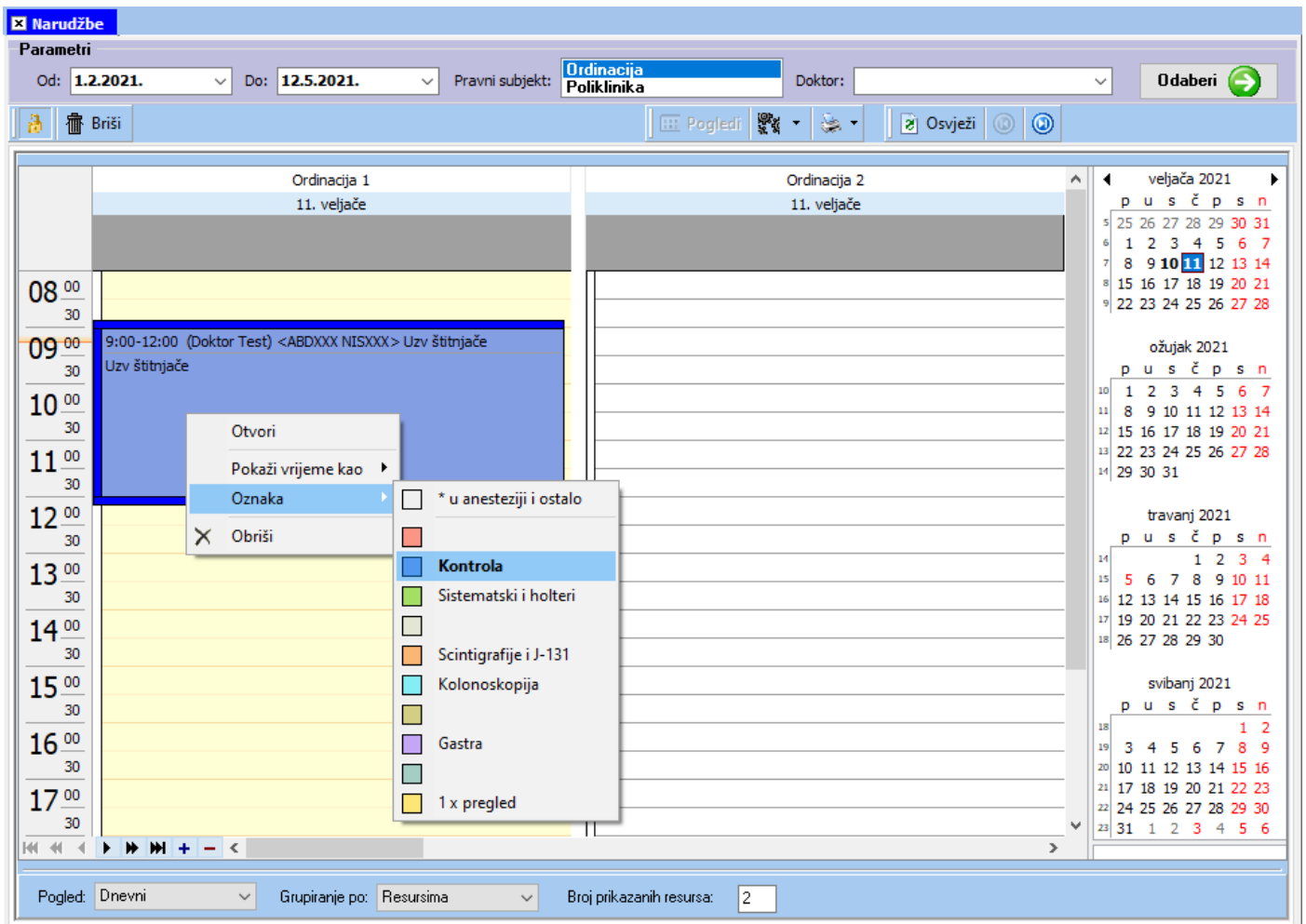
Za unos nove narudžbe potrebno je kliknuti na desnu tipku miša i odabrati . Prethodno se lijevom tipkom miša može pozicionirati na određeno vrijeme i određenu prostoriju za brži odabir prilikom unosa podataka. Vrijeme se može odabrati i u određenom intervalu povlačenjem lijeve tipke miša preko kalendara gore, odnosno dolje.

Na slici je prikazan proces unosa narudžbe.

The screenshot shows the 'Narudžbe' application interface. At the top, there are search filters for 'Od' (1.2.2021.), 'Do' (12.5.2021.), 'Pravni subjekt' (Ordinacija Poliklinika), and 'Doktor'. A 'Novi' button is highlighted. Below the filters is a calendar grid showing a weekly view for February 2021. A 'Događaj - Bez naslova' form is open, showing details for a patient (ABDXXX NISXXX) and a doctor (Doktor Test, dr.sc.). The form includes fields for 'Pravni subjekt', 'Pacijent', 'Liječnik', 'Početak' (11.2.2021., 09:00), 'Kraj' (11.2.2021., 12:00), and 'Prostorija' (Ordinacija 1). A 'Sadržaj' field contains 'Uzv štitnjače'. The 'OK' button is highlighted at the bottom of the form. Red callouts provide additional context: 'Odabir pacijenta uz mogućnost unosa novog pritiskom na ...' points to the patient dropdown; 'Uvid u pregled odabranog pacijenta' points to the 'Pregledi' button; 'Odabir liječnika' points to the doctor dropdown; and 'Sadržaj - kratki opis' points to the content field.

Pritiskom na  zapis će se spremi.

Zbog lakšeg uvida u narudžbe svaki zapis narudžbe je moguće označiti različitim bojama. Na slici ispod je pregled „UZV štitnjače“ označen plavom bojom koja predstavlja „Kontrolu“. Pogledom na preglede označene plavom bojom možemo zaključiti da se radi o pacijentima koji su došli na kontrolu.



Narudžbe

Parametri
 Od: 1.2.2021. Do: 12.5.2021. Pravni subjekt: Ordinacija Poliklinika Doktor:
 Odaberi

Briši Pogledi Osvježi

Ordinacija 1 11. veljače
 Ordinacija 2 11. veljače

08:00
 09:00-12:00 (Doktor Test) <ABDXXX NISXXX> Uzv štitnjače
 Uzv štitnjače
 10:00
 11:00
 12:00
 13:00
 14:00
 15:00
 16:00
 17:00

Otvori
 Pokaži vrijeme kao
 Oznaka
 Obriši

- * u anesteziji i ostalo
- Kontrola
- Sistematski i holteri
- Scintigrafije i J-131
- Kolonoskopija
- Gastra
- 1 x pregled

veljača 2021
 p u s č p s n
 5 25 26 27 28 29 30 31
 6 1 2 3 4 5 6 7
 7 8 9 10 11 12 13 14
 8 15 16 17 18 19 20 21
 9 22 23 24 25 26 27 28

ožujak 2021
 p u s č p s n
 10 1 2 3 4 5 6 7
 11 8 9 10 11 12 13 14
 12 15 16 17 18 19 20 21
 13 22 23 24 25 26 27 28
 14 29 30 31

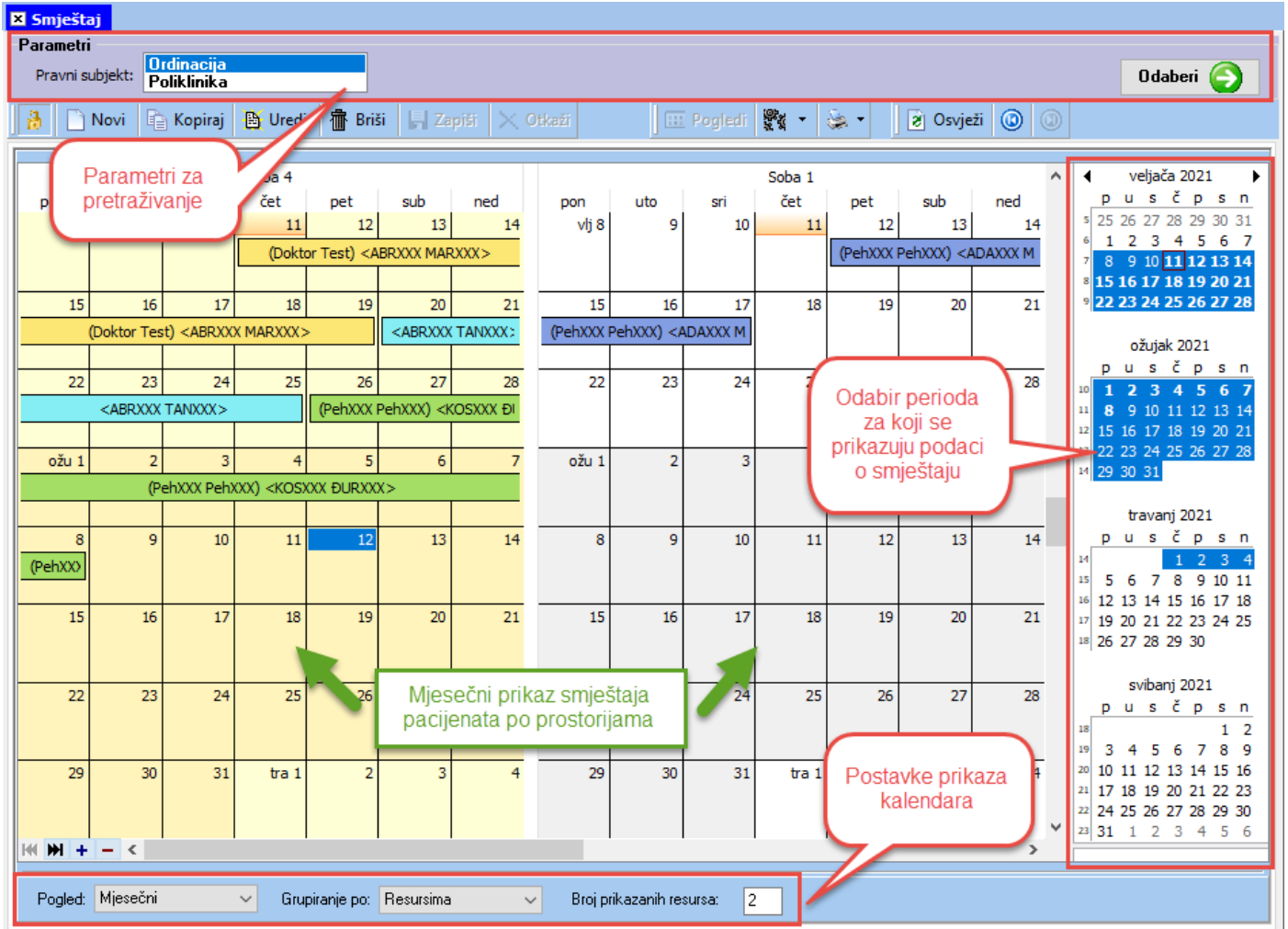
travanj 2021
 p u s č p s n
 14 1 2 3 4
 15 5 6 7 8 9 10 11
 16 12 13 14 15 16 17 18
 17 19 20 21 22 23 24 25
 18 26 27 28 29 30

svibanj 2021
 p u s č p s n
 18 1 2
 19 3 4 5 6 7 8 9
 20 10 11 12 13 14 15 16
 21 17 18 19 20 21 22 23
 22 24 25 26 27 28 29 30
 23 31 1 2 3 4 5 6


Pogled: Dnevni Grupiranje po: Resursima Broj prikazanih resursa: 2

3.4. Smještaj

Modul Smještaj se može uključiti ako korisnik ima potrebu praćenja bolničke njege i vizite pacijenata. Dolaskom na operaciju pacijent se smješta u bolničku sobu. Sami proces bolničke njege i vizite određuje korisnik. Uglavnom je operacija unaprijed dogovorena pa se smještaj može rezervirati u predviđenom trajanju za odabranu sobu. Način unosa je sličan kao kod narudžbi. Pogled na kalendar predefiniran je na „Mjesečni“.



Smještaj

Parametri
Pravni subjekt: **Ordinacija Poliklinika** Odaberi 

Novi Kopiraj Uredi Briši Zapiši Otkazi Pogledj Osveži

Parametri za pretraživanje

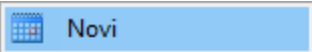
Odabir perioda za koji se prikazuju podaci o smještaju

Mjesečni prikaz smještaja pacijenata po prostorijama

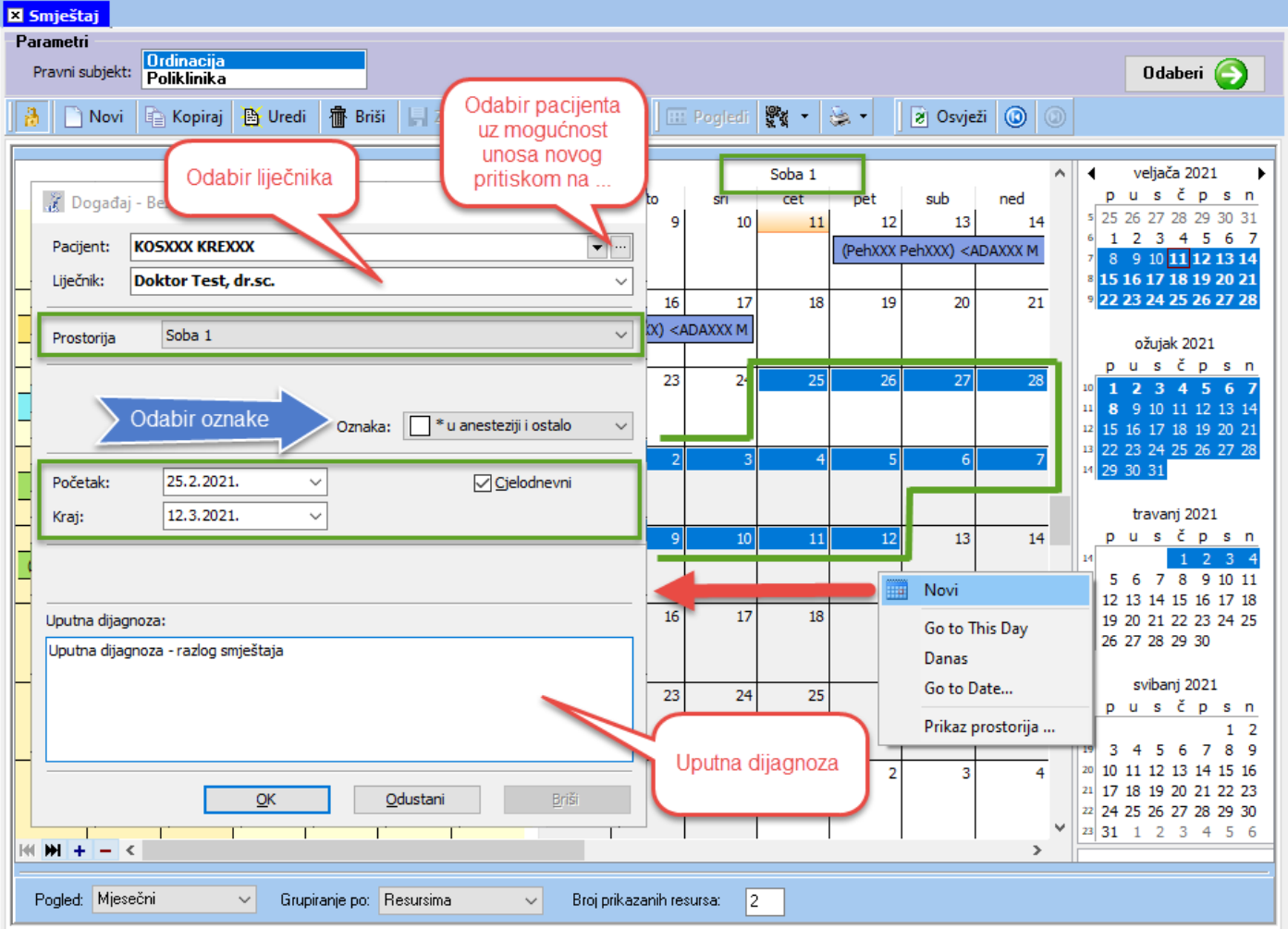
Postavke prikaza kalendara

Pogled: Mjesečni Grupiranje po: Resursima Broj prikazanih resursa: 2


Slično kao kod unosa narudžbi, za unos novog smještaja potrebno je kliknuti na desnu tipku miša i odabrati

. Prethodno se lijevom tipkom miša može pozicionirati na određeni datum i odabranu prostoriju za brži odabir prilikom unosa podataka. Smještaj se može odabrati i u određenom intervalu povlačenjem lijeve tipke miša preko datuma kalendara gore, odnosno dolje.

Na slici je prikazan proces unosa smještaja.



Smještaj

Parametri
Pravni subjekt: **Ordinacija Poliklinika** Odaberi 

Odabir liječnika

Odabir pacijenta uz mogućnost unosa novog pritiskom na ...

Odabir oznake Oznaka: *u anesteziji i ostalo

Pacijent: **KOSXXX KREXXX**
Liječnik: **Doktor Test, dr.sc.**
Prostorija: **Soba 1**

Početak: **25.2.2021.** Cjelodnevni
Kraj: **12.3.2021.**

Uputna dijagnoza:
Uputna dijagnoza - razlog smještaja

Uputna dijagnoza

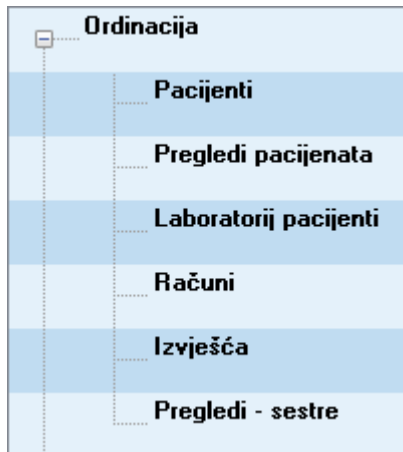
Novi
Go to This Day
Danas
Go to Date...
Prikaz prostorija ...

Pogled: Mjesečni | Grupiranje po: Resursima | Broj prikazanih resursa: 2

Upisani smještaj pacijenta će se kasnije vezati uz operaciju pacijenta. Uputna dijagnoza će se prikazati na ispisu košuljice „Povijest bolesti“.

4. Ordinacija

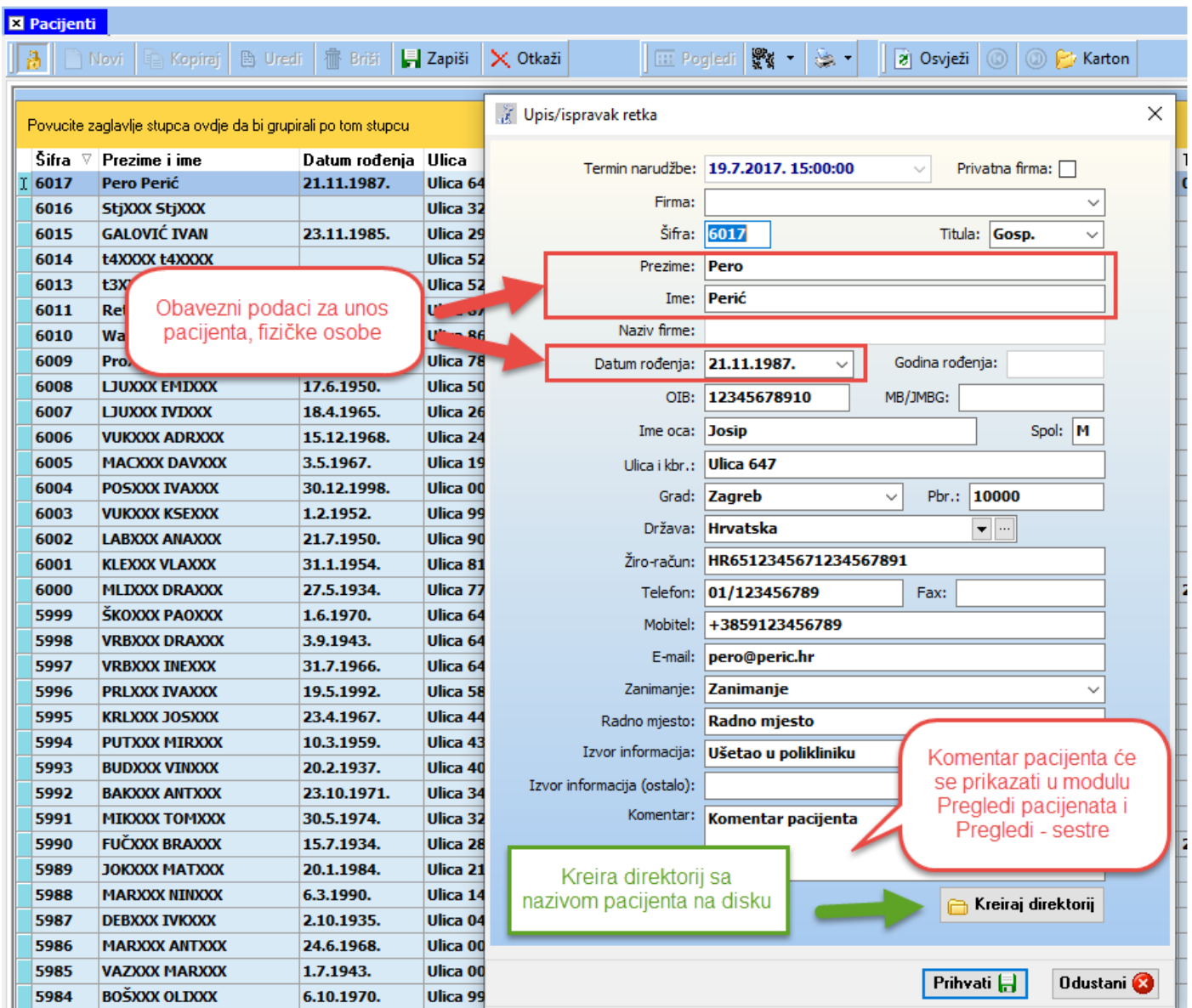
Kategorija izbornika „Ordinacija“ je glavna kategorija i tu se nalaze glavni procesi. Podaci su podijeljeni na Pacijente, Preglede pacijenata, Laboratorije pacijenata, Račune, Izvještaje i Pregledi – Sestre.



Ulaskom u Polikliniku pacijent se evidentira u sustav kroz modul Pacijenti. Nakon toga moguće je raditi preglede pacijenata i ostale obrade.

4.1. Pacijenti

Na slici je prikazana lista pacijenata i detalji pacijenta, fizičke osobe Pero Perić.



The screenshot shows the 'Pacijenti' application interface. On the left is a table of patients, and on the right is a detailed form for a selected patient, Pero Perić. Red callouts highlight specific features and data points.

| Šifra | Prezime i ime | Datum rođenja | Ulica |
|-------|---------------|---------------|----------|
| 6017 | Pero Perić | 21.11.1987. | Ulica 64 |
| 6016 | StjXXX StjXXX | | Ulica 32 |
| 6015 | GALOVIĆ IVAN | 23.11.1985. | Ulica 29 |
| 6014 | t4XXXX t4XXXX | | Ulica 52 |
| 6013 | t3X | | Ulica 52 |
| 6011 | Rel | | Ulica 37 |
| 6010 | Wa | | Ulica 86 |
| 6009 | Pro | | Ulica 78 |
| 6008 | LJUXXX EMDXXX | 17.6.1950. | Ulica 50 |
| 6007 | LJUXXX IVIXXX | 18.4.1965. | Ulica 26 |
| 6006 | VUXXXX ADRXXX | 15.12.1968. | Ulica 24 |
| 6005 | MACXXX DAVXXX | 3.5.1967. | Ulica 19 |
| 6004 | POSXXX IVAXXX | 30.12.1998. | Ulica 00 |
| 6003 | VUXXXX KSEXXX | 1.2.1952. | Ulica 99 |
| 6002 | LABXXX ANAXXX | 21.7.1950. | Ulica 90 |
| 6001 | KLEXXX VLAXXX | 31.1.1954. | Ulica 81 |
| 6000 | MLDXXX DRAXXX | 27.5.1934. | Ulica 77 |
| 5999 | ŠKOXXX PAOXXX | 1.6.1970. | Ulica 64 |
| 5998 | VRBXXX DRAXXX | 3.9.1943. | Ulica 64 |
| 5997 | VRBXXX INEXXX | 31.7.1966. | Ulica 64 |
| 5996 | PRLXXX IVAXXX | 19.5.1992. | Ulica 58 |
| 5995 | KRLXXX JOSXXX | 23.4.1967. | Ulica 44 |
| 5994 | PUTXXX MIRXXX | 10.3.1959. | Ulica 43 |
| 5993 | BUDXXX VINXXX | 20.2.1937. | Ulica 40 |
| 5992 | BAKXXX ANTXXX | 23.10.1971. | Ulica 34 |
| 5991 | MIKXXX TOMXXX | 30.5.1974. | Ulica 32 |
| 5990 | FUČXXX BRAXXX | 15.7.1934. | Ulica 28 |
| 5989 | JOKXXX MATXXX | 20.1.1984. | Ulica 21 |
| 5988 | MARXXX NINDXX | 6.3.1990. | Ulica 14 |
| 5987 | DEBXXX IVIXXX | 2.10.1935. | Ulica 04 |
| 5986 | MARXXX ANTXXX | 24.6.1968. | Ulica 00 |
| 5985 | VAZXXX MARXXX | 1.7.1943. | Ulica 00 |
| 5984 | BOŠXXX OLIDXX | 6.10.1970. | Ulica 99 |

Obavezni podaci za unos pacijenta, fizičke osobe (highlighted in red callout):

- Termin narudžbe: 19.7.2017. 15:00:00
- Prezime: Pero
- Ime: Perić
- Datum rođenja: 21.11.1987.

Komentara pacijenta će se prikazati u modulu Pregledi pacijenata i Pregledi - sestre (highlighted in red callout):

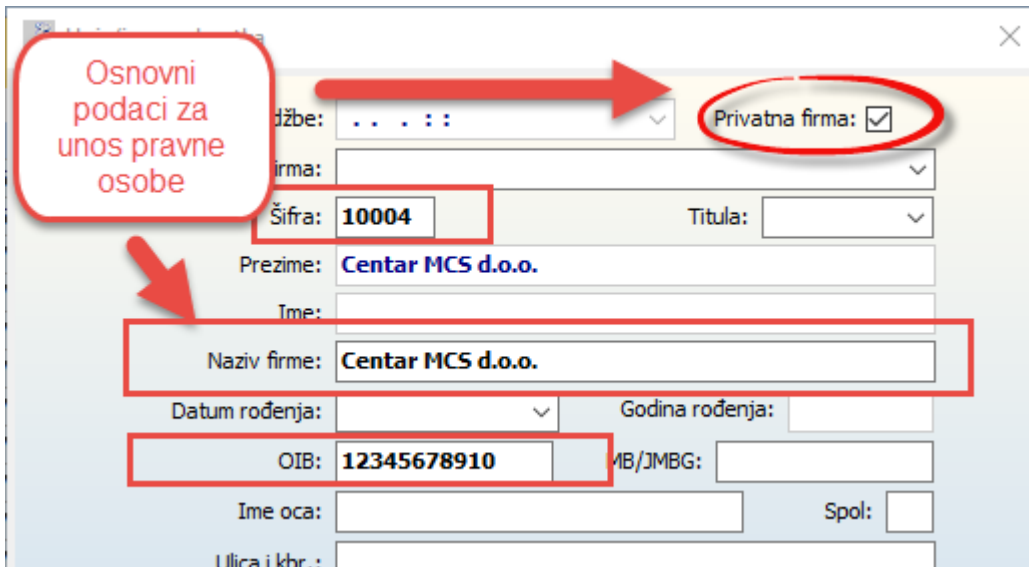
Komentar: Komentar pacijenta

Kreira direktorij sa nazivom pacijenta na disku (highlighted in green callout):

Kreiraj direktorij

Pacijenta je moguće vezati uz prethodno otvorenu privatnu firmu koju je moguće otvoriti na sljedeći način.

Prvo je potrebno upisati naziv firme u **Prezime**, zatim označiti **Privatna firma:** i upisati Naziv firme. U polje **Šifra** se automatski ponudi sljedeća šifra. Unos **OIB**-a i ostalih podataka je proizvoljan.



Osnovni podaci za unos pravne osobe

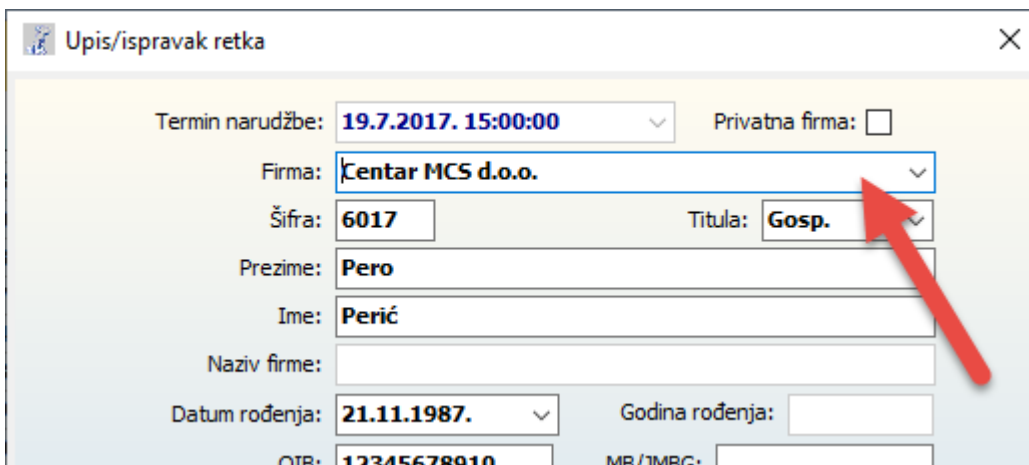
Šifra: 10004

Prezime: Centar MCS d.o.o.

Naziv firme: Centar MCS d.o.o.

OIB: 12345678910

Zatim je moguće fizičku osobu pridružiti privatnoj firmi.



Termin narudžbe: 19.7.2017. 15:00:00

Privatna firma:

Firma: Centar MCS d.o.o.

Šifra: 6017

Titula: Gosp.

Prezime: Pero

Ime: Perić

Datum rođenja: 21.11.1987.

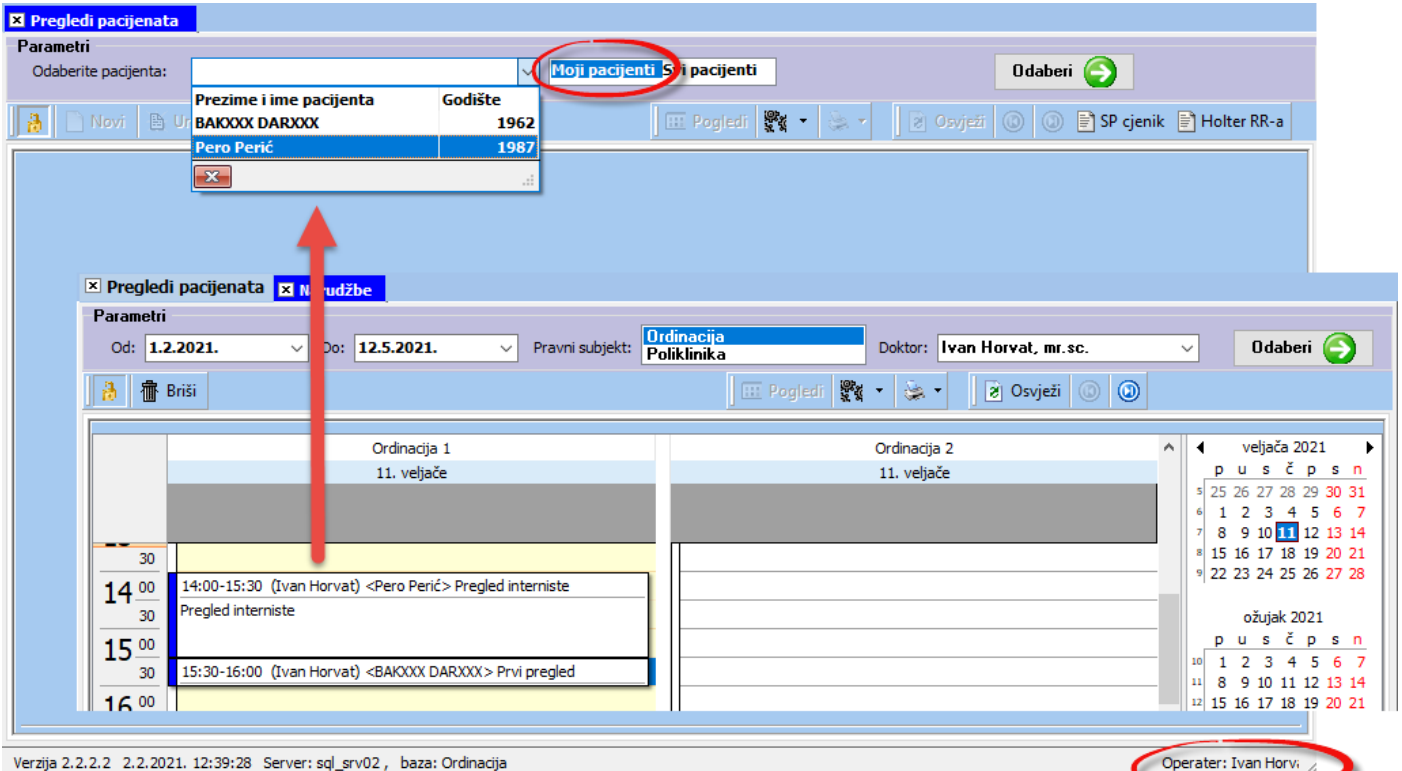
OIB: 12345678910

Nakon evidencije pacijenata i eventualne narudžbe za pregled ili smještaja za operaciju slijedi unos pregleda pacijenata, odnosno postavljanje anamneze i statusa, otpusnog pisma, dokumenata i ostalog za usluge operacije.

U modulu **Pregledi pacijenata** rade djelatnici na radnom mjestu **Doktor**, a u modulu **Pregledi – sestre** djelatnici na radnom mjestu **Medicinska sestra**, odnosno **Medicinski tehničar**.

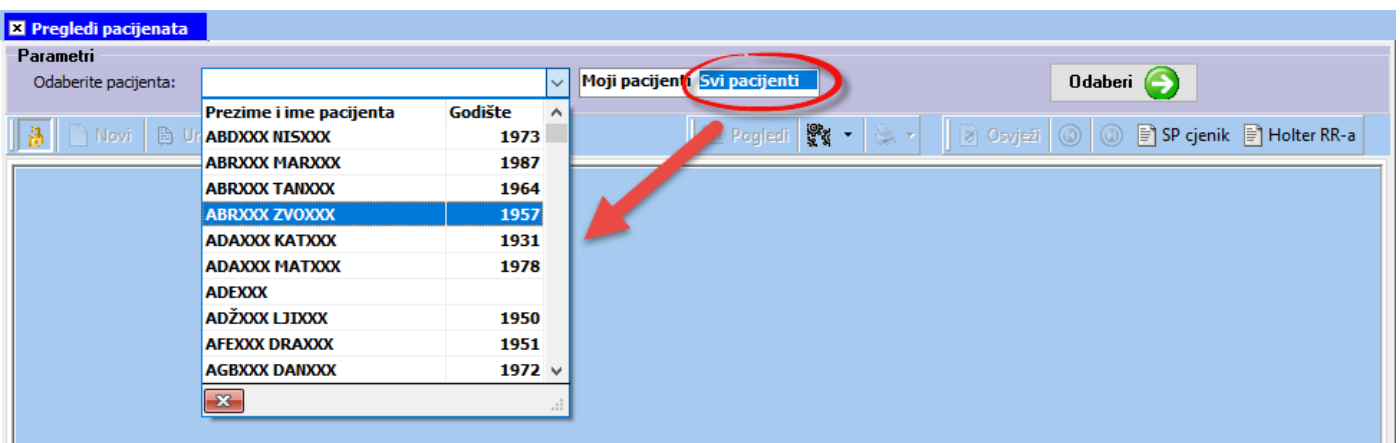
4.2. Pregledi pacijenata

Ako operater na radnom mjestu **Doktor** pokrene modul Pregledi pacijenata automatski se postavlja filter na **Moji pacijenti**. Moji pacijenti su trenutno naručeni pacijenti za operatera, odnosno prijavljenog doktora.

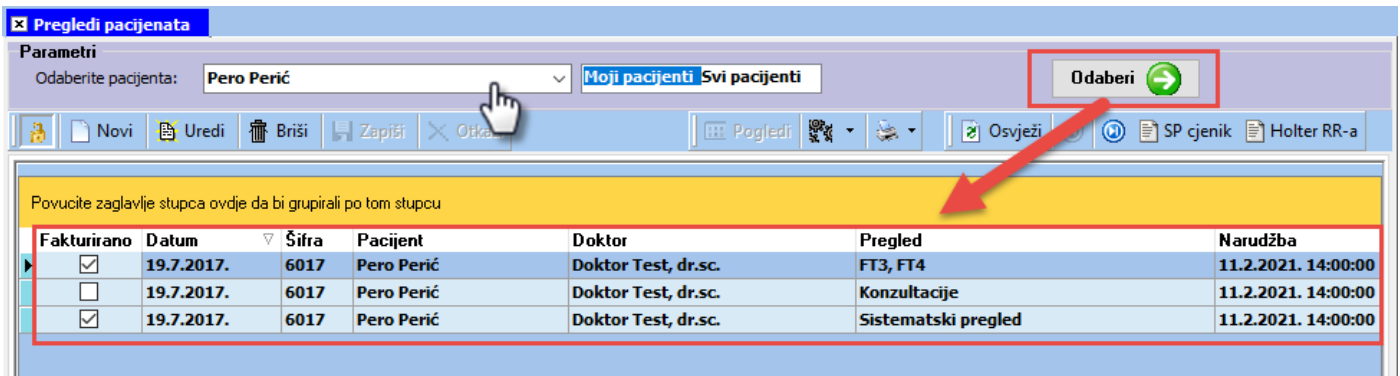


Verzija 2.2.2.2 2.2.2021. 12:39:28 Server: sql_srv02 , baza: Ordinacija Operator: Ivan Horv

U slučaju da je prijavljeni operater **Medicinska sestra** ili **Medicinski tehničar**, filter se automatski postavlja na **Svi pacijenti** tako da se može dobiti uvid u sve pacijente.



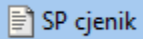
Odabirom pacijenta ili klikom na Odaberi prikazuje se lista svih pregleda odabranog pacijenta.

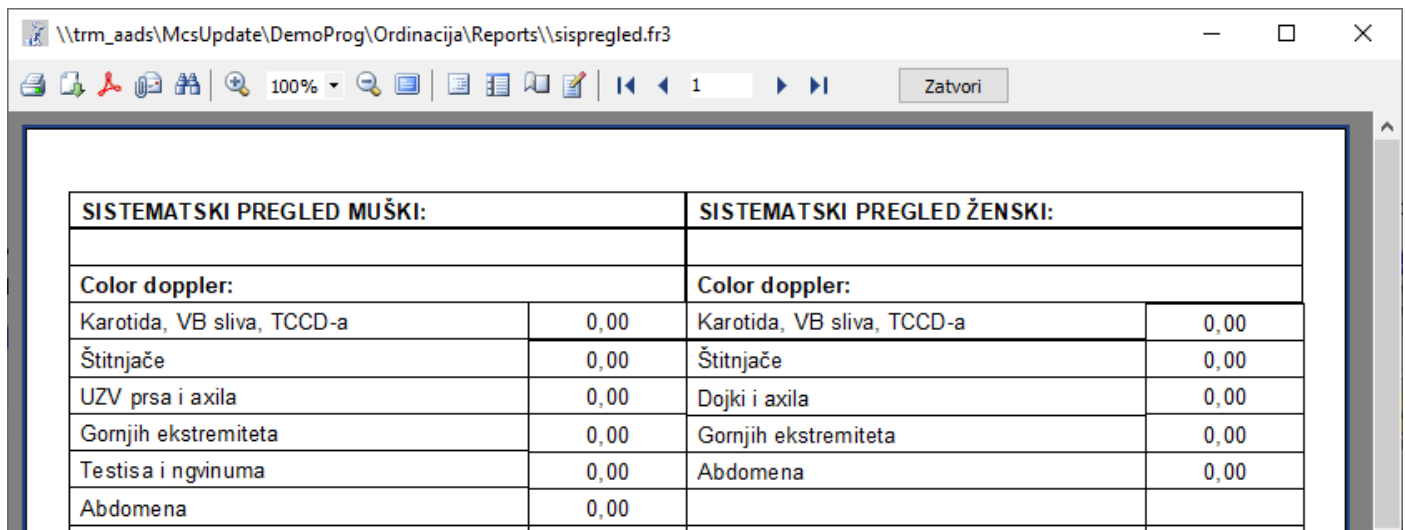


Parametri
Odaberite pacijenta: **Pero Perić** Moji pacijenti Svi pacijenti Odaberi

Povucite zaglavlje stupca ovdje da bi grupirali po tom stupcu

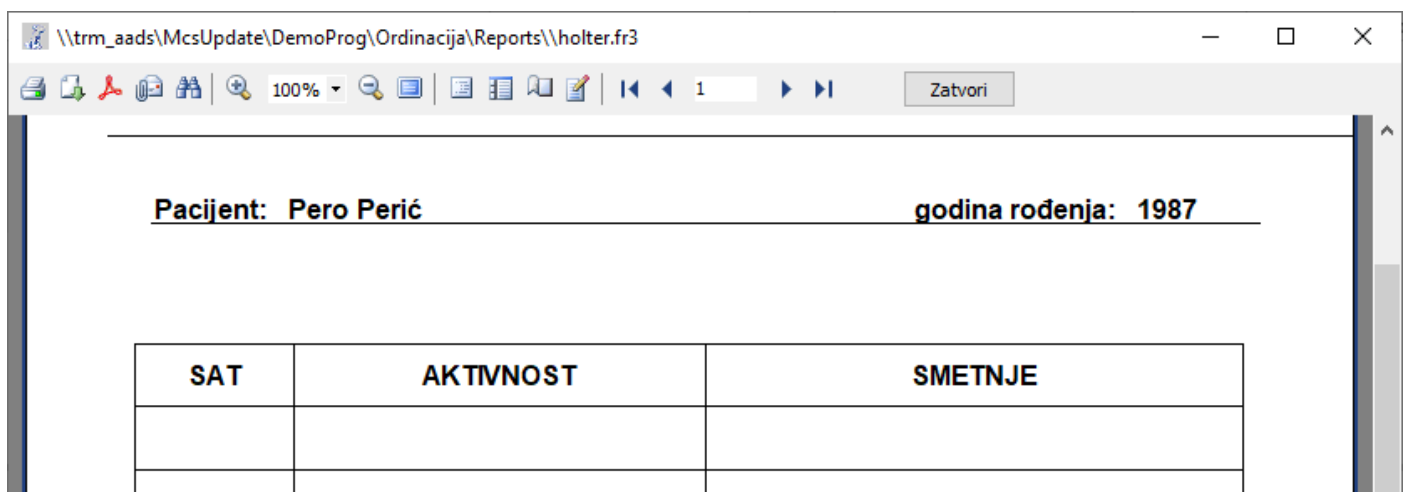
| Fakturirano | Datum | Šifra | Pacijent | Doktor | Pregled | Narudžba |
|-------------------------------------|------------|-------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 19.7.2017. | 6017 | Pero Perić | Doktor Test, dr.sc. | FT3, FT4 | 11.2.2021. 14:00:00 |
| <input type="checkbox"/> | 19.7.2017. | 6017 | Pero Perić | Doktor Test, dr.sc. | Konzultacije | 11.2.2021. 14:00:00 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 19.7.2017. | 6017 | Pero Perić | Doktor Test, dr.sc. | Sistematski pregled | 11.2.2021. 14:00:00 |

Pritiskom na  ispisuje se predefinirani cjenik sistematskih pregleda.



| SISTEMATSKI PREGLED MUŠKI: | | SISTEMATSKI PREGLED ŽENSKI: | |
|----------------------------|------|-----------------------------|------|
| Color doppler: | | Color doppler: | |
| Karotida, VB sliva, TCCD-a | 0,00 | Karotida, VB sliva, TCCD-a | 0,00 |
| Štitnjače | 0,00 | Štitnjače | 0,00 |
| UZV prsa i axila | 0,00 | Dojki i axila | 0,00 |
| Gornjih ekstremiteta | 0,00 | Gornjih ekstremiteta | 0,00 |
| Testisa i ngvinuma | 0,00 | Abdomena | 0,00 |
| Abdomena | 0,00 | | |

Pritiskom na  ispisuje se predložak za Holter RR-a.



Pacijent: **Pero Perić** godina rođenja: **1987**

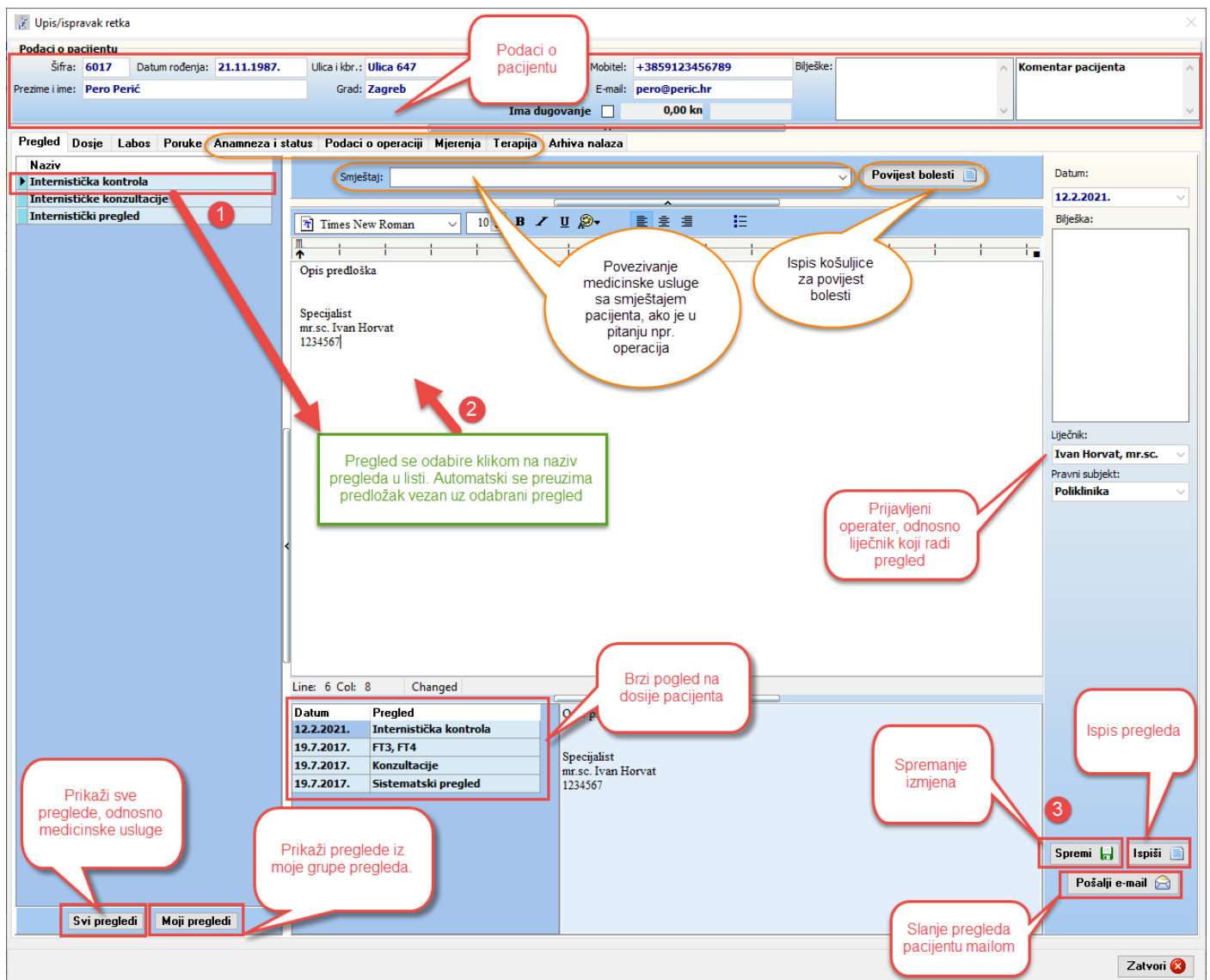
| SAT | AKTIVNOST | SMETNJE |
|-----|-----------|---------|
| | | |
| | | |

4.2.1. Unos pregleda pacijenta

Na slici je prikazan prozor za unos pregleda pacijenta. Na vrhu se prikazuju podaci o pacijentu. Ispod podataka o pacijentu se prikazuju kartice koje će biti zasebno opisane.



Prva kartica je „Pregled“ i predstavlja prvi korak za unos pregleda pacijenta.



Podaci o pacijentu

Šifra: 6017 Datum rođenja: 21.11.1987. Ulica i kbr.: Ulica 647
 Prezime i ime: Pero Perić Grad: Zagreb E-mail: pero@peric.hr
 Mobilitel: +3859123456789 Bilješke: Komentar pacijenta
 Ima dugovanje: 0,00 kn

Naziv

- Internistička kontrola
- Internističke konzultacije
- Internistički pregled

Smještaj: [dropdown] **Povijest bolesti** [checkbox]

Opis predloška

Specijalist
 mr.sc. Ivan Horvat
 1234567

Povezivanje medicinske usluge sa smještajem pacijenta, ako je u pitanju npr. operacija

Ispis košuljice za povijest bolesti

Pregled se odabire klikom na naziv pregleda u listi. Automatski se preuzima predložak vezan uz odabrani pregled

Prijavljeni operater, odnosno liječnik koji radi pregled

Brzi pogled na dosije pacijenta

Prikaži sve preglede, odnosno medicinske usluge

Prikaži preglede iz moje grupe pregleda.

Spremanje izmjena

Ispis pregleda

Slanje pregleda pacijentu mailom

| Datum | Pregled |
|------------|------------------------|
| 12.2.2021. | Internistička kontrola |
| 19.7.2017. | FT3, FT4 |
| 19.7.2017. | Konzultacije |
| 19.7.2017. | Sistematski pregled |

Specijalist
 mr.sc. Ivan Horvat
 1234567

Spremi **Ispiši** **Pošalji e-mail**

Zatvori

Nakon odabira pregleda **1**, unosa opisa pregleda **2** i konačno spremanja zapisa **3** mogu se dodati poruke za fakturiranje.

4.2.2. Kartica Poruke

Poruke za fakturiranje se unose odabirom poruke, odnosno pregleda i zatim klikom na Dodjeli. Moguće je odmah odabrati više pregleda.


Upis/ispravak retka

Podaci o pacijentu
 Šifra: 6017 Datum rođenja: 21.11.1987. Ulica i kbr.: Ulica 647 Mobitel: +3859123456789 Bilješke:
 Prezime i ime: Pero Perić Grad: Zagreb Zao: Zanimanje E-mail: pero@peric.hr
 Ima dugovanje 0,00 kn

Pregled Dosje Labos **Poruke** Anamneza i status Podaci o operaciji Mjerenja Terapija Arhiva nalaza

Izaberite preglede: 1

- Internistička kontrola (100 kn)
- Internističke konzultacije (100 kn)
- Internistički pregled (100 kn)


2 Dodjeli 

| Pregled | Biljeska | Fakturirati | Iznos | PDV | Laboratorij | Kampanja |
|------------------------|----------|-------------------------------------|--------|-------|-------------|---------------|
| Datum : 12.02.2021 | | | | | | |
| Internistička kontrola | | <input checked="" type="checkbox"/> | 100,00 | 20,00 | | Nema kampanje |

Prilikom izrade računa mogu se automatski preuzeti sve poruke za koje je postavljeno Fakturirati

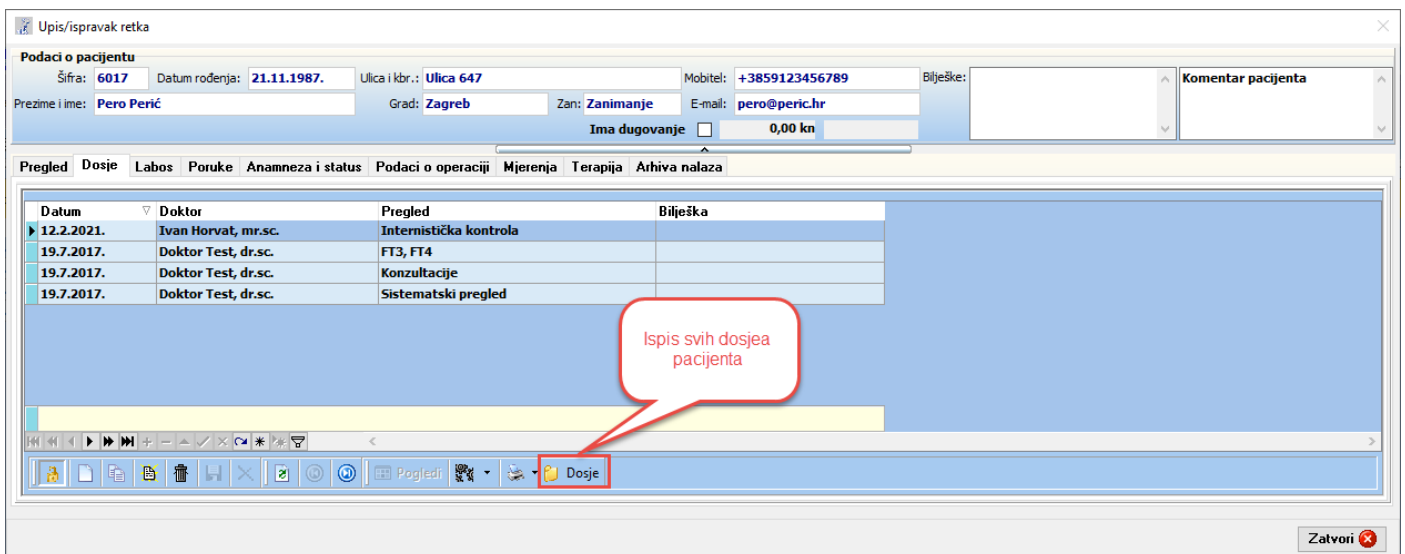
Moguće odabrati kampanju ako je Ordinacija povezana sa XC-CRM sustavom

100,00 20,00



4.2.3. Kartica Dosje

Na kartici dosje prikazuje se dosje pacijenta. Sve medicinske usluge ikad napravljene.



Upis/ispravak retka

Podaci o pacijentu

Šifra: 6017 Datum rođenja: 21.11.1987. Ulica i kbr.: Ulica 647 Mobilitel: +3859123456789 Bilješke:
 Prezime i ime: Pero Perić Grad: Zagreb Zani: Zanimanje E-mail: pero@peric.hr
 Ima dugovanje: 0,00 kn
 Komentar pacijenta

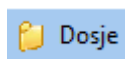
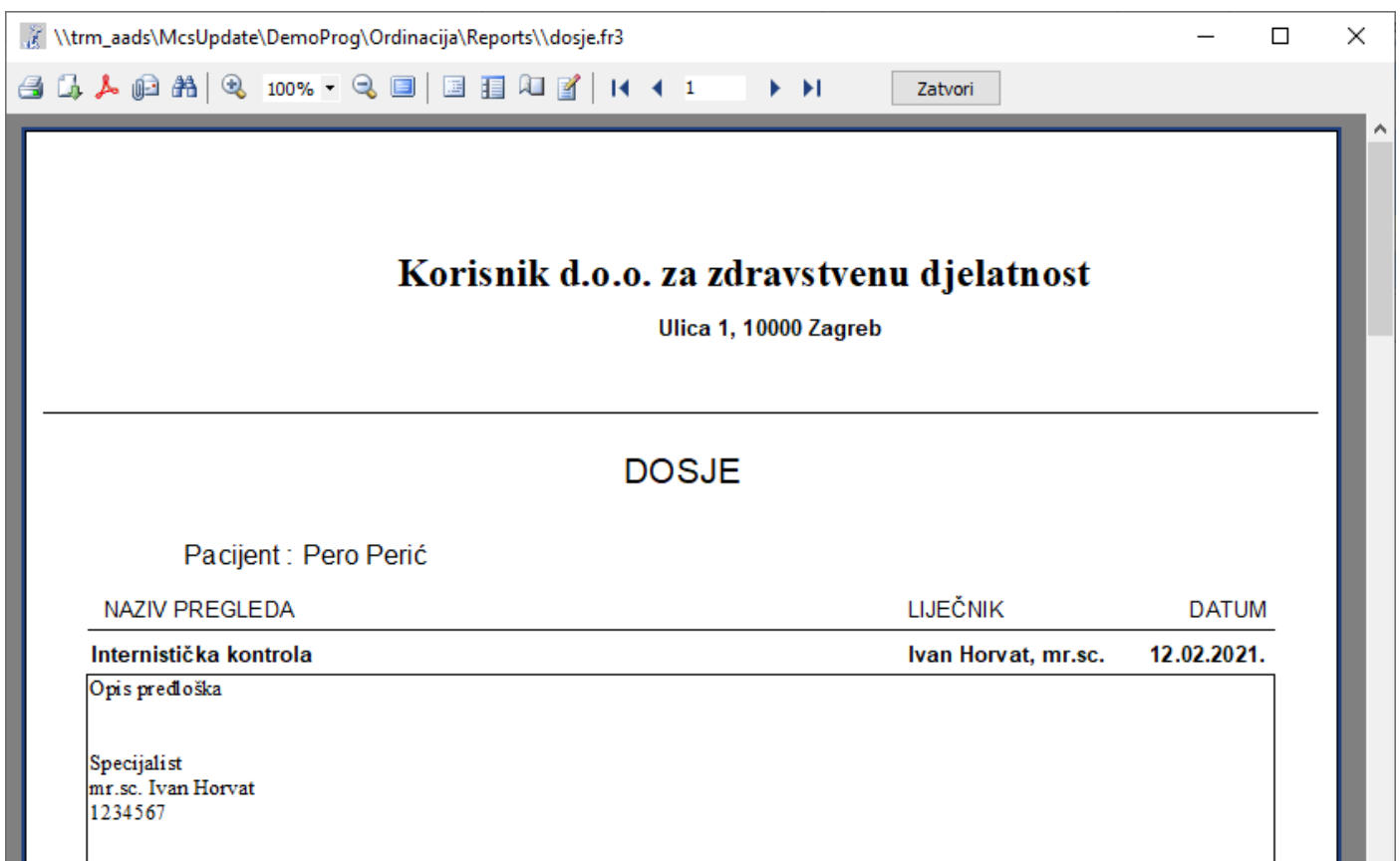
Pregled Dosje Labos Poruke Anamneza i status Podaci o operaciji Mjerenja Terapija Arhiva nalaza

| Datum | Doktor | Pregled | Bilješka |
|------------|---------------------|------------------------|----------|
| 12.2.2021. | Ivan Horvat, mr.sc. | Internistička kontrola | |
| 19.7.2017. | Doktor Test, dr.sc. | FT3, FT4 | |
| 19.7.2017. | Doktor Test, dr.sc. | Konzultacije | |
| 19.7.2017. | Doktor Test, dr.sc. | Sistematski pregled | |

Ispis svih dosjea pacijenta

Zatvori

Primjer ispisa svih dosjea klikom na

\\trm_aads\McsUpdate\DemoProg\Ordinacija\Reports\dosje.fr3

100%
 1
 Zatvori

Korisnik d.o.o. za zdravstvenu djelatnost
 Ulica 1, 10000 Zagreb

DOSJE

Pacijent : Pero Perić

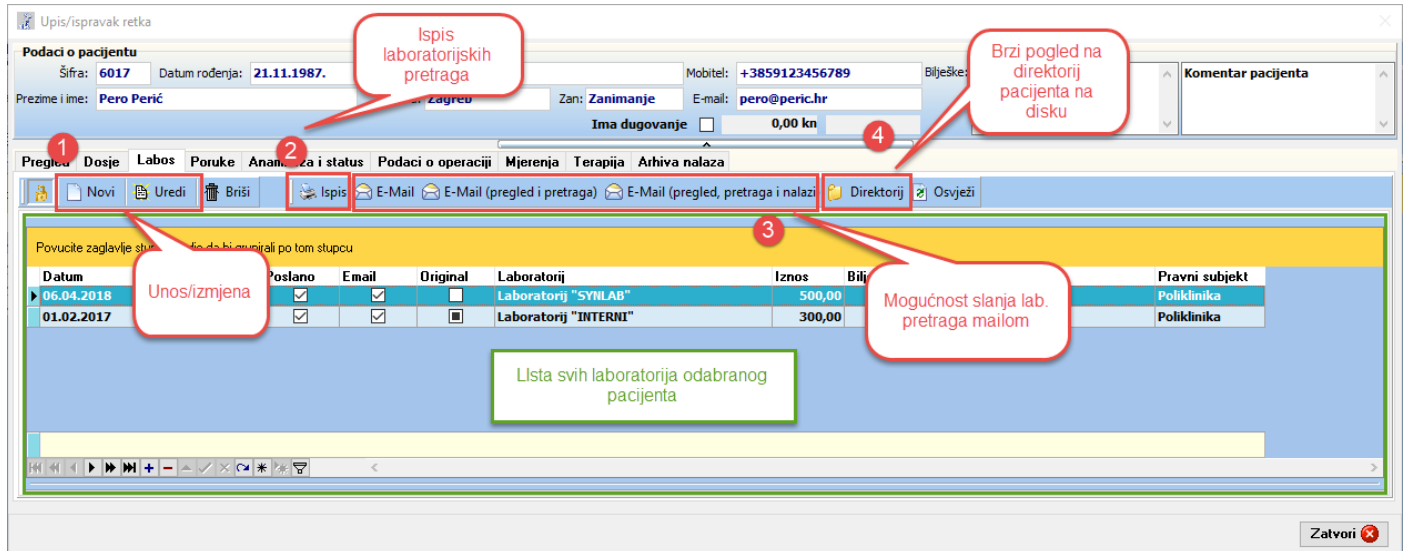
| NAZIV PREGLEDA | LIJEČNIK | DATUM |
|------------------------|---------------------|-------------|
| Internistička kontrola | Ivan Horvat, mr.sc. | 12.02.2021. |

Opis predložka

Specijalist
 mr.sc. Ivan Horvat
 1234567

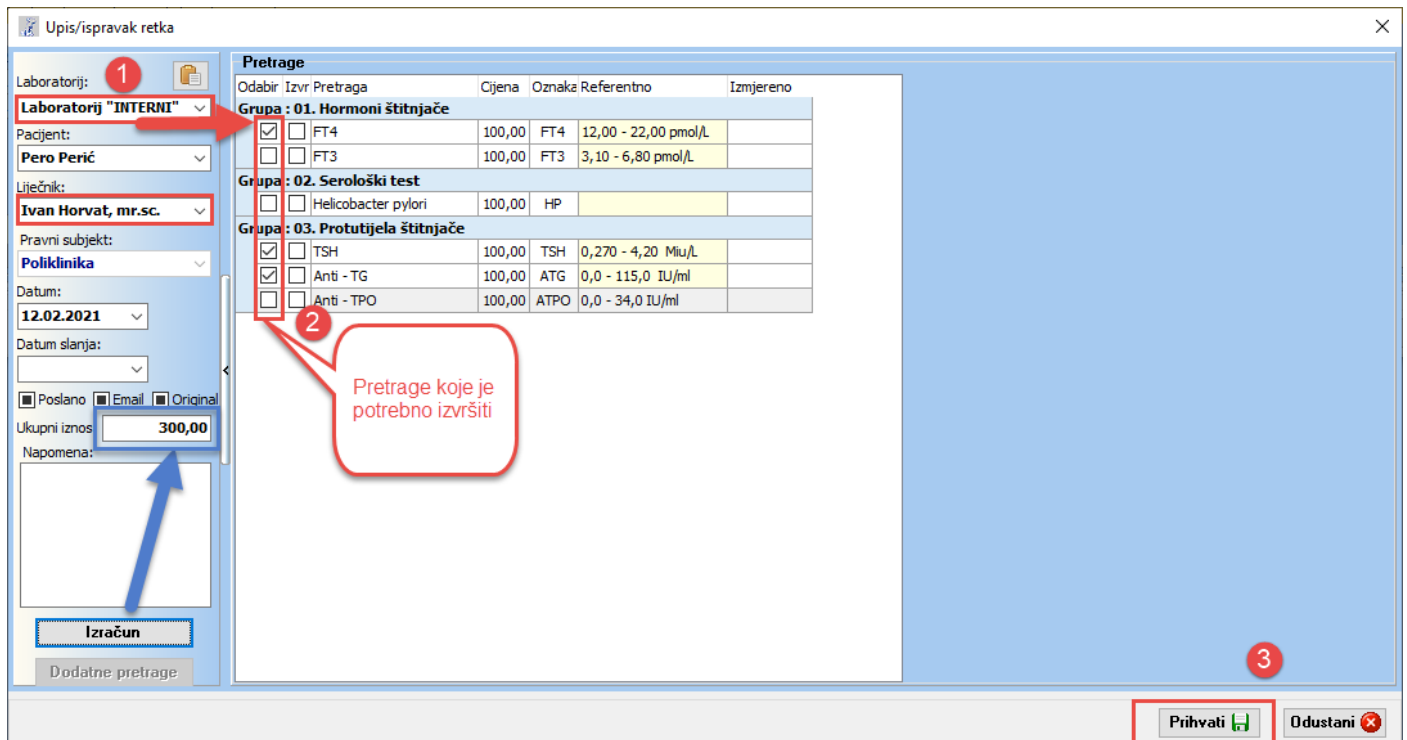
4.2.4. Kartica Labos

U nastavku je pregled kartice Labos i mogućnosti unosa, ispisa, slanja pretraga emailom i pogled na direktorij pacijenta.



The screenshot shows the 'Upis/ispravak retka' window for patient 'Pero Perić'. The interface includes a top navigation bar with tabs like 'Pregled', 'Dosje', 'Labos', and 'Poruke'. Below this is a toolbar with buttons for 'Novi', 'Uredi', 'Briši', 'Ispis', 'E-Mail', and 'Direktorij'. A table lists laboratory orders with columns for 'Datum', 'Poslano', 'Email', 'Original', 'Laboratorij', 'Iznos', and 'Pravni subjekt'. Callouts highlight: 'Ispis laboratorijskih pretraga' (pointing to the 'Ispis' button), 'Brzi pogled na direktorij pacijenta na disku' (pointing to the 'Direktorij' button), 'Unos/izmjena' (pointing to the 'Novi' button), and 'Mogućnost slanja lab. pretraga mailom' (pointing to the 'E-Mail' button). A green box contains the text 'Lista svih laboratorija odabranog pacijenta'.

4.2.4.1. Unos laboratorija



The screenshot shows the 'Pretrage' (Tests) selection screen. On the left, there are dropdown menus for 'Laboratorij' (set to 'LABORATORIJ "INTERNI"'), 'Pacijent' ('Pero Perić'), 'Liječnik' ('Ivan Horvat, mr.sc.'), and 'Pravni subjekt' ('Poliklinika'). A table lists test groups and individual tests with checkboxes for selection. Callouts include: '1' pointing to the 'Laboratorij' dropdown, '2' pointing to the test selection checkboxes, and '3' pointing to the 'Izračun' button. A red box highlights the 'Izračun' button and the 'Ukupni iznos' field showing '300,00'. A 'Prihvati' button is also visible at the bottom right.

Prvo je potrebno odabrati laboratorij, odabrati pretrage koje je potrebno izvršiti, eventualno izračunati ukupni iznos laboratorija i spremati zapis. Po potrebi mogu se popuniti dodatni podaci poput napomene i datuma slanja labosa.

Nakon što su pretrage izvršene, potrebno je izmijeniti zapis laboratorija. Označiti pretrage koje su izvršene i upisati izmjere vrijednosti.

Upis/ispravak retka

Laboratorij: **Laboratorij "INTERNI"**

Pacijent: **Pero Perić**

Liječnik: **Ivan Horvat, mr.sc.**

Pravni subjekt: **Poliklinika**

Datum: **12.02.2021**

Datum slanja:

Poslano Email Original

Ukupni iznos: **300,00**

Napomena:

Izračun

Dodatne pretrage

Pretrage


| Odabir | Izvr | Pretraga | Cijena | Oznaka | Referentno | Izmjereno |
|--|-------------------------------------|---------------------|--------|--------|----------------------|-----------|
| Grupa: 01 Hormoni štitnjače | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | FT4 | 100,00 | FT4 | 12,00 - 22,00 pmol/L | 15 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | FT3 | 100,00 | FT3 | 3,10 - 6,80 pmol/L | |
| Grupa: 02 Serološki test | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Helicobacter pylori | 100,00 | HP | | |
| Grupa: 03 Protutijela štitnjače | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | TSH | 100,00 | TSH | 0,270 - 4,20 Miu/L | 3 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Anti - TG | 100,00 | ATG | 0,0 - 115,0 IU/ml | 50 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Anti - TPO | 100,00 | ATPO | 0,0 - 34,0 IU/ml | |

1 Označiti pretrage koje su izvršene

2 Upisati izmjerene vrijednosti

3 **Prihvati** **Odustani**

4.2.4.2. Ispis laboratorijskih pretraga

Primjer ispisa internog laboratorija Laboratorij „INTERNI“ klikom na  Ispis

\\trm_aads\McsUpdate\DemoProg\Ordinacija\Reports\\labpretrageIacic.fr3


Zatvori

Korisnik d.o.o. za zdravstvenu djelatnost
Ulica 1, 10000 Zagreb


Ime i prezime: **Pero Perić** Datum: 01.02.2017.
Datum rođenja: **21.11.1987.**

LABORATORIJSKI NALAZ

| Hormoni štitnjače | Uzorak | Izmjereno | Mjerna jedinica | Referentno |
|---------------------|--------|-----------|-----------------|---------------|
| FT4 | (S) | | pmol/L | 12,00 - 22,00 |
| FT3 | (S) | | pmol/L | 3,10 - 6,80 |
| Serološki test | Uzorak | Izmjereno | Mjerna jedinica | Referentno |
| Helicobacter pylori | (S) | | | |

Primjer ispisa vanjskog laboratorija Laboratorij „SYNLAB“ klikom na  Ispis

\\trm_aads\McsUpdate\DemoProg\Ordinacija\Reports\labpretragelabor.fr3

100% |  | Zatvori

UPUTNICA ZA MEDICINSKO BIOKEMIJSKI LABORATORIJ

Prezime i ime: Pero Perić Datum i vrijeme uzorkovanja: _____
 Datum rođenja: 21.11.1987. Spot: M Ž Datum i vrijeme primitka uzorka: _____
 MBO/OIB: _____ Uzorkovanje izvršio/la: _____
 Naručitelj: Doktor Test, dr.sc.

| 01. Hematološke pretrage | | | 08. Biokemijske pretrage | | | 11. Tumorski biljezi | | |
|-------------------------------------|--|----------|--------------------------|---------------------------------|-------|-------------------------------------|------------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sedimentacija eritrocita (SE) | 100 C | <input type="checkbox"/> | Aspartat-aminotrasferaza (AST) | 100 S | <input type="checkbox"/> | CEA | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Kompletna krvna slika (KKS) | 100 E | <input type="checkbox"/> | Alanin-aminotrasferaza (ALT) | 100 S | <input type="checkbox"/> | CA 15-3 | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Retikuloцити (Rtc) | 100 E | <input type="checkbox"/> | Gama-glutamilttransferaza (GGT) | 100 S | <input type="checkbox"/> | CA 19-9 | 100 S |
| 02. Koagulacijske pretrage | | | <input type="checkbox"/> | Akalna fosfataza (ALP) | 100 S | <input type="checkbox"/> | CA 125 | 100 S |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Protrombinsko vrijeme (PV) | 100 C | <input type="checkbox"/> | Alfa-amilaza-S (AMS) | 100 S | <input type="checkbox"/> | CA 72-4 | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Protrombinsko vrijeme - INR | 100 C | <input type="checkbox"/> | Alfa-amilaza-U (AMS) | 100 U | <input type="checkbox"/> | AFP | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Aktivirano parcijalno tromboplastinsko v | 100 C | <input type="checkbox"/> | Kreatin kinaza (CK) | 100 S | <input type="checkbox"/> | PSA | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Fibrinogen - aktivnost | 100 C | <input type="checkbox"/> | Laktat dehidrogenaza (LD) | 100 S | <input type="checkbox"/> | FPSA | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | D-DIMER | 100 C | <input type="checkbox"/> | Lipaza (LPS) | 100 S | <input type="checkbox"/> | F/T PSA | 100 S |
| 03. Pretrage u fecesu | | | <input type="checkbox"/> | Ukupni bilirubin | 100 S | <input type="checkbox"/> | CYFRA 21-1 | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Okultno krvarenje | 100 F | <input type="checkbox"/> | Bilirubin -direktni | 100 S | <input type="checkbox"/> | NSE | 100 S |
| 04. Pretrage mokrace | | | <input type="checkbox"/> | Urati | 100 S | <input type="checkbox"/> | Feritin | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Pregled mokrace-kemijski (test-traka) | 100 U | <input type="checkbox"/> | Ureja | 100 S | <input type="checkbox"/> | β-HCG | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Pregled mokrace-mikroskopski (sedimen | 100 U | <input type="checkbox"/> | Kreatinin | 100 S | 12. Hormoni | | |
| <input type="checkbox"/> | Volumen 24-satne mokraće | 100 U-24 | <input type="checkbox"/> | Glukoza | 100 S | <input checked="" type="checkbox"/> | Lutropin (LH) | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Fosfat u 24-satnoj mokraći | 100 U-24 | <input type="checkbox"/> | HbA1C | 100 E | <input checked="" type="checkbox"/> | Folitropin (FSH) | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Kalcij u 24-satnoj mokraći | 100 U-24 | <input type="checkbox"/> | Kolesterol | 100 S | <input checked="" type="checkbox"/> | Prolaktin | 100 S |
| <input type="checkbox"/> | Kalcij u 24-satnoj mokraći | 100 U-24 | <input type="checkbox"/> | Trigliceridi | 100 S | <input type="checkbox"/> | Progesteron | 100 S |

4.2.4.3. Slanje laboratorijskih pretraga mailom

Slanje emaila s laboratorijskom pretragom u privitku klikom na  E-Mail

Laboratorijska pretraga - 6.4.2018. 14:18:48 - Message (HTML)

FILE MESSAGE INSERT OPTIONS FORMAT TEXT REVIEW


Cut Copy Paste Format Painter Clipboard Basic Text Names Include Tags Zoom

To... pero@peric.hr

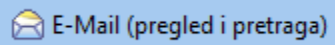
Cc... _____

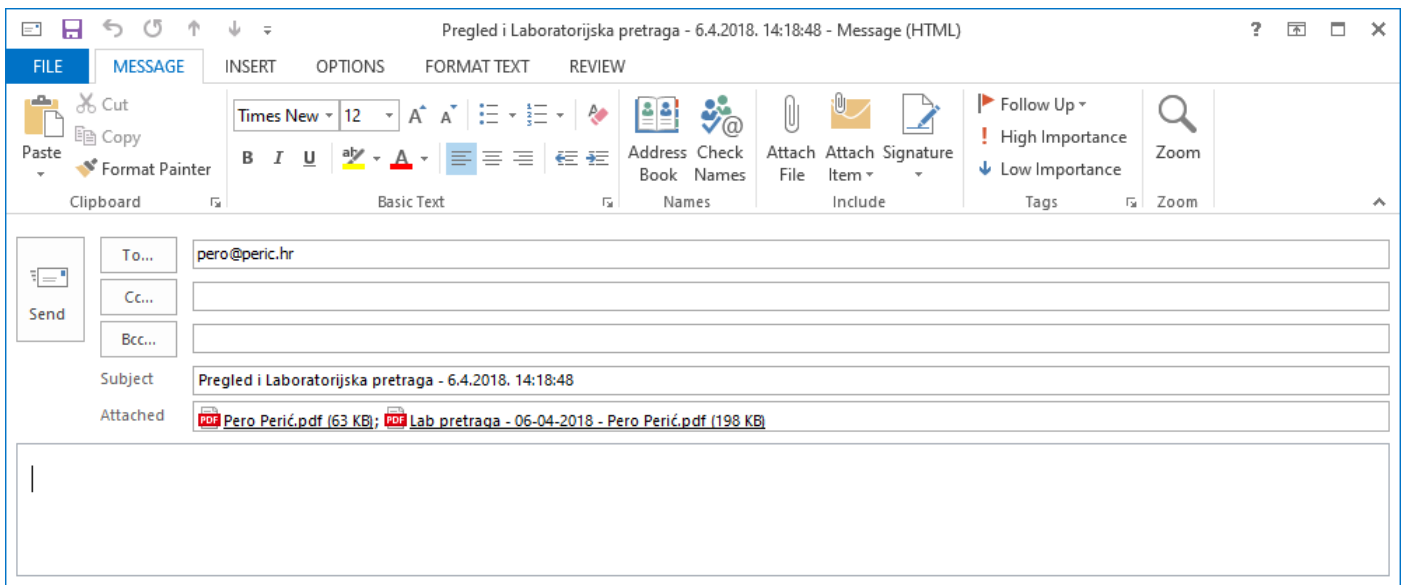
Bcc... _____

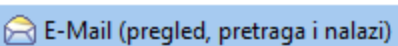
Subject Laboratorijska pretraga - 6.4.2018. 14:18:48

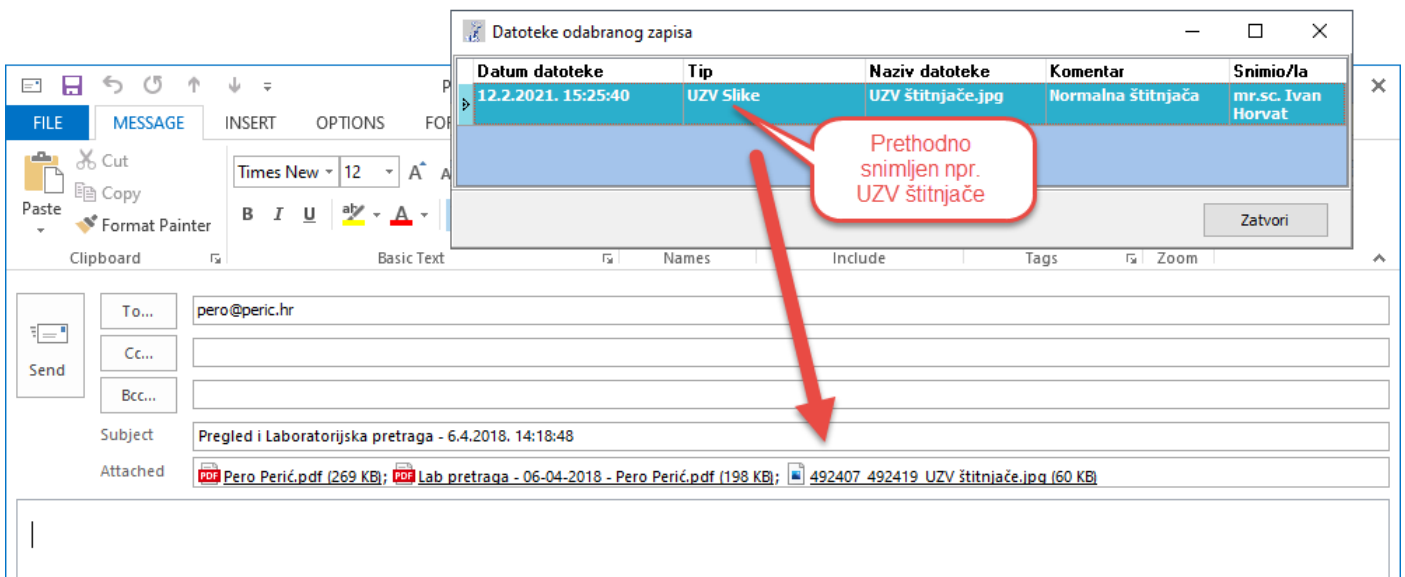
Attached  Lab pretraga - 06-04-2018 - Pero Perić.pdf (198 KB)

Poštovani

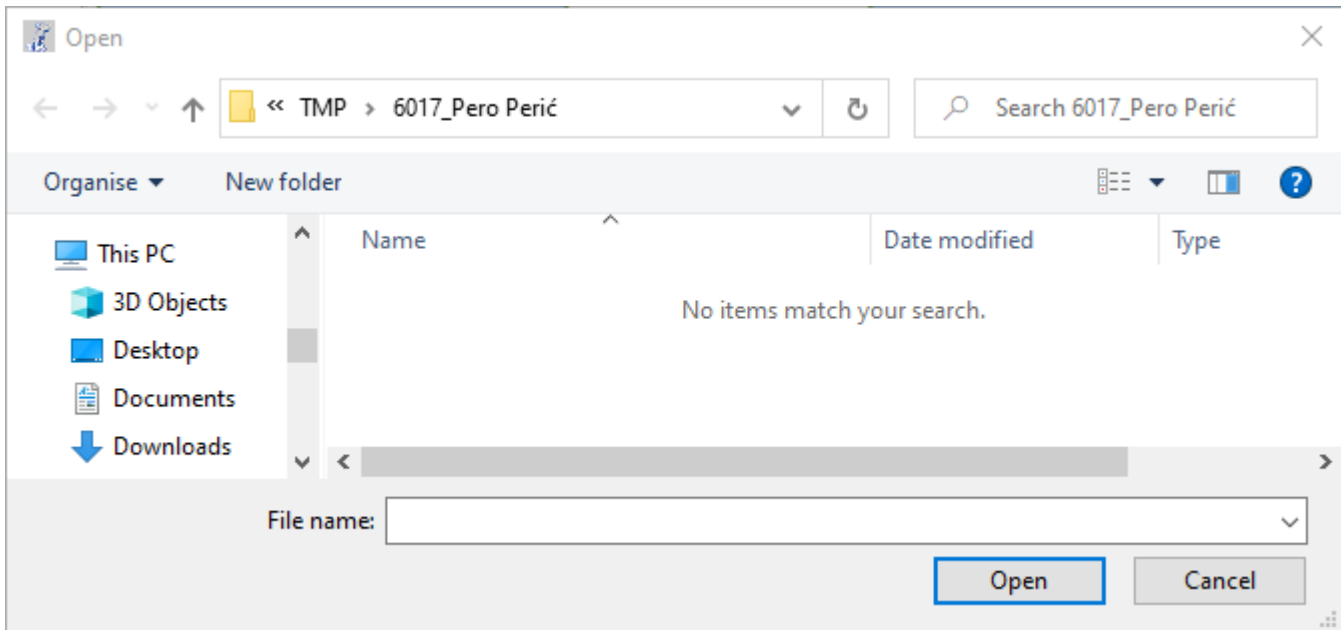
Slanje maila pomoću akcije  uz mail se prilaže pregled pacijenta i laboratorijska pretraga.



Slanje maila pomoću akcije  uz mail se prilaže pregled pacijenta, pozicionirana laboratorijska pretraga i odabrana datoteka (prethodno snimljena u arhivu nalaza)

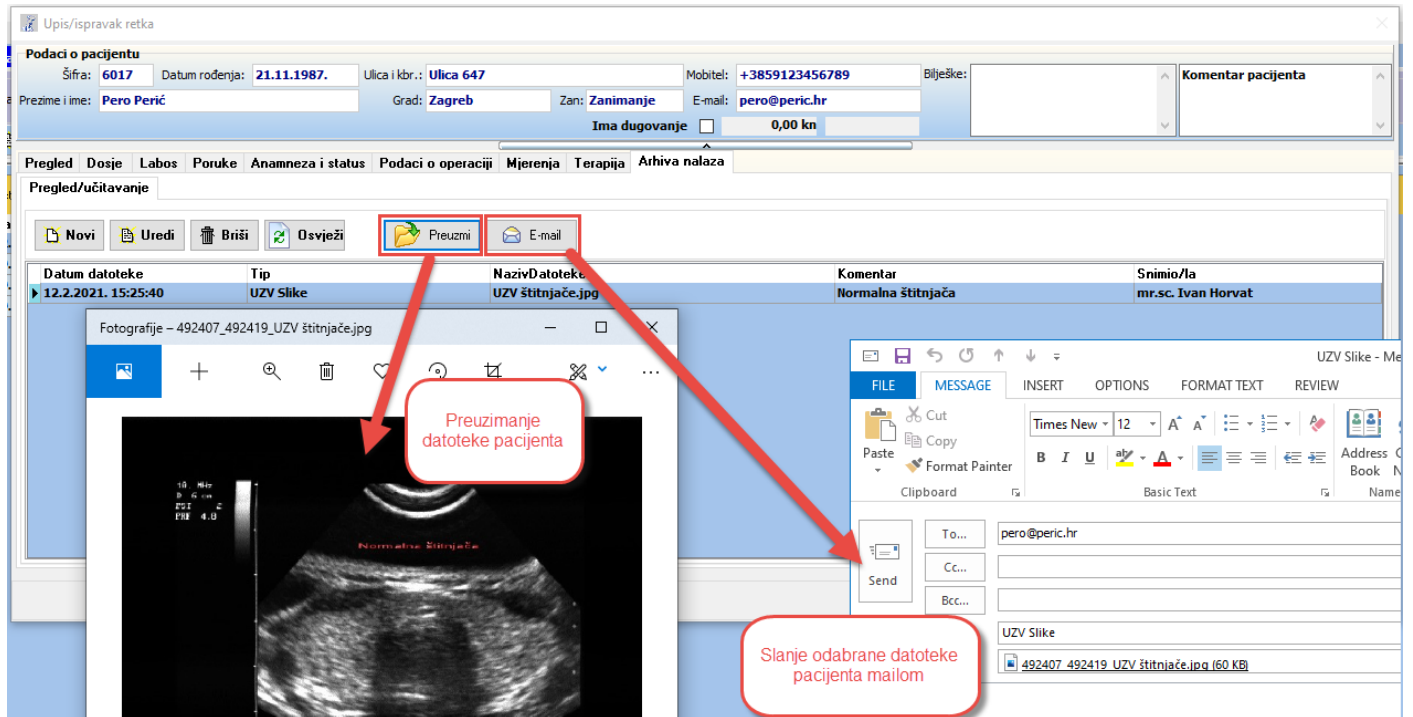


Akcija  **Direktorij** otvara brzi pogled u direktorij pacijenta na disku:



4.2.5. Kartica Arhiva nalaza

Na kartici Arhiva nalaza prikazuju se sve priložene datoteke pacijenta. Datoteke je moguće preuzeti ili poslati mailom na adresu pacijenta.

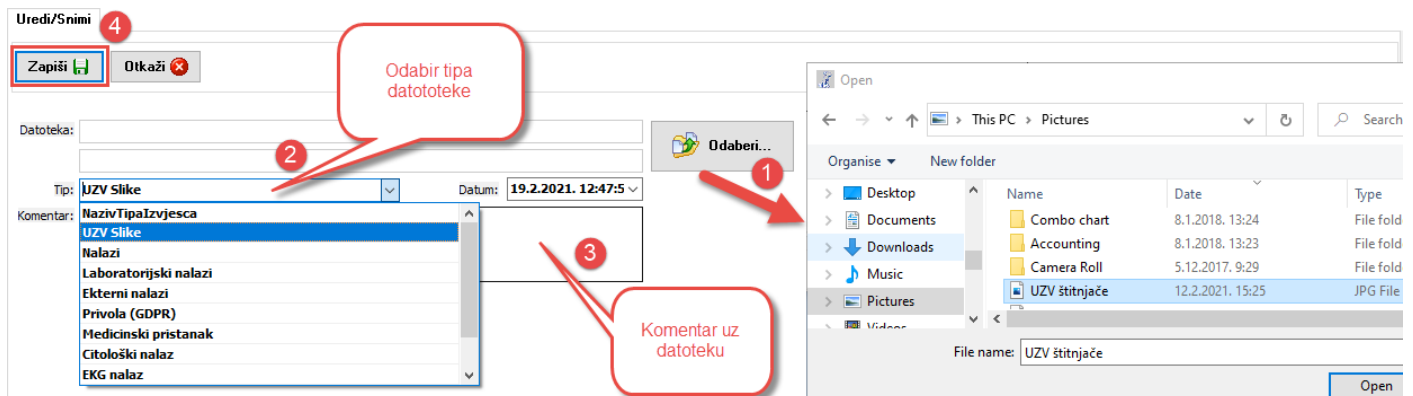


Preuzimanje datoteke pacijenta

Slanje odabrane datoteke pacijenta mailom

| Datum datoteke | Tip | NazivDatoteke | Komentar | Snimio/la |
|---------------------|-----------|-------------------|--------------------|--------------------|
| 12.2.2021. 15:25:40 | UZV Slike | UZV štitnjače.jpg | Normalna štitnjača | mr.sc. Ivan Horvat |

Prilikom unosa nove datoteke moguće je nakon odabira datoteke, odabrati **tip** datoteke i upisati **komentar**.



Odabir tipa datoteke

Komentar uz datoteku

Zapiši

Otkazi

Datoteka:

Tip: UZV Slike

Datum: 19.2.2021. 12:47:5

Komentar: NazivTipaIzvjescia
UZV Slike
Nalazi
Laboratorijski nalazi
Eksterni nalazi
Privola (GDPR)
Medicinski pristanak
Citološki nalaz
EKG nalaz

Odaberi...

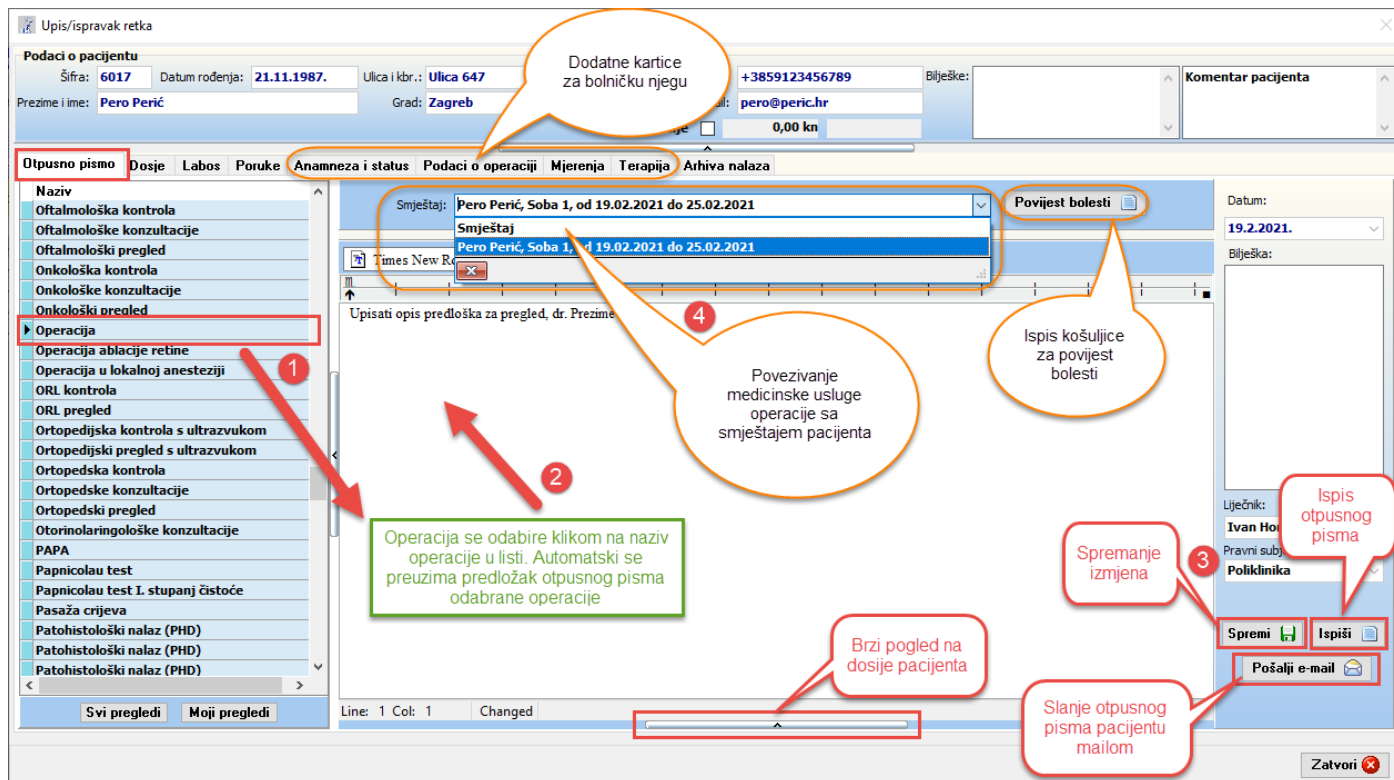
Open

File name: UZV štitnjače

4.3. Pregledi pacijenta (smještaj, bolnička njega, vizita, terapija)

Ako je uključen modul za smještaj pacijenta, bolničku njegu, vizitu i terapiju, uz osnovne, prikazuju se i dodatne kartice koje će biti zasebno opisane.

Kartica **Pregled** će kod medicinskih usluga koje imaju potrebu bolničke njege promijeniti naziv u **Otpusno pismo**



Upis/ispravak retka

Podaci o pacijentu
 Šifra: 6017 Datum rođenja: 21.11.1987. Ulica i kbr.: Ulica 647 +3859123456789 Bilješke: Komentar pacijenta
 Prezime i ime: Pero Perić Grad: Zagreb Email: pero@peric.hr

Otpusno pismo Dosje Labos Poruke Anamneza i status Podaci o operaciji Mjerenja Terapija Arhiva nalaza

Naziv
 Oftalmološka kontrola
 Oftalmološke konzultacije
 Oftalmološki pregled
 Onkološka kontrola
 Onkološke konzultacije
 Onkološki pregled
 Operacija
 Operacija ablacije retine
 Operacija u lokalnoj anesteziji
 ORL kontrola
 ORL pregled
 Ortopedijska kontrola s ultrazvukom
 Ortopedijski pregled s ultrazvukom
 Ortopedska kontrola
 Ortopedske konzultacije
 Ortopedski pregled
 Otorinolaringološke konzultacije
 PAPA
 Papnicolau test
 Papnicolau test I. stupanj čistoće
 Pasaža crijeva
 Patohistološki nalaz (PHD)
 Patohistološki nalaz (PHD)
 Patohistološki nalaz (PHD)

Smještaj: Pero Perić, Soba 1, od 19.02.2021 do 25.02.2021
 Smještaj
 Pero Perić, Soba 1, od 19.02.2021 do 25.02.2021

Upisati opis predloška za pregled, dr. Prezime

Povezivanje medicinske usluge operacije sa smještajem pacijenta

Ispis košuljice za povijest bolesti

Operacija se odabire klikom na naziv operacije u listi. Automatski se preuzima predložak otpusnog pisma odabrane operacije

Ispis otpusnog pisma

Spremanje izmjena

Brzi pogled na dosije pacijenta

Slanje otpusnog pisma pacijentu mailom

Spremi Ispiši Pošalji e-mail


Zatvori

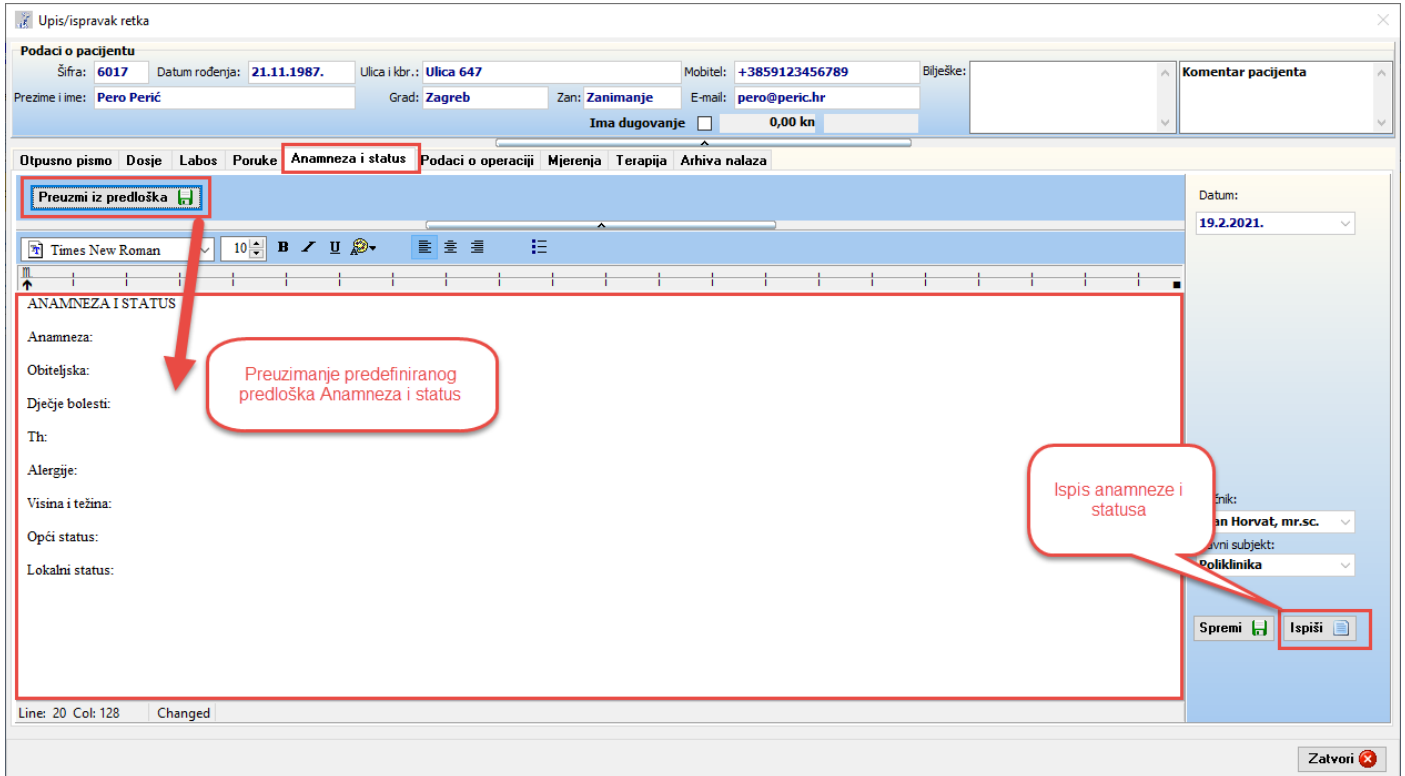
Nakon odabira operacije **1**, preuzimanja predloška otpusnog pisma odabrane medicinske usluge **2** i konačno spremanja zapisa **3** može se uslugu povezati sa smještajem pacijenta **4**. Nakon toga mogu se po potrebi dodati poruke za fakturiranje.

Obično se prije operacije za pacijenta napravi **Anamneza i status**.

4.3.1. Kartica Anamneza i status

Na kartici Anamneza i status moguće je odabrati predložak slično kao i za ostale medicinske usluge klikom na


Preuzmi iz predloška 



Upis/ispravak retka

Podaci o pacijentu
 Šifra: 6017 Datum rođenja: 21.11.1987. Ulica i kbr.: Ulica 647 Mobilitel: +3859123456789 Bilješke: Komentar pacijenta
 Prezime i ime: Pero Perić Grad: Zagreb Zanimanje: E-mail: pero@peric.hr
 Ima dugovanje: 0,00 kn

Otpusno pismo Dosje Labos Poruke **Anamneza i status** Podaci o operaciji Mjerenja Terapija Arhiva nalaza



Preuzmi iz predloška 

Datum: 19.2.2021.


ANAMNEZA I STATUS

Anamneza:
 Obiteljska:
 Dječje bolesti:
 Th:
 Alergije:
 Visina i težina:
 Opći status:
 Lokalni status:

Ispis anamneze i statusa

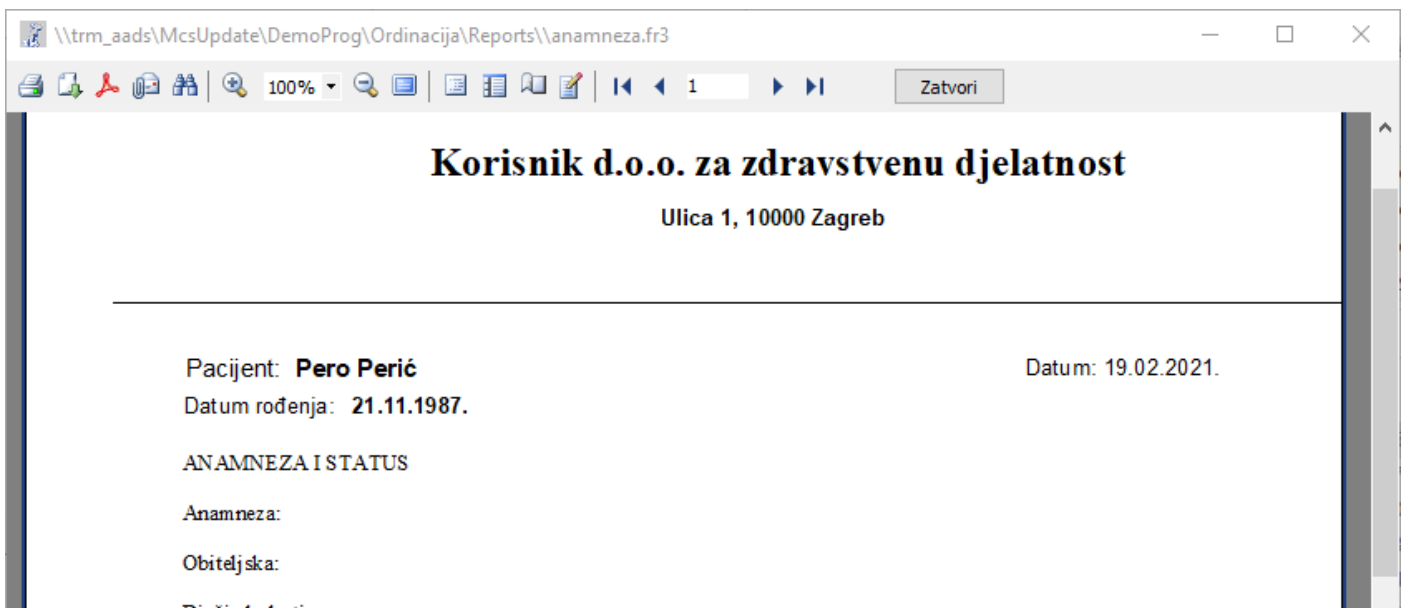
Spremi  Ispisi 

Line: 20 Col: 128 Changed

Zatvori 

Za ispis anamneze kliknuti na

Ispisi 



\\trm_aads\McsUpdate\DemoProg\Ordinacija\Reports\anamneza.fr3

100% | 1 | Zatvori

Korisnik d.o.o. za zdravstvenu djelatnost
 Ulica 1, 10000 Zagreb

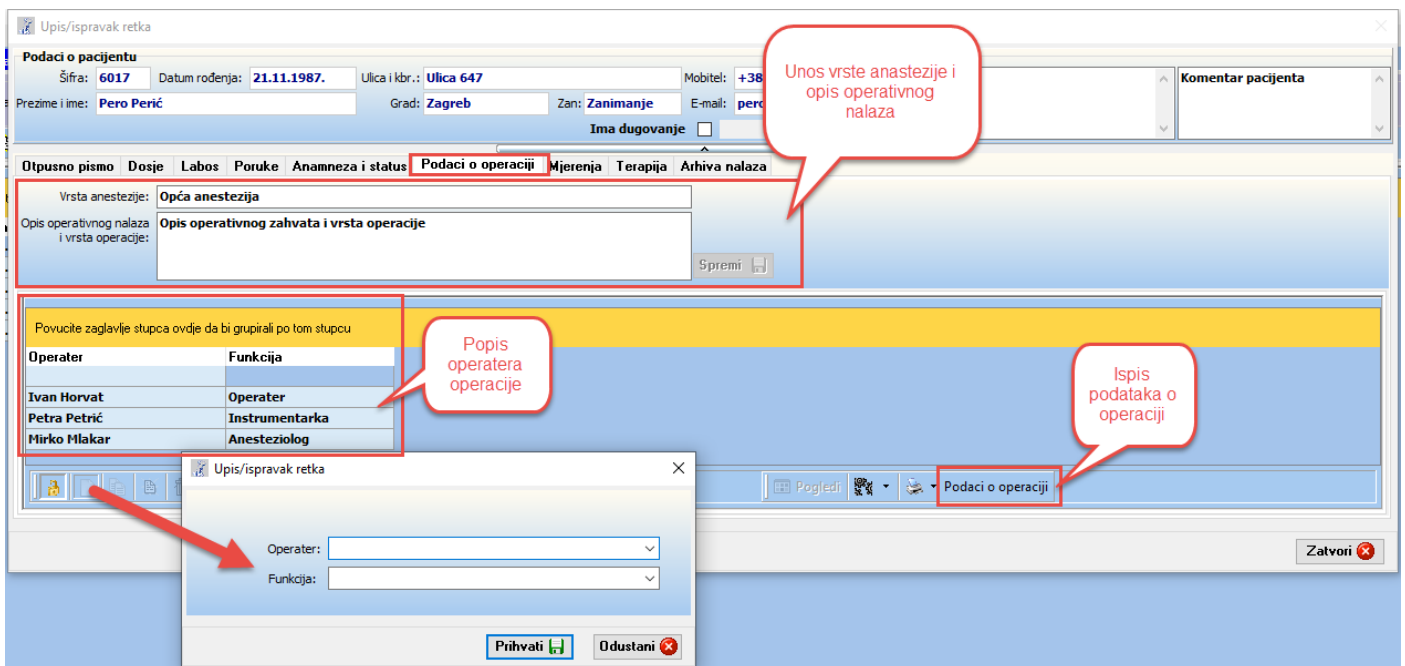
Pacijent: **Pero Perić** Datum: 19.02.2021.
 Datum rođenja: 21.11.1987.

ANAMNEZA I STATUS

Anamneza:
 Obiteljska:
 Dječje bolesti:

4.3.2. Kartica Podaci o operaciji

Na kartici **Podaci o operaciji** moguće je upisati vrstu anestezije, opis operativnog nalaza i operatere operacije.

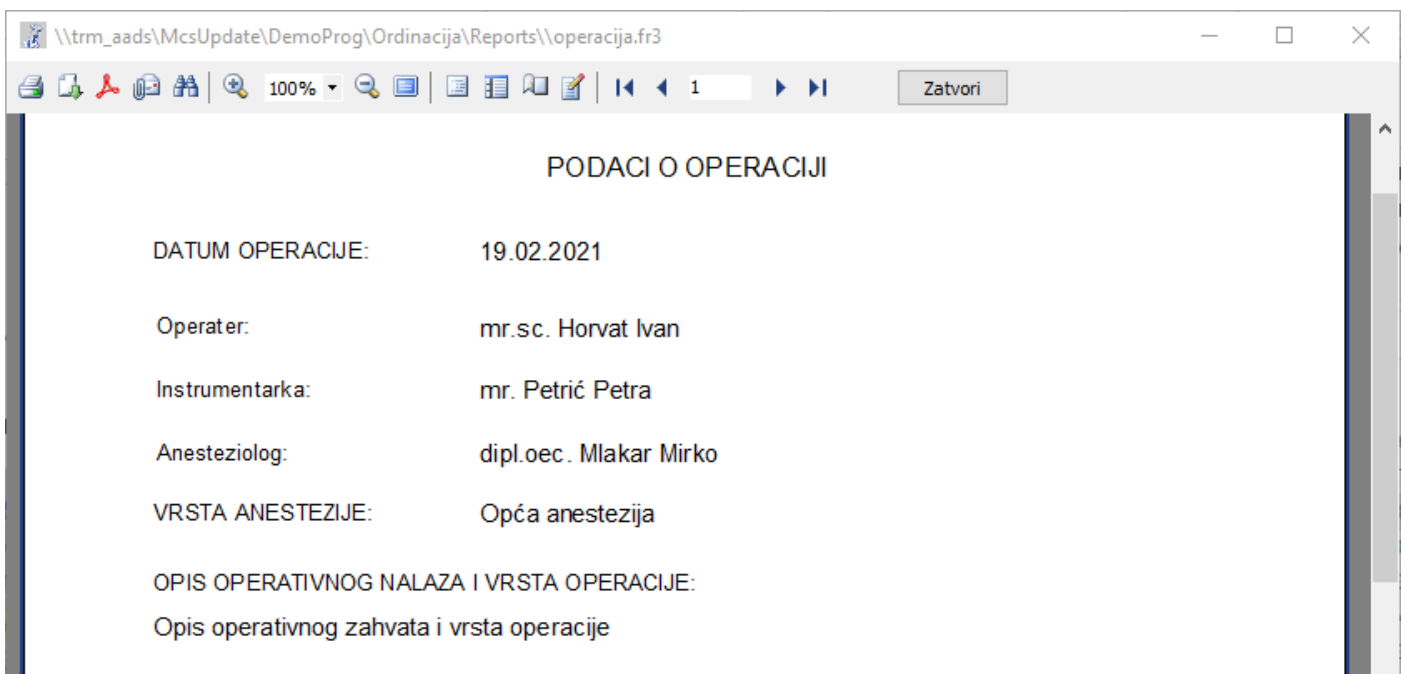


Unos vrste anestezije i opis operativnog nalaza

Popis operatera operacije

Ispis podataka o operaciji

Klikom na **Podaci o operaciji** prikazuje se ispis Podaci o operaciji.



PODACI O OPERACIJI

DATUM OPERACIJE: 19.02.2021

Operater: mr.sc. Horvat Ivan

Instrumentarka: mr. Petrić Petra

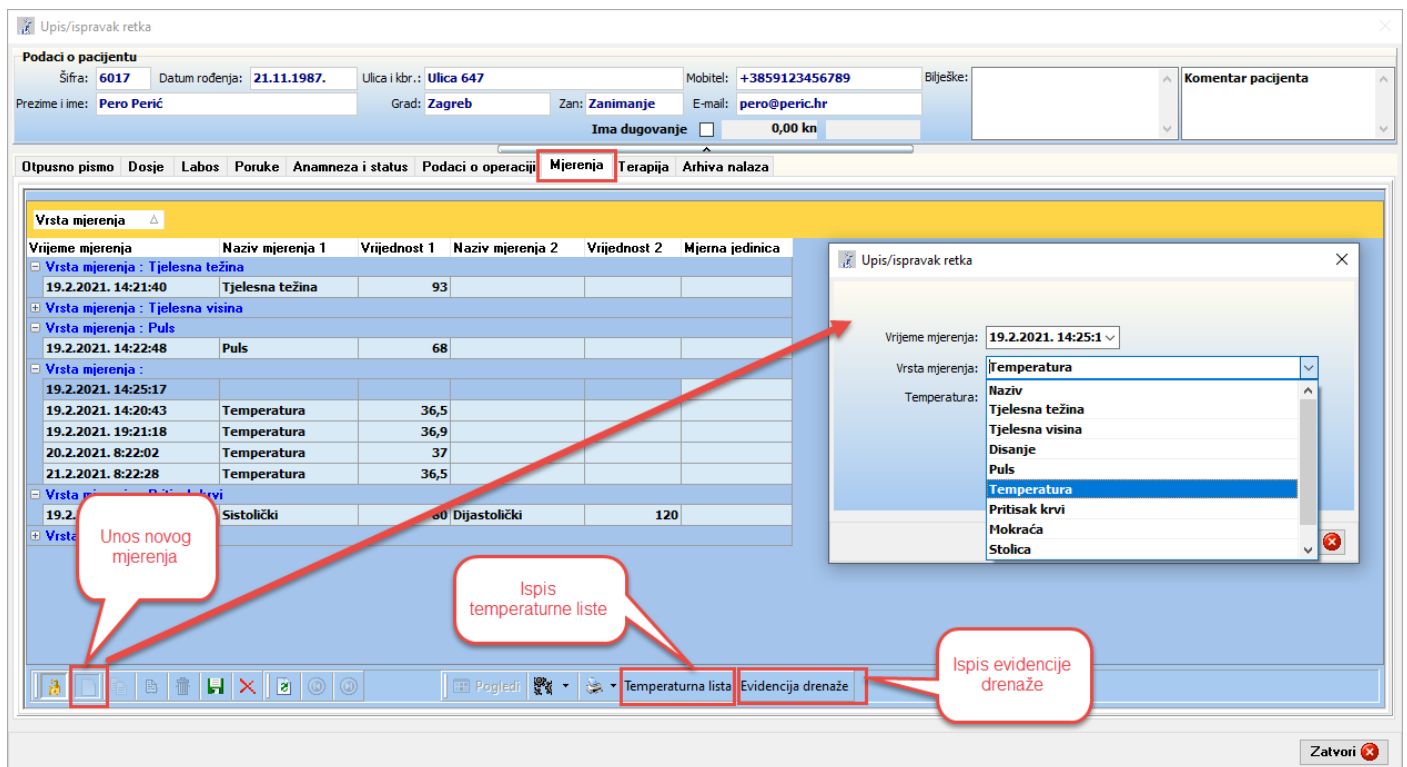
Anesteziolog: dipl.oec. Mlakar Mirko

VRSTA ANESTEZIJE: Opća anestezija

OPIS OPERATIVNOG NALAZA I VRSTA OPERACIJE:
Opis operativnog zahvata i vrsta operacije

4.3.3. Kartica Mjerenja

Na kartici **Mjerenja** prikazuju se sva mjerenja prije i nakon operativnog zahvata.



Podaci o pacijentu
 Šifra: 6017 Datum rođenja: 21.11.1987. Ulica i kbr.: Ulica 647 Mobilitel: +3859123456789 Bilješke: Komentar pacijenta
 Prezime i ime: Pero Perić Grad: Zagreb Zanimanje: E-mail: pero@peric.hr
 Ima dugovanje: 0,00 kn

Otpusno pismo Dosje Labos Poruke Anamneza i status Podaci o operaciji **Mjerenja** Terapija Arhiva nalaza

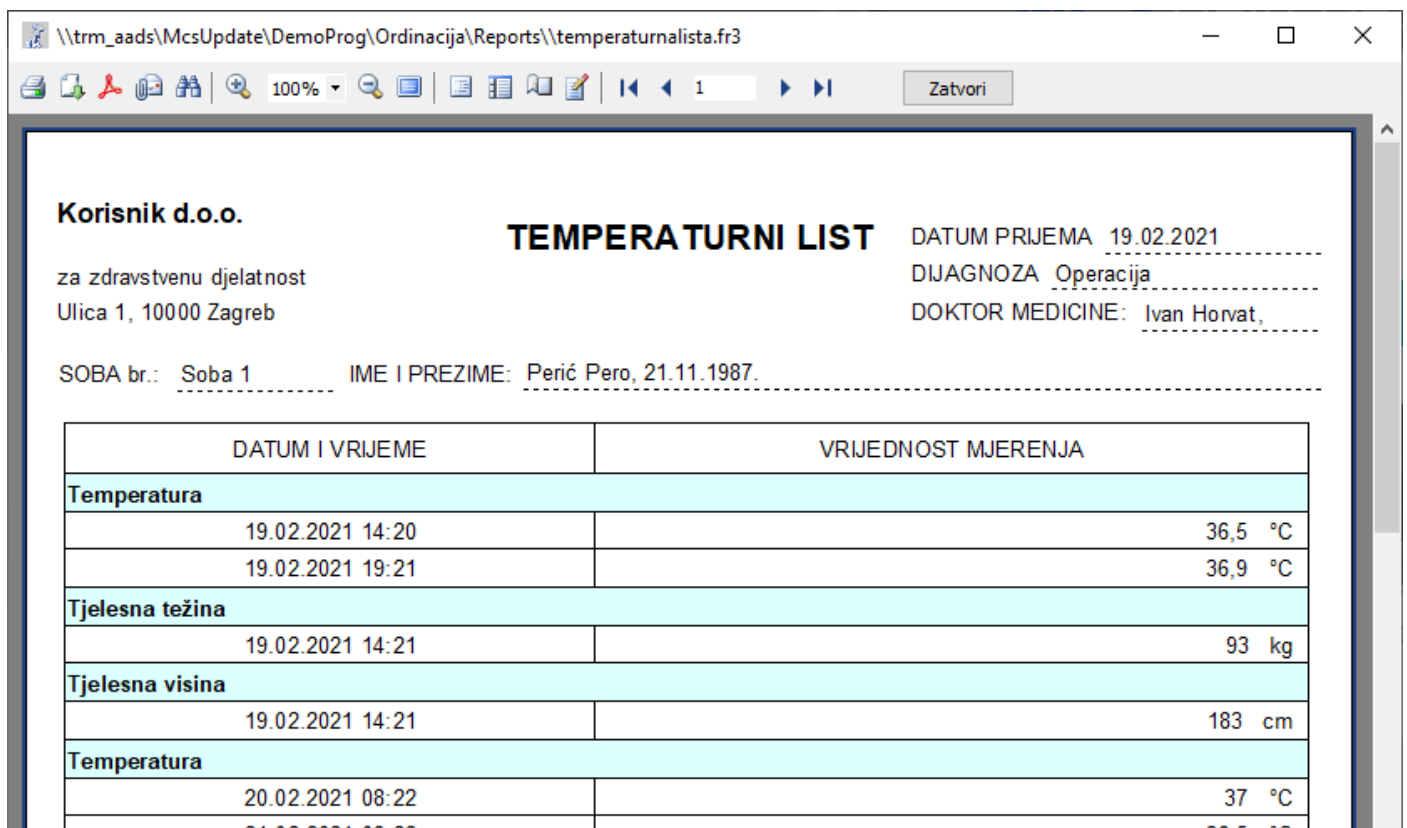
| Vrijeme mjerenja | Naziv mjerenja 1 | Vrijednost 1 | Naziv mjerenja 2 | Vrijednost 2 | Mjerna jedinica |
|---|------------------|--------------|------------------|--------------|-----------------|
| Vrsta mjerenja : Tjelesna težina | | | | | |
| 19.2.2021. 14:21:40 | Tjelesna težina | 93 | | | |
| Vrsta mjerenja : Tjelesna visina | | | | | |
| 19.2.2021. 14:22:48 | Puls | 68 | | | |
| Vrsta mjerenja : | | | | | |
| 19.2.2021. 14:25:17 | | | | | |
| 19.2.2021. 14:20:43 | Temperatura | 36,5 | | | |
| 19.2.2021. 19:21:18 | Temperatura | 36,9 | | | |
| 20.2.2021. 8:22:02 | Temperatura | 37 | | | |
| 21.2.2021. 8:22:28 | Temperatura | 36,5 | | | |
| Vrsta mjerenja : Pritisak krvi | | | | | |
| 19.2.2021. 14:22:48 | Sistolički | 100 | Dijastolički | 120 | |

Unos novog mjerenja

Ispis temperaturne liste

Ispis evidencije drenaže

Ispis temperaturne liste.

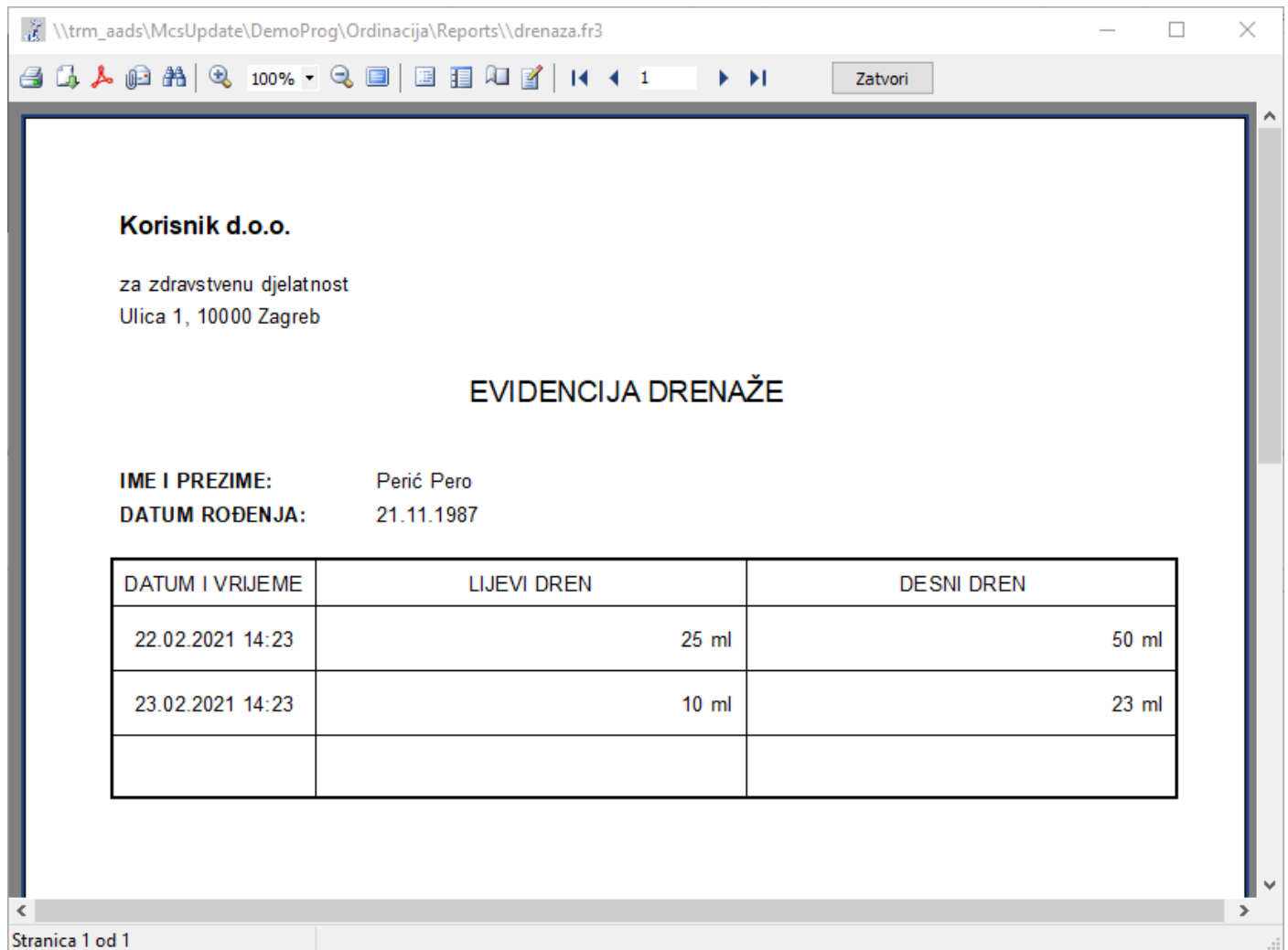


Korisnik d.o.o. **TEMPERATURNI LIST** DATUM PRIJEMA 19.02.2021
 za zdravstvenu djelatnost DIJAGNOZA Operacija
 Ulica 1, 10000 Zagreb DOKTOR MEDICINE: Ivan Horvat

SOBA br.: Soba 1 IME I PREZIME: Perić Pero, 21.11.1987.

| DATUM I VRJEME | VRJEDNOST MJERENJA |
|------------------------|--------------------|
| Temperatura | |
| 19.02.2021 14:20 | 36,5 °C |
| 19.02.2021 19:21 | 36,9 °C |
| Tjelesna težina | |
| 19.02.2021 14:21 | 93 kg |
| Tjelesna visina | |
| 19.02.2021 14:21 | 183 cm |
| Temperatura | |
| 20.02.2021 08:22 | 37 °C |
| 21.02.2021 08:22 | 36,5 °C |

Ispis evidencije drenaže ako postoji.



The screenshot shows a web browser window displaying a report titled "EVIDENCIJA DRENAŽE". The report is for "Korisnik d.o.o." and includes patient information for Perić Pero. A table records drainage measurements for two dates: 22.02.2021 and 23.02.2021, with columns for "LIJEVI DREN" and "DESNI DREN".

Korisnik d.o.o.
za zdravstvenu djelatnost
Ulica 1, 10000 Zagreb

EVIDENCIJA DRENAŽE

IME I PREZIME: Perić Pero
DATUM ROĐENJA: 21.11.1987

| DATUM I VRIJEME | LIJEVI DREN | DESNI DREN |
|------------------|-------------|------------|
| 22.02.2021 14:23 | 25 ml | 50 ml |
| 23.02.2021 14:23 | 10 ml | 23 ml |
| | | |

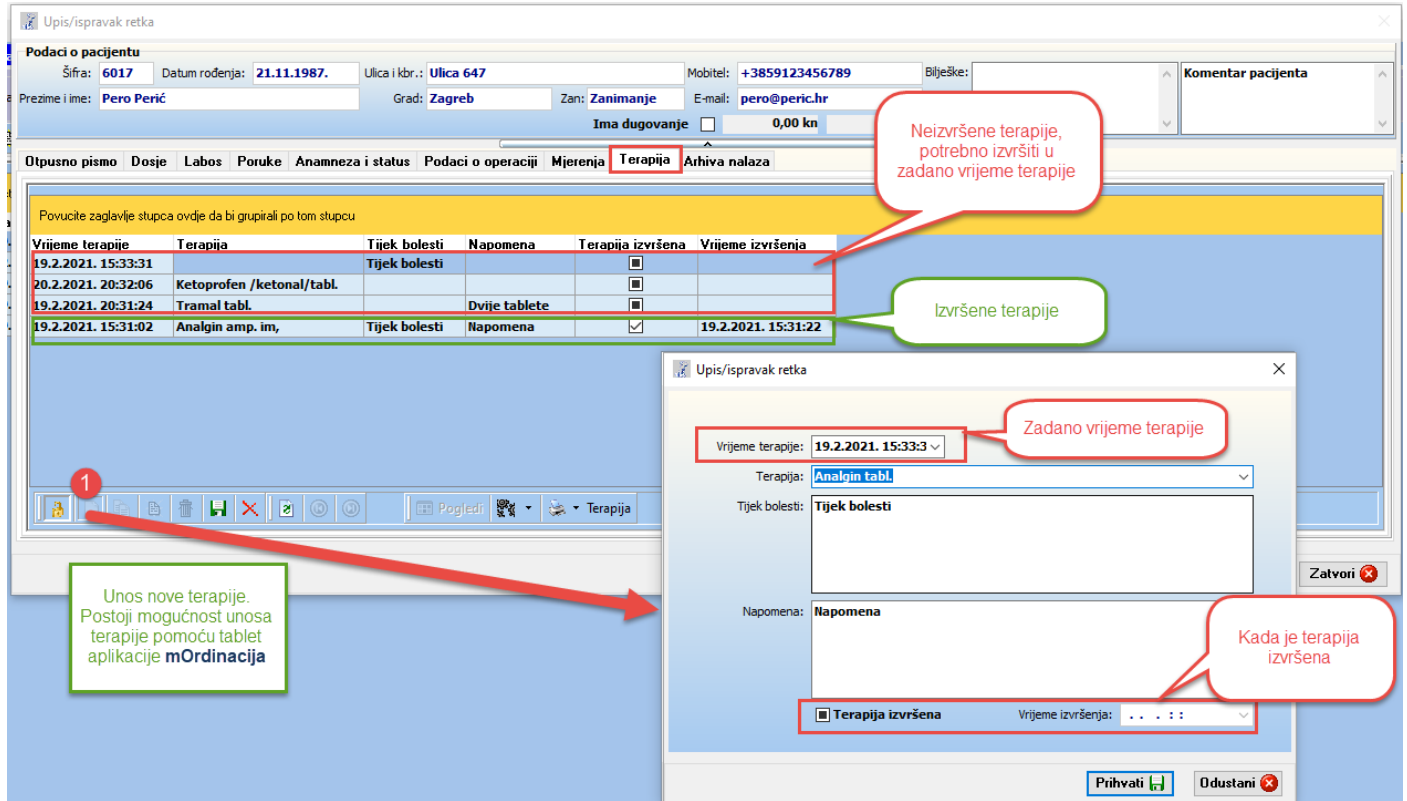
Stranica 1 od 1

Mjerenja je moguće unositi i pomoću tablet aplikacije **mOrdinacija** zbog lakšeg i bržeg unosa podataka.

4.3.4. Kartica Terapija

Kartica Terapija omogućuje unos izvršenih terapija i planiranih terapija tijekom vizite.

Terapije je moguće unositi i pomoću tablet aplikacije **mOrdinacija** zbog lakšeg i bržeg unosa podataka.

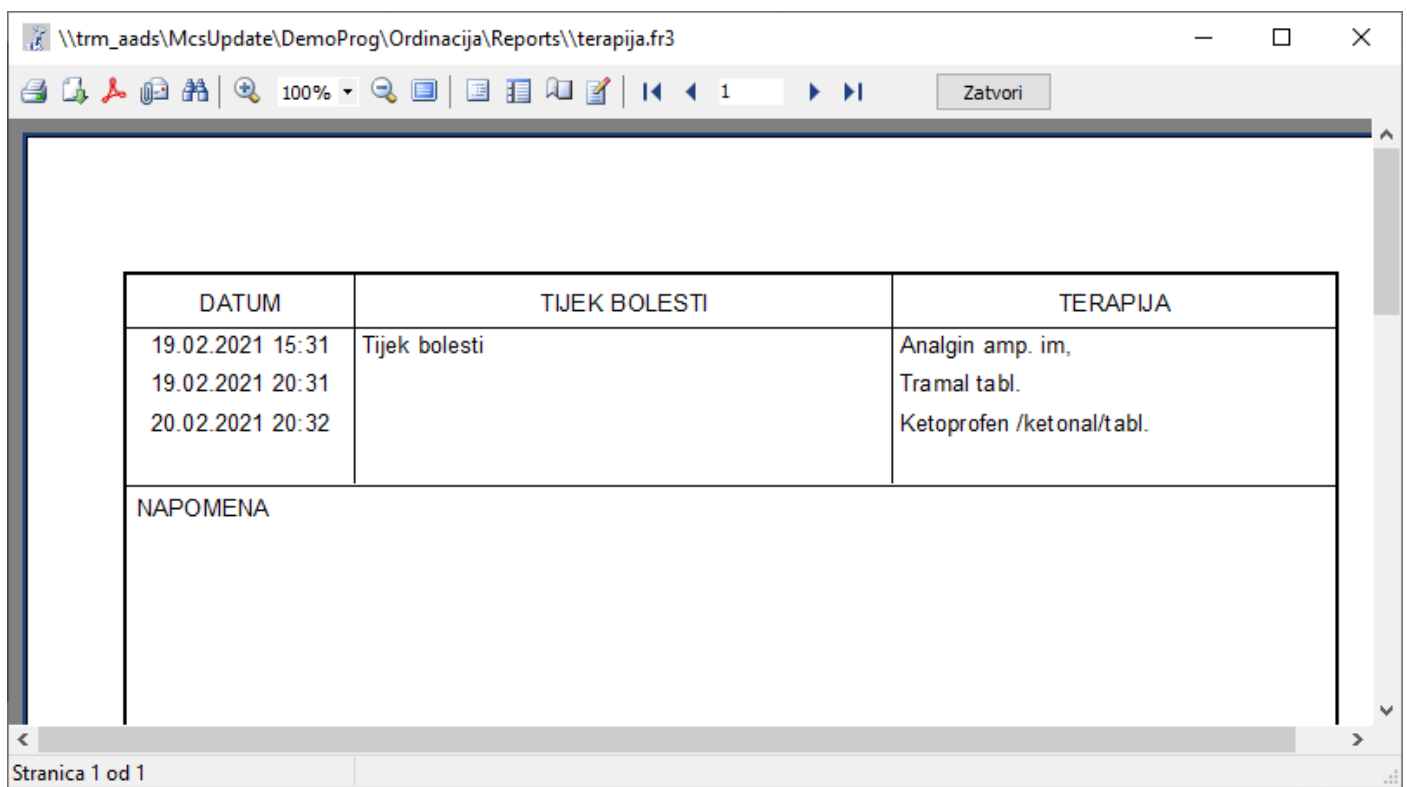


The screenshot shows the 'Terapija' tab in the patient record. A table lists treatments with columns for time, therapy name, condition, notes, status, and completion time. Annotations highlight:

- Red boxes around the 'Terapija' tab and the 'Terapija izvršena' checkbox in the table.
- A red callout: 'Neizvršene terapije, potrebno izvršiti u zadano vrijeme terapije' (Non-completed therapies, need to be performed at the set therapy time).
- A green callout: 'Izvršene terapije' (Completed therapies).
- A red callout: 'Zadano vrijeme terapije' (Set therapy time).
- A red callout: 'Kada je terapija izvršena' (When the therapy is completed).
- A green callout: 'Unos nove terapije. Postoji mogućnost unosa terapije pomoću tablet aplikacije mOrdinacija' (New therapy entry. There is an option to enter therapy using the mOrdinacija tablet application).

| Vrijeme terapije | Terapija | Tijek bolesti | Napomena | Terapija izvršena | Vrijeme izvršenja |
|---------------------|---------------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|---------------------|
| 19.2.2021. 15:33:31 | | Tijek bolesti | | <input type="checkbox"/> | |
| 20.2.2021. 20:32:06 | Ketoprofen /ketonal/tabl. | | | <input type="checkbox"/> | |
| 19.2.2021. 20:31:24 | Tramal tabl. | | Dvije tablete | <input type="checkbox"/> | |
| 19.2.2021. 15:31:02 | Analgin amp. im, | Tijek bolesti | Napomena | <input checked="" type="checkbox"/> | 19.2.2021. 15:31:22 |

Ispis terapije.



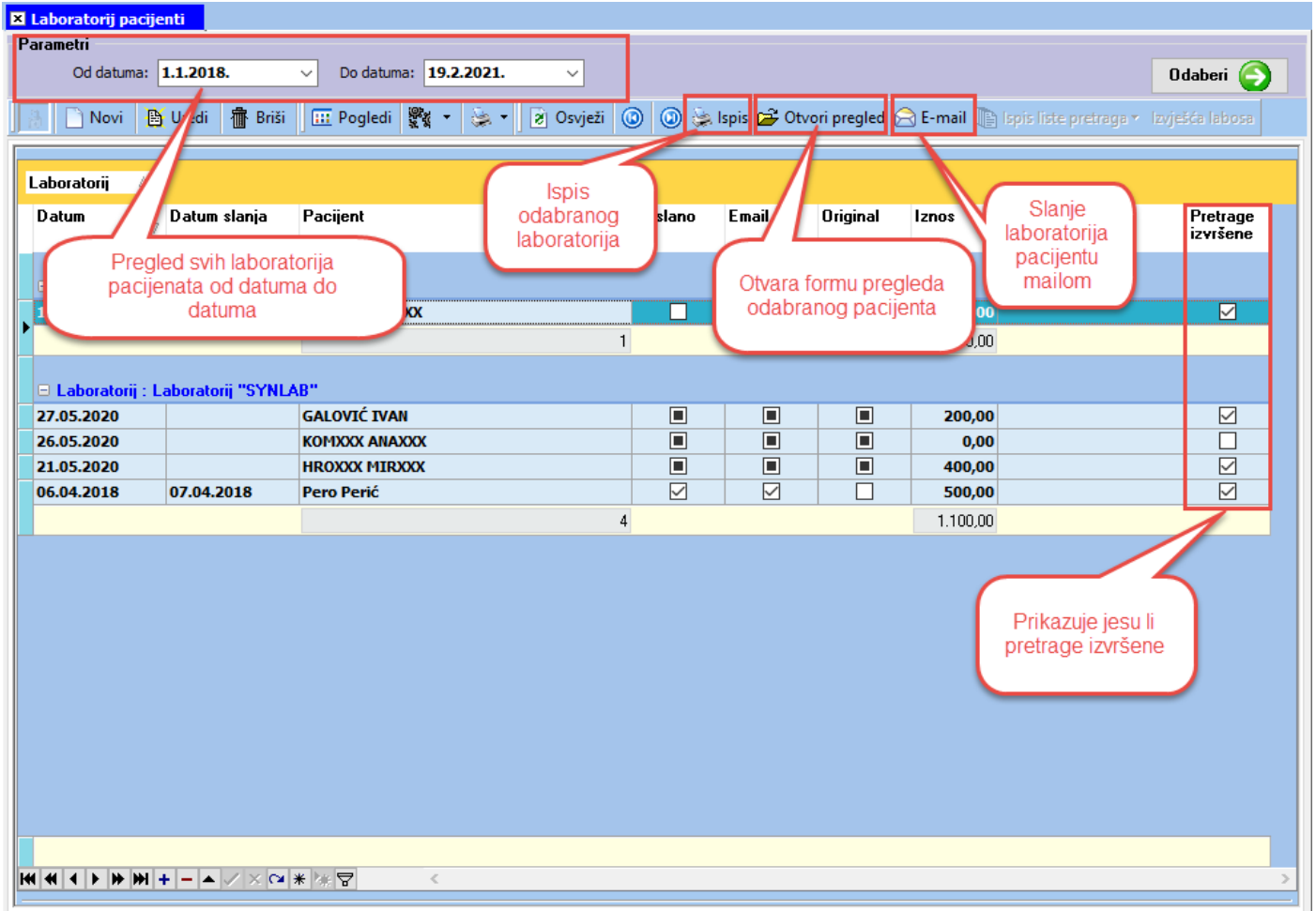
The screenshot shows a printed report titled 'terapija.fr3'. It contains a table with the following data:

| DATUM | TJEK BOLESTI | TERAPIJA |
|------------------|---------------|---------------------------|
| 19.02.2021 15:31 | Tijek bolesti | Analgin amp. im, |
| 19.02.2021 20:31 | | Tramal tabl. |
| 20.02.2021 20:32 | | Ketoprofen /ketonal/tabl. |
| NAPOMENA | | |

Stranica 1 od 1

4.3. Laboratorij pacijenti

Modul **Laboratorij pacijenti** prikazuje sve laboratorije pacijenata u zadanom periodu. Modul se koristi za provjeru jesu li pretrage izvršene. Pretrage se mogu poslati emailom na adresu pacijenta. Akcija **Otvori pregled** otvara modul pregledi pacijenta za odabranog pacijenta kako bi se omogućio brzi uvid u karton pacijenta. Pretrage je moguće ispisati pomoću akcije **Ispis**.

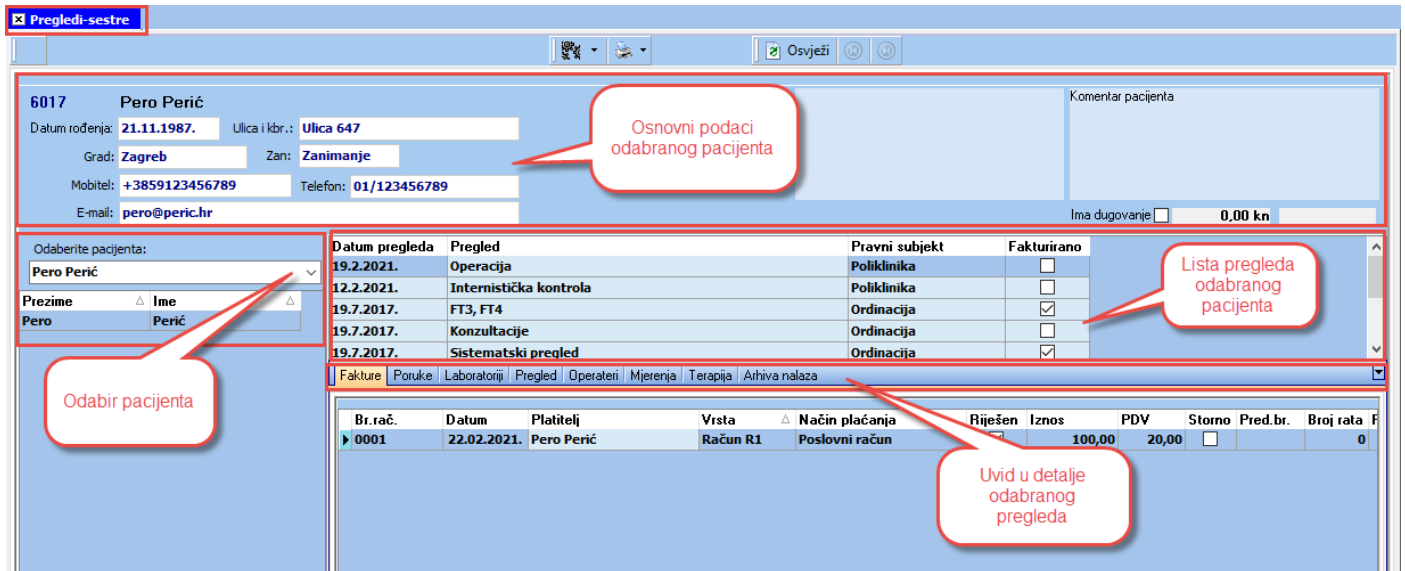


The screenshot shows the 'Laboratorij pacijenti' window. At the top, there is a 'Parametri' section with date filters: 'Od datuma: 1.1.2018.' and 'Do datuma: 19.2.2021.'. Below this is a toolbar with buttons for 'Novi', 'Uredi', 'Briši', 'Pogledi', 'Osvježi', 'Ispis', 'Otvori pregled', and 'E-mail'. A table lists laboratory results with columns: 'Datum', 'Datum slanja', 'Pacijent', 'slano', 'Email', 'Original', 'Iznos', and 'Pretrage izvršene'. Callouts point to specific elements: 'Ispis odabranog laboratorija' points to the 'Ispis' button; 'Otvora formu pregleda odabranog pacijenta' points to the 'Otvori pregled' button; 'Slanje laboratorija pacijentu mailom' points to the 'E-mail' button; 'Pregled svih laboratorija pacijenata od datuma do datuma' points to the date filters; and 'Prikazuje jesu li pretrage izvršene' points to the 'Pretrage izvršene' column.

| Datum | Datum slanja | Pacijent | slano | Email | Original | Iznos | Pretrage izvršene |
|------------|--------------|---------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------|-------------------------------------|
| 27.05.2020 | | GALOVIĆ IVAN | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 200,00 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 26.05.2020 | | KOMXXX ANAXXX | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 0,00 | <input type="checkbox"/> |
| 21.05.2020 | | HROXXX MIRXXX | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 400,00 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 06.04.2018 | 07.04.2018 | Pero Perić | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 500,00 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | 4 | | | 1.100,00 | |

4.4. Pregledi - sestre

Za medicinske sestre i tehničare osmišljen je modul **Pregledi – sestre** kako bi dobili uvid u sve preglede pacijenta, predračune, račune, poruke za fakturiranje, bolničku njegu i dokumente na jednom mjestu.



Osnovni podaci odabranog pacijenta

Lista pregleda odabranog pacijenta

Odabir pacijenta

Uvid u detalje odabranog pregleda

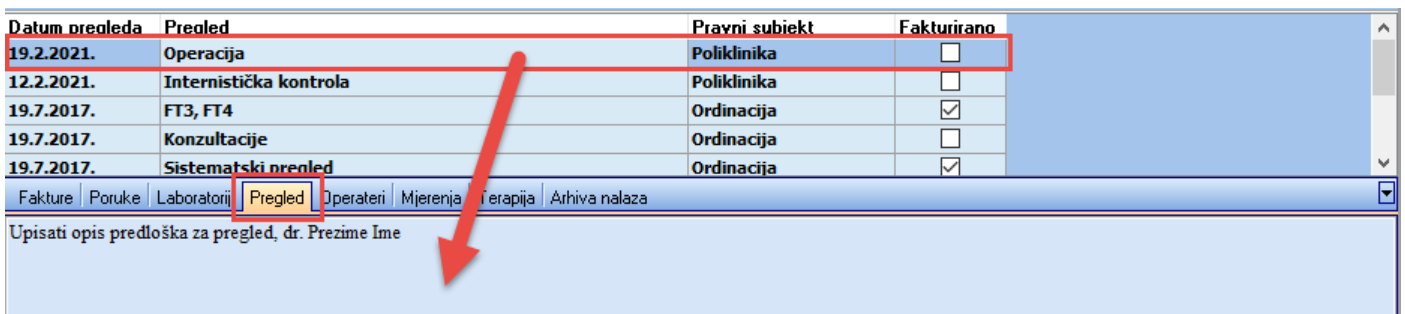
| Datum pregleda | Pregled | Pravni subjekt | Fakturirano |
|----------------|------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 19.2.2021. | Operacija | Poliklinika | <input type="checkbox"/> |
| 12.2.2021. | Internistička kontrola | Poliklinika | <input type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | FT3, FT4 | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Konzultacije | Ordinacija | <input type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Sistematski pregled | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |

| Br.rač. | Datum | Platitelj | Vrsta | Način plaćanja | Riješen | Iznos | PDV | Storno | Pred.br. | Broj rata | f |
|---------|-------------|------------|----------|----------------|-------------------------------------|--------|-------|--------------------------|----------|-----------|---|
| ►0001 | 22.02.2021. | Pero Perić | Račun R1 | Poslovni račun | <input checked="" type="checkbox"/> | 100,00 | 20,00 | <input type="checkbox"/> | | | 0 |

Nakon što doktor napravi pregled pacijenta, medicinska sestra, odnosno medicinski tehničar može dobiti uvid u sve preglede pacijenta i detalje napravljenog pregleda. Slično kao kod modula Pregledi pacijenata, sestre mogu dobiti uvid u detalje bolničke njegu. Kartica **Operateri**, **Mjerenja** i **Terapija** omogućuju jednostavan pregled i upis podataka (vidi poglavlje **Pregledi pacijenata**). Isto vrijedi i za karticu **Arhiva nalaza**.

Detaljnije će se opisati kartica **Fakture** i proces fakturiranja.

Sestra može dobiti brzi uvid u **pregled** pacijenta klikom na karticu Pregled.



| Datum pregleda | Pregled | Pravni subjekt | Fakturirano |
|----------------|------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 19.2.2021. | Operacija | Poliklinika | <input type="checkbox"/> |
| 12.2.2021. | Internistička kontrola | Poliklinika | <input type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | FT3, FT4 | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Konzultacije | Ordinacija | <input type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Sistematski pregled | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |

Fakture | Poruke | Laboratorij | **Pregled** | Operateri | Mjerenja | Terapija | Arhiva nalaza

Upisati opis predloška za pregled, dr. Prezime Ime

Prije fakturiranja provjerava postoje li **poruke** za fakturiranje. Dodatno se mogu dodijeliti poruke za fakturiranje ako je doktor zaboravio.

| Datum pregleda | Pregled | Pravni subjekt | Fakturirano |
|----------------|------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 19.2.2021. | Operacija | Poliklinika | <input type="checkbox"/> |
| 12.2.2021. | Internistička kontrola | Poliklinika | <input type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | FT3, FT4 | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Konzultacije | Ordinacija | <input type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Sistematski | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |

Mogućnost dodjele poruka za fakturiranje

Izaberite pregled: Dodjeli Prikaži sve poruke

| Datum | Pregled | Bilješka | Fakturirati | Iznos | PDV | Laboratorij | Kampanja |
|--------------------|-----------|----------|-------------------------------------|--------|-------|-------------|---------------|
| Datum : 19.02.2021 | Operacija | | <input checked="" type="checkbox"/> | 100,00 | 20,00 | | Nema kampanje |

Lista poruka za fakturiranje

Kartica **Fakture** služi za fakturiranje prethodno upisanih poruka za fakturiranje ili pojedinačno fakturiranje napravljenih medicinskih usluga. Fakturu je moguće ispisati, poslati emailom pacijentu, odnosno platitelju ili stornirati.

| Datum pregleda | Pregled | Pravni subjekt | Fakturirano |
|----------------|------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 19.2.2021. | Operacija | Poliklinika | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 12.2.2021. | Internistička kontrola | Poliklinika | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | FT3, FT4 | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Konzultacije | Ordinacija | <input type="checkbox"/> |
| 19.7.2017. | Sistematski pregled | Ordinacija | <input checked="" type="checkbox"/> |

Fakture Poruke Laboratoriji Pregled Operateri Mjerenja Terapija Arhiva nalaza

| Br.rač. | Datum | Platitelj | Vrsta | Način plaćanja | Riješen | Iznos | PDV | Storno | Pred.br. | Broj rata | F |
|---------|-------------|------------|----------|----------------|-------------------------------------|--------|-------|--------------------------|----------|-----------|---|
| 0001 | 22.02.2021. | Pero Perić | Račun R1 | Poslovni račun | <input checked="" type="checkbox"/> | 100,00 | 20,00 | <input type="checkbox"/> | | | 0 |

Izrada nove fakture

Ispis fakture

Slanje fakture e-mailom

Storniranje fakture

Ispis fakture E-mail Storniraj

Klikom na izradu nove fakture otvara se prozor za unos zaglavlja i stavaka računa.

Upis/ispravak retka
✕

Broj:

Datum unosa:

Riješen:

Storno:

Pravni subjekt:

Broj rata:

Vrsta računa:

Način plaćanja:

Firma:

Platitelj:

Adresa:

OIB platitelja:

Napomena:

Bilješka:

Zaglavlje

Paragon račun:

Spremi

1

Izaberite pregled:

Dodjeli


| Pregled | Iznos | Iznos PDV-a | Bilješka |
|---------------------------|-------|-------------|----------|
| <Nema podataka za prikaz> | | | |

Stavke

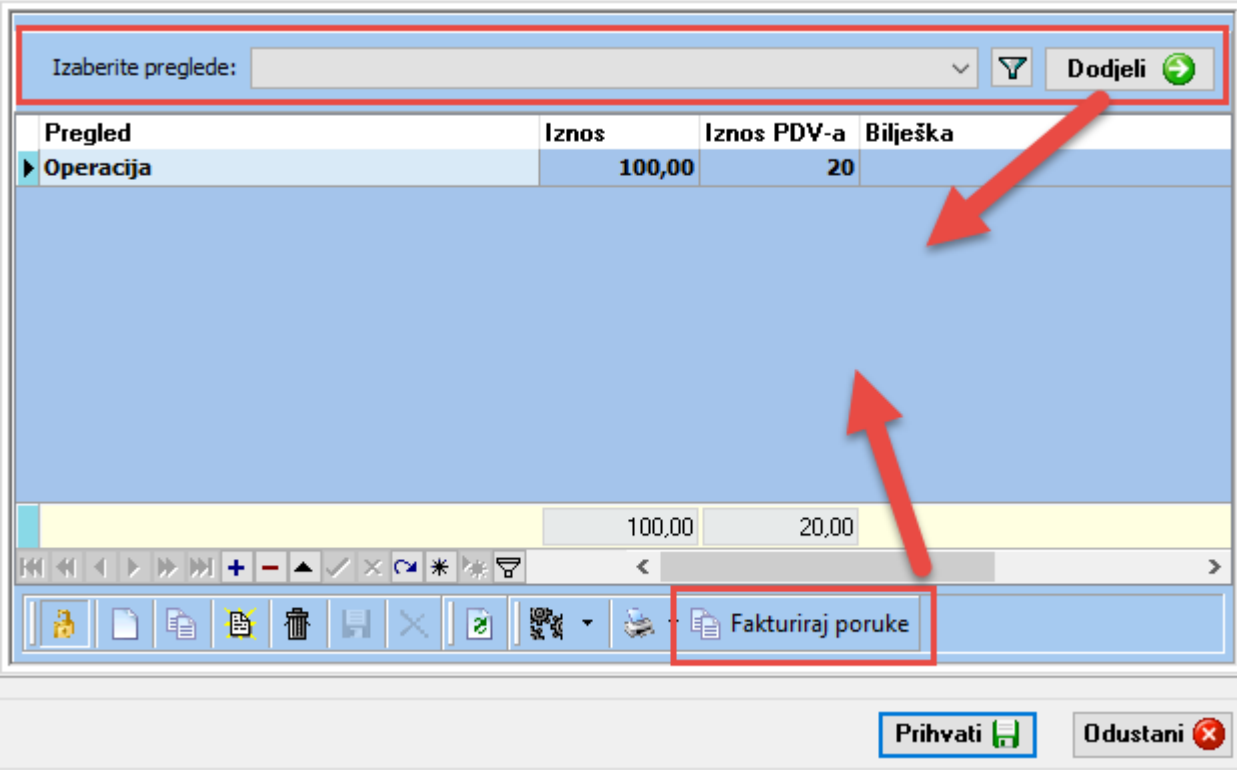
2



Potrebno je upisati nadređeni zapis !

Nakon unosa zaglavlja moguće je dodati stavke računa.

Stavke računa moguće je unositi automatikom pomoću akcije  **Fakturiraj poruke**. **Fakturiraj poruke** provjera postoje li unaprijed upisane poruke za fakturiranje. Ako postoje i ako još nisu fakturirane, dodaju se u stavke računa.


Stavke se mogu dodati i ručno pomoću odabira pregleda iz padajuće liste i klikom na  **Dodjeli**.





Izaberite pregled:  **Dodjeli** 

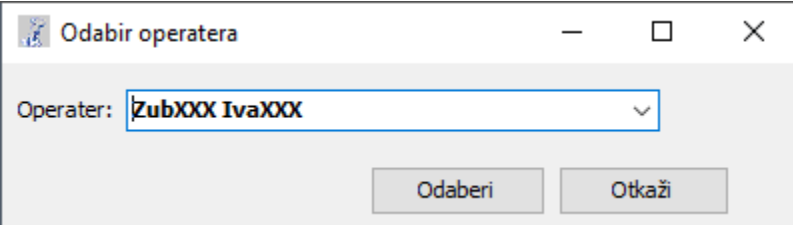
| Pregled | Iznos | Iznos PDV-a | Bilješka |
|-------------|--------|-------------|----------|
| ▶ Operacija | 100,00 | 20 | |

100,00 20,00

 **Fakturiraj poruke**

Prihvati  **Odustani** 

Nakon što se prihvati unos fakture prikazuje se prozor za odabir operatera fiskalizacije.

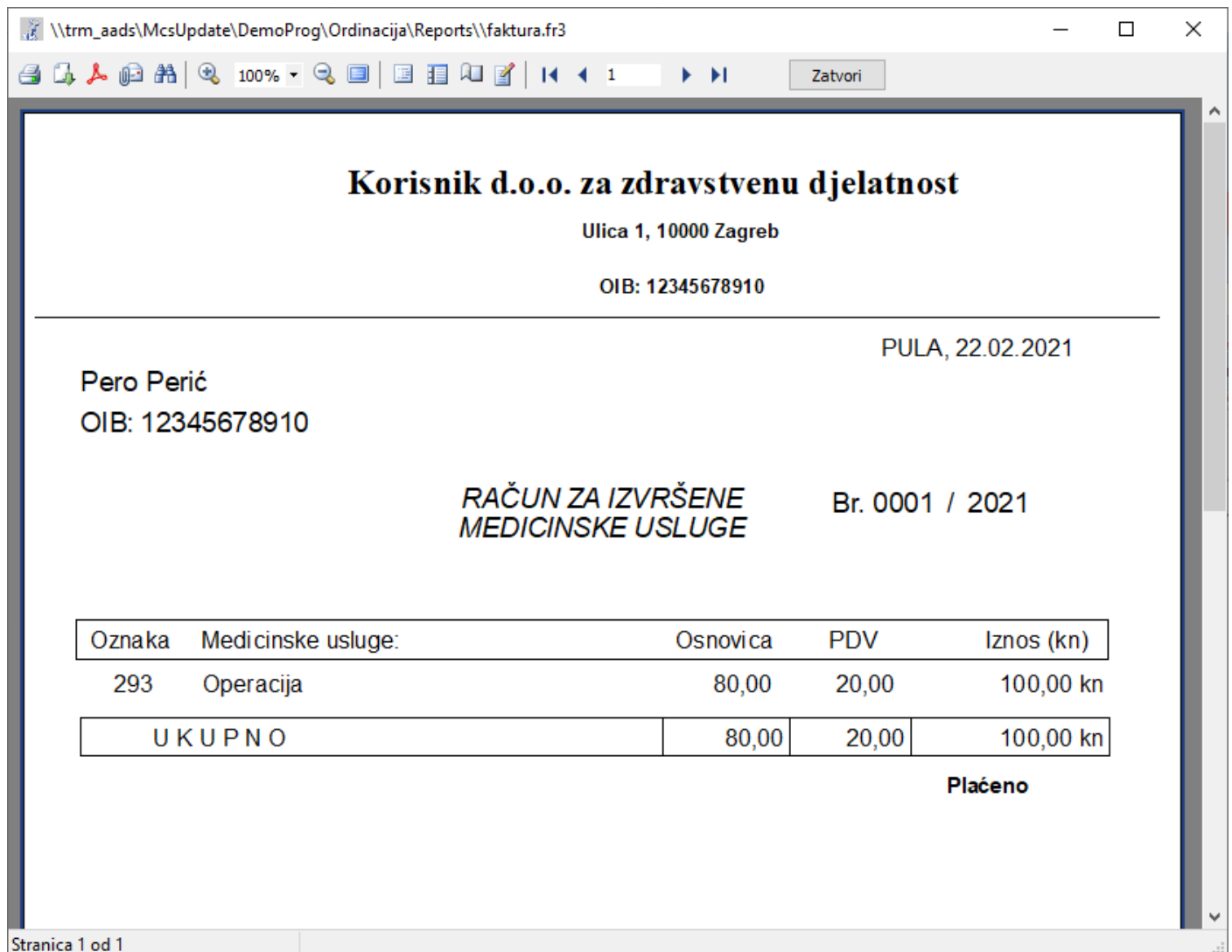


Odabir operatera

Operater:

Ispis fakture moguće je predefinirati prema predlošku korisnika.

Primjer ispisa fakture:



The screenshot shows a browser window displaying a medical invoice. The window title is '\\trm_aads\McsUpdate\DemoProg\Ordinacija\Reports\faktura.fr3'. The invoice is for 'Korisnik d.o.o. za zdravstvenu djelatnost' located at 'Ulica 1, 10000 Zagreb' with 'OIB: 12345678910'. The date is 'PULA, 22.02.2021'. The patient is 'Pero Perić' with 'OIB: 12345678910'. The invoice title is 'RAČUN ZA IZVRŠENE MEDICINSKE USLUGE' with number 'Br. 0001 / 2021'. A table lists medical services with columns for 'Oznaka', 'Medicinske usluge:', 'Osnovica', 'PDV', and 'Iznos (kn)'. The table includes a row for '293 Operacija' and a total row 'U K U P N O'. The word 'Plaćeno' is printed at the bottom right. The browser status bar shows 'Stranica 1 od 1'.

Korisnik d.o.o. za zdravstvenu djelatnost
Ulica 1, 10000 Zagreb
OIB: 12345678910

PULA, 22.02.2021

Pero Perić
OIB: 12345678910

*RAČUN ZA IZVRŠENE
MEDICINSKE USLUGE* Br. 0001 / 2021

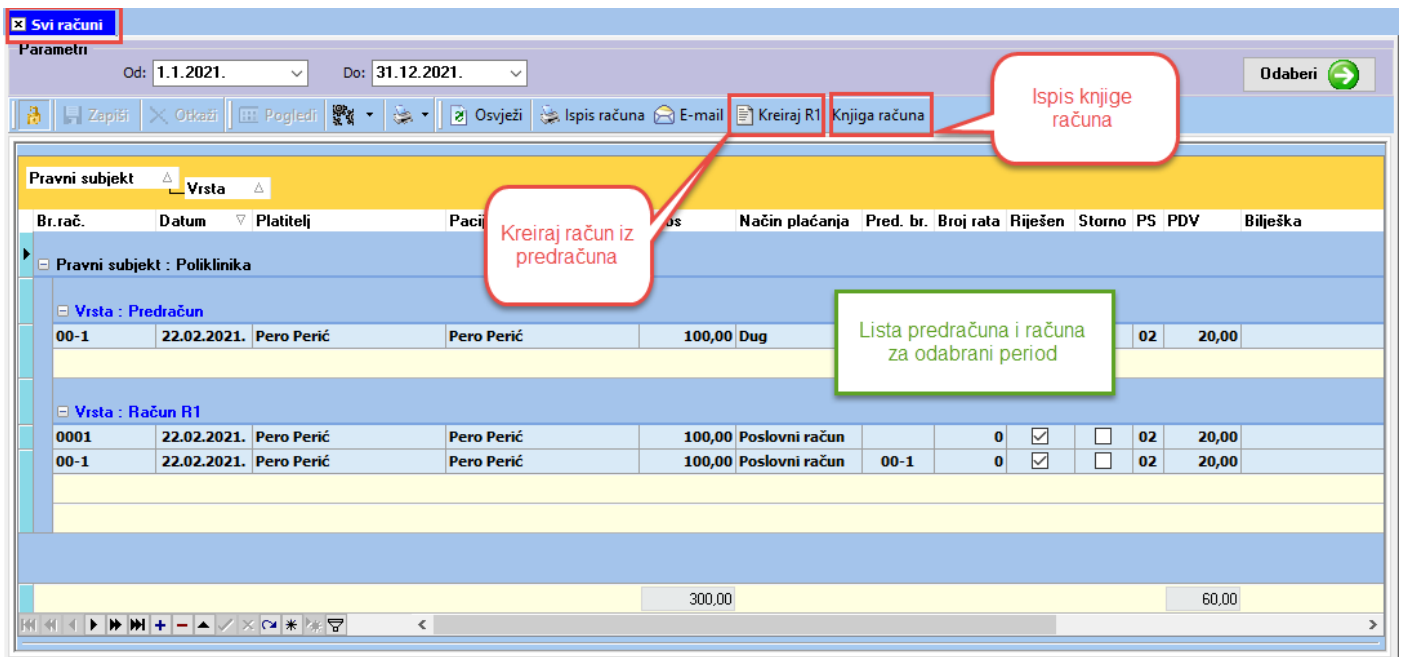
| Oznaka | Medicinske usluge: | Osnovica | PDV | Iznos (kn) |
|-------------|--------------------|----------|-------|------------|
| 293 | Operacija | 80,00 | 20,00 | 100,00 kn |
| U K U P N O | | 80,00 | 20,00 | 100,00 kn |

Plaćeno

Stranica 1 od 1

4.5. Računi

Modul **Računi** omogućuje prikaz svih predračuna i računa za odabrano razdoblje.

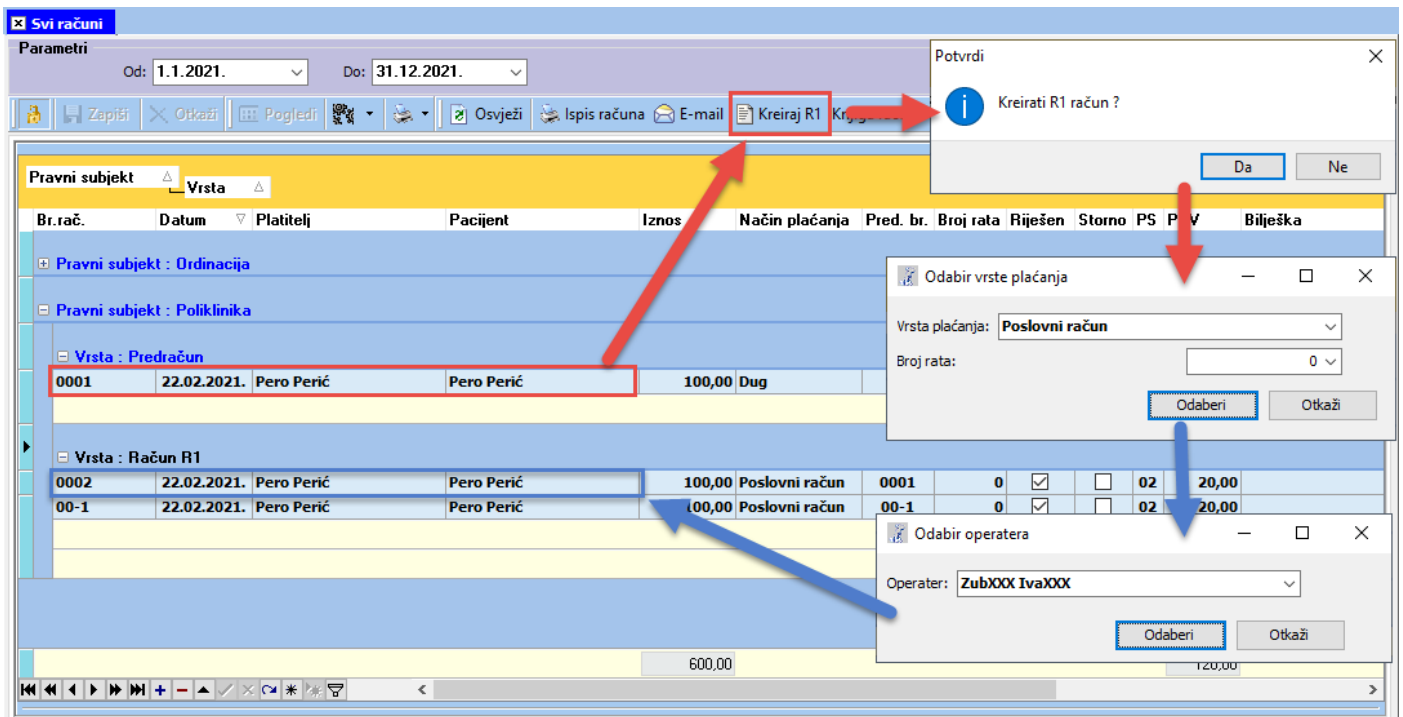


The screenshot shows the 'Svi računi' window with the following data:

| Br.rač. | Datum | Platitelj | Pacijent | Iznos | Način plaćanja | Pred. br. | Broj rata | Riješen | Storno | PS | PDV | Bilješka |
|------------------------------|-------------|------------|------------|--------|----------------|-----------|-----------|-------------------------------------|--------------------------|----|--------|----------|
| Pravni subjekt : Poliklinika | | | | | | | | | | | | |
| Vrsta : Predračun | | | | | | | | | | | | |
| 00-1 | 22.02.2021. | Pero Perić | Pero Perić | 100,00 | Dug | | | | | 02 | 20,00 | |
| Vrsta : Račun R1 | | | | | | | | | | | | |
| 0001 | 22.02.2021. | Pero Perić | Pero Perić | 100,00 | Poslovni račun | | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 02 | 20,00 | |
| 00-1 | 22.02.2021. | Pero Perić | Pero Perić | 100,00 | Poslovni račun | 00-1 | 0 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 02 | 20,00 | |
| | | | | | | | | | | | 300,00 | 60,00 |

Uz ispis računa i slanje računa mailom potrebno je istaknuti **kreiranje računa iz predračuna** i ispis **knjige računa**.

Za izradu računa iz predračuna potrebno se pozicionirati na željeni predračun, odabrati **Kreiraj R1** i slijediti korake na slici.

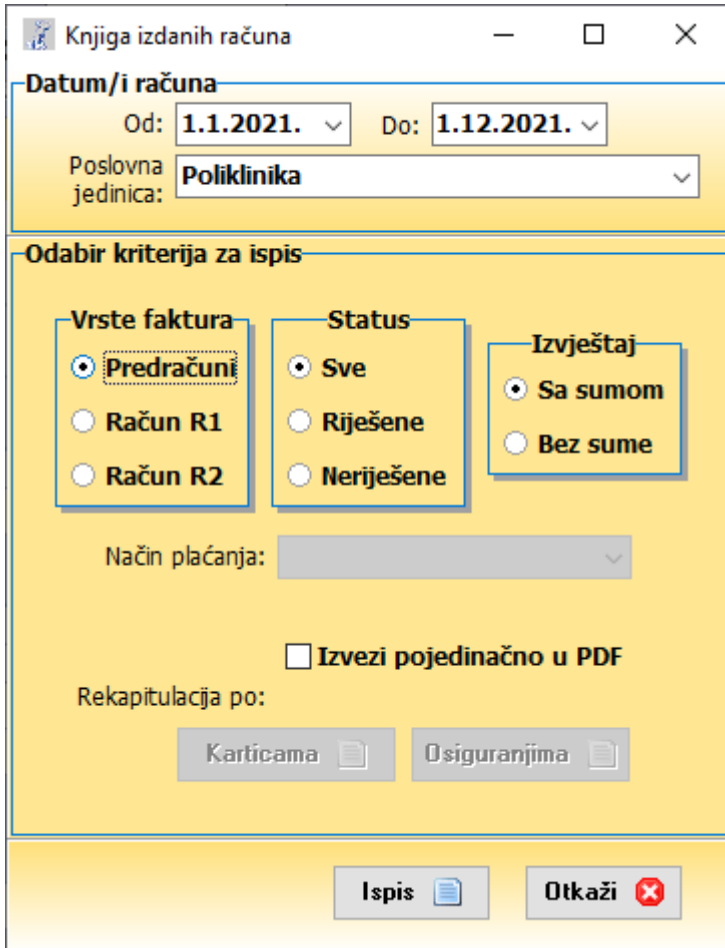


The screenshot shows the workflow for creating an invoice from a pre-invoice:

- Clicking the **Kreiraj R1** button in the toolbar.
- Confirming the creation of the R1 invoice in the 'Potvrdi' dialog box.
- Selecting the payment type (e.g., **Poslovni račun**) in the 'Odabir vrste plaćanja' dialog box.
- Selecting the operator (e.g., **ZubXXX IvaXXX**) in the 'Odabir operatora' dialog box.

Knjiga izdanih računa omogućuje ispis predračuna i računa, za određeno razdoblje, poslovnu jedinicu i odabrani status.

Dodatno, račune je moguće filtrirati prema načinu plaćanja, izvesti ih pojedinačno u PDF i dobiti ispis rekapitulacije po karticama i osiguranjima.



Knjiga izdanih računa

Datum/i računa
 Od: 1.1.2021. Do: 1.12.2021.
 Poslovna jedinica: Poliklinika

Odabir kriterija za ispis

Vrste faktura
 Predračuni
 Račun R1
 Račun R2

Status
 Sve
 Riješene
 Neriješene

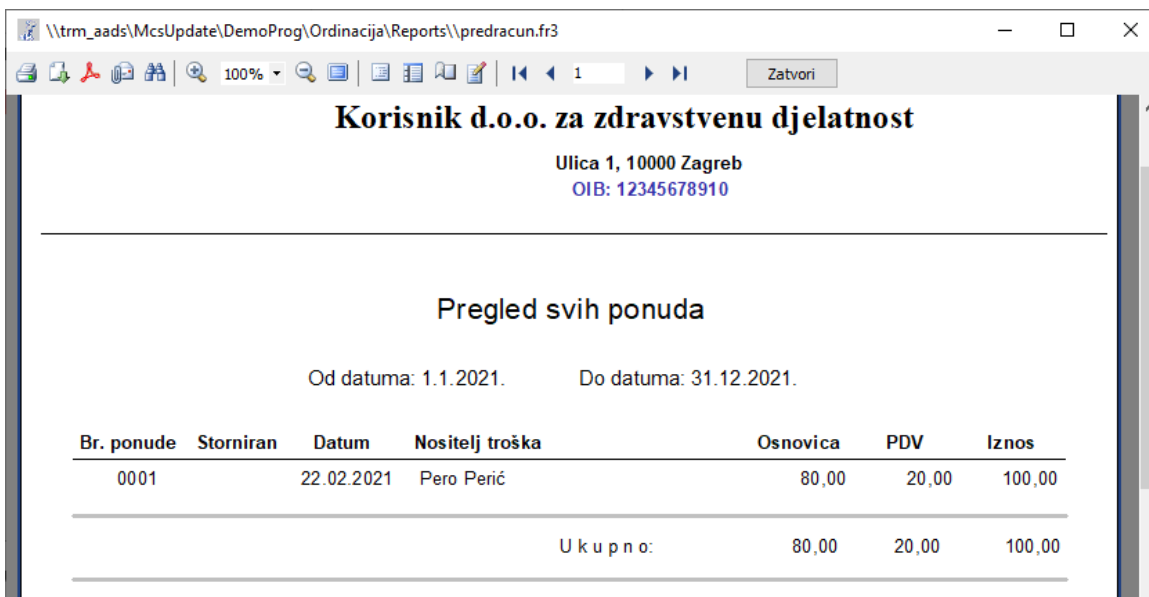
Izveštaj
 Sa sumom
 Bez sume

Način plaćanja:

Izvezi pojedinačno u PDF

Rekapitulacija po:

Primer ispisa predračuna:



Korisnik d.o.o. za zdravstvenu djelatnost
 Ulica 1, 10000 Zagreb
 OIB: 12345678910

Pregled svih ponuda

Od datuma: 1.1.2021. Do datuma: 31.12.2021.

| Br. ponude | Storniran | Datum | Nositelj troška | Osnovica | PDV | Iznos |
|------------|-----------|------------|-----------------|----------|-------|--------|
| 0001 | | 22.02.2021 | Pero Perić | 80,00 | 20,00 | 100,00 |
| Ukupno: | | | | 80,00 | 20,00 | 100,00 |

Primjer ispisa računa:

\\trm_aads\McsUpdate\DemoProg\Ordinacija\Reports\obracun.fr3

Korisnik d.o.o. za zdravstvenu djelatnost
Ulica 1, 10000 Zagreb

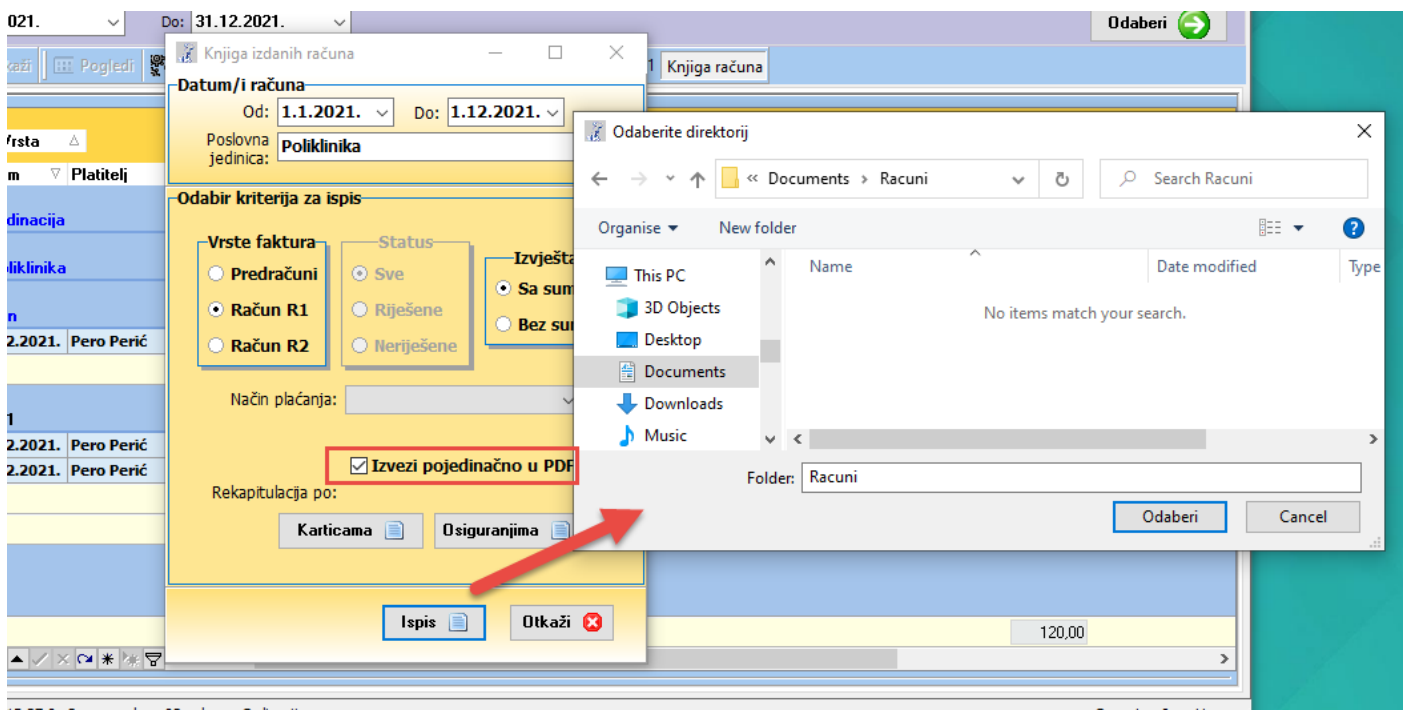
Pregled izvršenih usluga

Od datuma: 1.1.2021. Do datuma: 31.12.2021.

| Br.rač. | Storniran | Datum | Nositelj troška | Rate | Predrač. | P. račun | Osiguranje | Kartice | Gotovina | Osnovica | PDV | Iznos |
|------------------------------|-----------|------------|-----------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|--------------|---------------|
| Datum: 22.2.2021. | | | | | | | | | | | | |
| 00-1 | | 22.02.2021 | Pero Perić | | 00-1 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,00 | 20,00 | 100,00 |
| 0002 | | 22.02.2021 | Pero Perić | | 0001 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,00 | 20,00 | 100,00 |
| Ukupno za 22.2.2021.: | | | | | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 160,00 | 40,00 | 200,00 |
| | | | Poslovni račun: | Osiguranje: | Kartica: | Gotovina: | Osnovica: | PDV: | Iznos: | | | |
| U k u p n o | | | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 160,00 | 40,00 | 200,00 | | | |

Stranica 1 od 1

Za izvoz pojedinačnih računa u PDF potrebno je označiti **Izvezi pojedinačno u PDF**, kliknuti na **Ispis** i odabrati direktorij gdje će se računi spremiti.



021. Do: 31.12.2021. Odaberi

Knjiga izdanih računa

Knjiga računa

Datum/i računa
Od: 1.1.2021. Do: 1.12.2021.
Poslovna jedinica: Poliklinika

Odabir kriterija za ispis

Vrste faktura: Predračuni Račun R1 Račun R2

Status: Sve Riješene Neriješene

Izveštaji: Sa sumom Bez sume

Način plaćanja:

Izvezi pojedinačno u PDF

Rekapitulacija po:

120,00

Odaberite direktorij

Organise New folder

Documents Racuni

Folder: Racuni

4.6. Izvješća

Prema odabranim parametrima može se dobiti uvid u poruke za fakturiranje po doktorima. Poruke je moguće filtrirati po pregledima, od datuma do datuma i za određenu dob pacijenata. Izvještaj može pružiti različite informacije o zadanim parametrima.

Izvješća

Pregled:

Od datuma:

Do datuma:

Od

Do

Povucite zaglavlje stupca ovdje da bi grupirali po tom stupcu

| Datum | Pacijent | Poruka | Bilješka | Pregled | Iznos | Doktor | Email | Riješen | Grupa | Dob pacijenta |
|------------|------------|------------------------|----------|------------------------|-------|---------------------|--------------------------|--------------------------|-------|---------------|
| 12.2.2021. | Pero Perić | Internistička kontrola | | Internistička kontrola | 100 | Ivan Horvat, mr.sc. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | IP | 33 |
| 19.2.2021. | Pero Perić | Operacija | | Operacija | 100 | Ivan Horvat, mr.sc. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | KIP | 33 |

2
200,00

5. Administracija

U pozadini aplikacije postoji administratorski modul za upravljanje operaterima i dodjelu prava i ovlasti.

5.1. Operateri

Svaki djelatnik dobiva svoje korisničko ime i lozinku za ulazak u aplikaciju. Pristup aplikaciji može dodijeliti samo administrator sustava.

5.2. Prava i ovlasti

Prava i ovlasti temelje se na glavom izborniku aplikacije, odnosno pogledu na podatke.

Dok neke funkcionalnosti ovise o radnom mjestu djelatnika, pogled na izbornik može se definirati prema potrebama korisnika.

Za primjer:

- Medicinske sestre i tehničari mogu vidjeti cijeli izbornik
- Vanjski suradnici može vidjeti samo modul Pregledi pacijenata
- Laborantima se može omogućiti samo uvid u modul Laboratorij Pacijenti
- I slično...

5.3. Programske opcije

Modul Programske opcije omogućuje izradu predložka programskih opcija, dodjelu grupe programskih opcija, dodjelu kontrola i pojedinih akcija kontrola na nivou aplikacije. Tako definirani predložak može se dodijeliti operaterima.

Za izradu programskih opcija potrebno je angažirati programera aplikacije zbog uvida u naziv kontrola na koje se želi utjecati.

Za primjer:

- Moguće je sakriti/onemogućiti pojedine kontrole na odabranom modulu